

RAPORT DE AUTOEVALUARE
în vederea evaluării periodice a
domeniului de studii universitare de masterat
ARTE VIZUALE

Programul de masterat evaluat:
COMUNICARE VIZUALĂ

Forma de învățământ: IF

Persoana de contact: Lect. univ. dr. BALÁZS Zoltán – director de departament

Telefon mobil: 0753-056470

E-mail: balazszoltan@partium.ro

Tel./fax: Universitatea Creștină Partium: 0259-41.82.44

Adresa: 410209 – Oradea, str. Primăriei, nr. 36, jud. Bihor

Adresa web: www.partium.ro/ro

ORADEA, 2024

CUPRINS

Preambul.....	2
I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII CREȘTINE „PARTIUM”	3
1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare al Universității Creștine „Partium” din Oradea	4
1.2. Structura organizatorică a instituției	5
1.3. Misiunea și obiectivele Universității Creștine Partium	5
1.4. Dinamica performanțelor (evoluția și perspectivele instituției)	7
1.5. Activitatea managerială și structurile instituționale	8
1.6. Personalul didactic	10
1.7. Colaborări cu alte instituții	10
1.8. Cercetare științifică	11
1.9. Baza materială	12
1.10. Încadrarea programului evaluat în politica Universității	14
II. PREZENTAREA DATELOR PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ.....	15
2.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției și a programului, misiune și obiective...	15
2.2. Personalul didactic	16
2.3. Conținutul procesului de învățământ	17
Criterii, standarde și indicatori de performanță pentru autoevaluare și evaluare externă a domeniilor de studii universitare de masterat	20
A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	20
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	30
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	51
2.4. Analiza narativă a datelor privind îndeplinirea cerințelor, standardelor și indicatorilor de performanță	55
III. LISTA ANEXELOR	60

Abrevieri utilizate

ANC = Autoritatea Națională pentru Calificări

AP = Aviz provizoriu de funcționare

ARACIS = Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

CA = Consiliul de Administrație al Universității Creștine Partium

CD = Cadru didactic

CEAC = Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

CEOC = Centrul de Excelență și Orientare în Carieră

CF = Carte Funciară

CNATDCU = Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare

CNC = Cadrul Național al Calificărilor

COR = Clasificarea Ocupațiilor în România

CSCF = Comisia de Studii și Credite

CV = Curriculum vitae

DS = Domeniu de Studii universitare de licență

ECTS = Sistemul european de transfer și acumulare a creditelor

ESCO = clasificarea europeană a aptitudinilor, competențelor, calificărilor și ocupațiilor și face parte din strategia Europa 2020

EUA = European University Association

FV = Fișa Vizitei

HG = Hotărâre de Guvern

HS = Hotărâre de Senat al Universității Creștine Partium

ICT = Tehnologia Informației și a Comunicațiilor

ID = învățământ la distanță

IF = forma de învățământ cu frecvență

IFR = forma de învățământ cu frecvență redusă

IIS = Instituții de Învățământ Superior

IPC = Institutul Programelor de Cercetare Sapiientia

LLP = Lifelong Learning Programme

ME = Ministerul Educației

PS = Program de studii universitare de licență

RA = Raport de Autoevaluare

REI = Raportul de Evaluare Internă

RNCIS = Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior

UCP = Universitatea Creștină Partium

UE = Uniunea Europeană

Preambul

Prezentul raport de autoevaluare a fost întocmit în vederea evaluării periodice a programului de studii de masterat *Comunicare vizuală* domeniul de masterat Arte vizuale, care funcționează în cadrul Departamentului de Arte, Facultatea de Litere și Arte din structura Universității Creștine Partium din Oradea.

Raportul este întocmit în conformitate cu prevederile următoarelor documente:

- Legea nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.650/2023 privind modificarea anexelor 1-6 la Hotărârea Guvernului nr. 367/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023—2024.
- Hotărârea Guvernului nr.651/2023 privind modificarea anexelor 1-2 la Hotărârea Guvernului nr. 356/2023 privind aprobarea domeniilor și programelor de master acreditate universitare și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați anul universitar 2023—2024.
- Hotărârea Guvernului 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în învățământul Superior
- Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Standardele specifice ale Comisiei de specialitate nr. 8 Arte, arhitectură, urbanism, educație fizică și sport din cadrul ARACIS

Comisia de autoevaluare s-a constituit având următoarea componență:

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif – rector

Prof. univ. dr. Flóra Gabor – prorector

Conf. univ. dr. Bökös Borbála – Decanul Facultății de Litere și Arte

Lector univ. dr. Balázs Zoltán – Directorul Departamentului de Arte

Prof. univ. dr. habil. Horváth Gizela – Responsabil programul de master Comunicare vizuală

Hangyál Enikő – secretar șef universitate

Avize și aprobări ale raportului de autoevaluare

1.	Consiliul Facultății de Litere și Arte	Aviz favorabil
2.	CEAC UCP	Aviz favorabil
3.	Consiliul de Administrație UCP	Aprobare

Raportul de autoevaluare întocmit a fost analizat și aprobat în ședința Consiliului de Administrare a Universității Creștine Partium din data de 02.12.2024

I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII CREȘTINE PARTIUM

1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare al Universității Creștine „Partium” din Oradea

Urmând tradiția învățământului superior din Oradea și după o preistorie de opt ani (Anexa 0.01 – Premisele istorice ale învățământului superior din Oradea și istoricul UCP), Universitatea Creștină Partium se înființează (Anexa 0.02 – Certificat de înregistrare fiscală) prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008 (Anexa 0.03 – Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008) „ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ”. (Art. 1.) Universitatea „se înființează cu următoarea facultate și specializări acreditate: Facultatea de Științe Socio-Umane, cu specializările asistență socială, limba și literatura germană și teologie reformată didactică, toate cu predarea în limba maghiară.” (Art. 2.)

Conform Legii nr. 196 din 21 octombrie 2008, în structura universității „intră și facultățile și specializările, altele decât cele prevăzute la Art. 2., acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu prin hotărâre a Guvernului, în condițiile prevăzute de lege.” (Art. 3.)

1.2. Structura organizatorică a instituției

Conform organigramei aprobate de Senat (Anexa 0.04 – Organigrama), în prezent activitatea de învățământ și de cercetare se desfășoară în cadrul a două facultăți și patru departamente (Anexa 0.05 – Structura academică UCP).

Departamentul Pentru Pregătirea Personalului Didactic, în cadrul căruia funcționează *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*, conform prevederilor legale este o structură de sine stătătoare, aflată în subordonare universitară directă.

Activitatea de cercetare științifică se desfășoară în unități de cercetare specializate (Anexa 0.06 – Unități de cercetare din cadrul UCP). Rezultatele activității de cercetare științifică ale cadrelor didactice sunt publicate în mod sistematic în revistele universității (*Partiumi Egyetemi Szemle, Acta Universitatis Christianae Partiensis, P'Arts'Hum*) sau în alte reviste de specialitate din România sau din străinătate, respectiv sub formă de cărți de autor sau culegeri de studii (Anexa 0.39).

1.3. Misiunea și obiectivele Universității Creștine Partium

Universitatea Creștină Partium este o universitate privată cu misiune comunitară, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, cu rol

regional, care deservește în principal minoritatea maghiară din România, clădindu-se pe valorile creștine, ale culturii europene, ale științei și pe valorile tradiționale ale comunității maghiare din România.

Misiunea și obiectivele Universității Creștine Partium din Oradea sunt prevăzute în Carta instituției (Anexa 0.07 – Carta UCP) în concordanță cu legislația învățământului superior din România. Misiunea UCP este *de educație și cercetare* în sensul definit în Art 38.(2) litera b) din Legea Învățământului Superior nr 199/2023, ceea ce presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori naționali/internaționali, cu relevanță academică regională/națională.

UCP se autodefineste ca o universitate *cu rol regional*. Acest rol este exprimat la nivel simbolic de prezența toponimului istorico-regional “Partium” în denumirea Universității și reflectă faptul că oferta educațională a Universității, activitățile sale științifice și culturale pleacă de la necesitățile regiunii în care își desfășoară activitatea. Comunitatea academică funcționează în sânul comunității locale și regionale, și este deschisă la problemele acesteia.

Angajarea regională a Universității, înțeleasă în context european, implică și asumarea unui rol internațional și transfrontalier. Universitatea este localizată într-un oraș reședință de județ apropiat de granița de vest a României, ceea ce oferă multiple oportunități de colaborare cu universitățile geografic apropiate din Ungaria, facilitate și de comuniunea de limbă și cultură.

Totodată UCP se definește ca o *universitate comunitară*, deoarece:

- a) fondarea Universității a fost urmarea inițiativei ecumenice a mai multor comunități religioase ale minorității maghiare din România;
- b) strategia Universității țintește formarea unor specialiști care să contribuie la întărirea comunității maghiare din România, pe plan cultural (specializări umaniste și artistice) și socio-economic (specializări economice, tehnice și din domeniul științelor sociale);
- c) Universitatea pregătește cadre didactice pentru învățământul preuniversitar în limba maghiară, pornind de la ideea că perpetuarea identității unei minorități naționale depinde de posibilitatea școlarizării în limba maternă;
- d) Universitatea are o politică socială sensibilă la problemele studenților cu venit redus, a celor provenind din categorii defavorizate, a celor cu dizabilități etc.

Obiectivele UCP sunt de natură profesional-didactică, de cercetare științifică, regional-comunitară, cultural-educativă, și de cooperare academică-profesională înglobând un ansamblu de funcții profesional-academică.

Obiectivele de natură *profesional-didactică* constă în pregătirea unor specialiști de calitate în domeniile de profil, la nivelul cerințelor mileniului al treilea. Prin absolvirea programelor de studii oferite, studenții dobândesc atât pregătirea teoretică de bază cât și abilitățile profesionale și experiența practică, necesare pentru aplicarea directă a cunoștințelor teoretice acumulate. Pe lângă programele de studii din oferta sa educațională de bază, Universitatea poate oferi programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și programe postuniversitare de

perfecționare și servicii de formare profesională a adulților, de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului din educație – didactic și didactic auxiliar – precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar.

Obiectivele de *cercetare științifică* au în vedere promovarea cercetării fundamentale și aplicative în domeniile de profil și a creației artistice performante. În Universitatea Creștină Partium cercetarea științifică reprezintă parte integrantă a activității universitare. Cadrele didactice și studenții sunt susținuți în participarea la diferite programe de cercetare cu finanțare internă și internațională precum și în activitatea de cercetare individuală.

Obiectivele legate de implicarea *regional-comunitară* (“a treia misiune”) a Universității urmărește dezvoltarea unor relații profesionale ample cu mediul social și academic local, regional și transfrontalier, și utilizarea cât mai eficientă a capitalului de cunoaștere al Universității în mediul socio-economic al regiunii.

Obiectivele de natură *cultural-educativă* au în vedere, între altele cultivarea valorilor democratice, a identității naționale și religioase, dezvoltarea modelelor de gândire critică și inovatoare, a atitudinilor și comportamentelor civice la studenți.

Obiectivele de *cooperare academico-profesională* se referă la dezvoltarea cooperării academice cu facultățile și instituțiile de cercetare de profil din România, din țările europene și de pe alte continente

1.4. Dinamica performanțelor (evoluția și perspectivele instituției)

Întreaga perioadă de funcționare a Universității Creștine Partium se caracterizează prin încercări de a răspunde cerințelor de instruire ale tinerilor și modificărilor survenite pe piața forței de muncă. Astfel Universitatea s-a preocupat să modernizeze și să diversifice în continuu oferta educațională, inițiind noi programe de studii universitare de licență, respectiv de master, totodată desființând programele educaționale nesolicitate (Anexa 0.08 – Evoluția programelor de studiu).

Universitatea Creștină Partium a obținut acreditarea instituțională în anul 2008. Odată cu acreditarea instituțională s-a obținut și acreditarea specializărilor *Asistență socială*, *Limba și literatura germană și Teologie reformată didactică*. Imediat după acreditarea Universității s-au mai acreditat următoarele specializări de licență: *Pedagogie muzicală și Arte plastice (Grafică)*, *Management*, *Limbă și literatură engleză*, și s-a autorizat programul de licență *Limba și literatura maghiară*. De asemenea, au fost acreditate opt programe de masterat, universitatea devenind astfel instituție organizatoare de studii de masterat. Oferta de studii universitare de licență și masterat s-a dezvoltat continuu și în anii următori.

Având în vedere necesitatea asigurării sustenabilității financiare care să ofere baze solide pentru dezvoltarea viitoare a instituției, Senatul Universității Creștine Partium, prin Hotărârea nr. 96/27.07.2016 a aprobat **reorganizarea structurii academice** a Universității începând din anul universitar 2016-2017. Departamentele din cele trei facultăți existente la nivelul universității (Facultatea de Științe Socio-Umane, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Arte) au fost

reorganizate în două facultăți noi: Facultatea de Litere și Arte, respectiv Facultatea de Științe Economice și Sociale. Noua structură academică a universității a fost aprobată prin HG nr.654 din 14.09.2016.

În prezent în cadrul universității există 15 programe de licență din care 13 acreditate și 2 autorizate provizoriu. Oferta de studii masterale include 6 domenii și 8 programe de masterat acreditate (cf. Anexa 0.05 – Structura academică UCP, Anexa 0.09 – Cifre de școlarizare).

Programele de studii de licență ale UCP sunt următoarele: programe de licență *acreditate* (cuprinse în H.G. 650/2023): Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză, Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară, Arte plastice (grafică), Muzică, Asistență socială, Sociologie, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Economia comerțului, turismului și serviciilor, Finanțe și bănci, Management; programe de licență *autorizate provizoriu* (cuprinse în H.G. 650/2023): Interpretare muzicală – Canto, Informatică economică.

Domeniile și programele de masterat acreditate (cuprinse în HG.651/2023) care funcționează în cadrul Universității sunt cuprinse în următorul tabel:

<i>Domeniul de masterat</i>	<i>Programul de studii universitare de masterat</i>
Management	Managementul dezvoltării afacerilor
Finanțe	Finanțe
Asistență socială	Asistență socială – Politici sociale europene
Filologie	Multilingvism și multiculturalitate Traducere și interpretariat
Muzică	Artă muzicală în contemporaneitate
Arte vizuale	Comunicare vizuală

1.5. Activitatea managerială și structurile instituționale

Conducerea universității Creștine Partium este asigurată de structuri și funcții de conducere care funcționează în concordanță cu Legea 199/2023. Organizarea și funcționarea instituției este reflectată și reglementată în *Carta Universității Creștine Partium* (Anexa 0.07 – Carta UCP), *Organigrama universității* (Anexa 0.04 – Organigrama UCP), precum și de *Regulamentul intern* (Anexa 0.10 – Regulament intern), *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* (Anexa 0.11 –

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților), *Comisiile permanente ale Senatului* (Anexa 0.12 – Comisiile permanente ale UCP), *Planul strategic al UCP* (Anexa 0.13 – Plan strategic UCP), *Planul operațional al UCP* (Anexa 0.14 – Planuri operaționale UCP: a_2019, b_2020, c_2021, d_2022, e_2023) *Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium* (Anexa 0.15 – Regulament alegeri), *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților din Universitatea Creștină Partium* (Anexa 0.16 – Regulament pentru alegerea reprezentanților studenților), *Codul etic* (Anexa 0.17 – Codul de etică și deontologie universitară), *Regulamentul de funcționare a Comisiei de Etică universitară* (Anexa 0.18 – Regulamentul Comisiei de Etică Universitară).

Sistemul de management al UCP este structurat pe două componente fundamentale:

- a) Componenta deliberativă, structurată pe nivele, astfel: Senatul universitar, Consiliul facultății și Consiliul departamentului;
- b) Componenta executivă, care cuprinde *la nivelul universității* Consiliul de Administrație, rectorul, prorectorul, directorul general administrativ; *la nivel de facultate* decanii, iar *la nivelul departamentului* de directorul de departament.

UCP este condusă de două structuri ierarhice cu atribuțiuni și responsabilități diferite și clar conturate: Senatul Universității și Consiliul de Administrație (Anexa 0.19 – Descrierea atribuțiilor Senatului Universității, Anexa 0.20 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului, Anexa 0.21 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație).

Facultățile sunt conduse de *consiliile facultăților* prezidate de decani, care organizează și conduc întreaga activitate a facultăților, conform *Regulamentului de organizare și funcționare a fiecărei facultăți* (Anexa 0.22 – Regulament de organizare Facultatea de Litere și Arte, Anexa 0.23 – Regulament de organizare Facultatea de Științe economice și Sociale). *Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic* este condus de consiliul departamentului prezidată de director, iar organizarea Programului de formare psihopedagogică este reglementată prin *Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică* (Anexa 0.24 – Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică).

Funcționalitatea economico-financiară a instituției este asigurată de *Serviciul economic* condus de directorul general administrativ (Anexa 0.57. *Regulament de organizare și funcționare al Direcției Administrativ-Economice din cadrul UCP*). Administrația academică este asigurată de *Serviciul pentru studii, învățământ și secretariat*, condus de secretarul șef al universității. Activitatea de evaluare și dezvoltare academică este asigurată de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (Anexa 0.25 – Comisia CEAC UCP). Activitatea de dezvoltare și întreținere a sistemului informațional este asigurată de *Centrul de Informatizare* (Anexa 0.26 – Regulament de funcționare al Centrului de Informatizare), condus de inginerul de sistem. Funcționarea *Căminului Studentesc „Arany János”* este asigurată de către administrația internat-cantină, condusă de administratorul căminului. Alte unități funcționale sunt: *Biblioteca universitară*, *Editura Universitară „Partium”*, *Revista „Partiumi Egyetemi Szemle”*, *Revista „Acta Universitatis Christianae Partiensis”*, *Revista*

Papers in Arts and Humanities.

Relația structurilor de management ale UCP cu organizația studenților are la bază principiile consacrate prin legislația națională:

- studenții sunt reprezentați la nivelul tuturor structurilor deliberative și comisiilor aferente acestora, cu drept de vot și participare la luarea deciziilor.
- universitatea susține, în condiții de legalitate, organizația studenților în activitățile pe care le derulează.

Organizația studenților este partener în toate acțiunile pe care le promovează universitatea, atât în privința promovării imaginii acesteia, cât și în demersuri de cercetare științifică și parteneriate naționale, respectiv internaționale.

1.6. Personalul didactic

Posturile didactice și de cercetare se ocupă în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu actele normative aferente și cu regulamentul adoptat de Senatul Universitar.

Calitatea personalului didactic este asigurată printr-o selecție exigentă, conform *Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice* (Anexa 0.27 – Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare) elaborat în baza legislației în vigoare. Concursurile didactice sunt organizate semestrial, cu respectarea dispozițiilor legale privind publicarea posturilor, înscrierea candidaților, derularea examenelor și validarea rezultatelor în consiliile facultăților și Senat. Pentru toate posturile didactice concursurile se organizează conform regulamentului, în acord cu legislația în vigoare.

Departamentul propune scoaterea la concurs a posturilor didactice, comisiile de concurs și are în atribuții organizarea concursurilor. De asemenea propune cadrele didactice asociate, și prelungirea activității persoanelor care au vârsta de pensionare. Consiliul de Administrație aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare. Senatul aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană (Anexa 0.28 – Centralizarea situației ocupării posturilor cu cadre didactice titulare la nivel de universitate și facultăți). Cadrele didactice pensionate nu acoperă în niciun caz mai mult de o normă didactică (Anexa 0.29 – Situația cadrelor didactice pensionate).

Stabilirea sarcinilor didactice și de cercetare anuale ale personalului didactic titular și asociat se realizează pe baza statelor de funcții, care se elaborează la nivelul departamentelor conform *Regulamentului de întocmire a statelor de funcții* (Anexa 0.30 – Regulament de întocmire a statelor de funcții). Sarcinile didactice concrete pentru fiecare post didactic (cuantumul orelor de contact direct cu formațiile de studii și individual cu studenții în cadrul orelor de consultații și de îndrumare/tutoriale) sunt prevăzute în statele de funcții, respectiv în fișele posturilor care constituie anexa contractului individual de muncă (Anexa 0.31 – Model fișa individuală a postului, Anexa 0.32 – Procedura de completare a fișei postului didactic).

1.7. Colaborări cu alte instituții

Universitatea Creștină Partium desfășoară – încă din primul an de funcționare – colaborări cu alte instituții de învățământ superior din țară și străinătate, constând în participări reciproce la programe didactice și de cercetare, schimburi de cadre didactice și studenți, schimb de publicații etc. Cooperarea academică se desfășoară pe baza *Regulamentului colaborării academice internaționale* (Anexa 0.33 – Regulamentul colaborării academice internaționale).

Formele cooperării internaționale a Universității sunt: a) participarea la programe internaționale; b) participarea la programe de mobilitate pentru cadre didactice și studenți; c) acorduri de cooperare cu alte universități; d) participarea la concursurile internaționale pentru obținerea de burse de cercetare, studii, perfecționare, granturi; e) afilierea la societăți științifice internaționale; f) participarea la manifestări științifice internaționale; g) invitarea de specialiști din alte țări; h) schimburi de studenți și specialiști, etc.; i) organizarea de seminarii, conferințe, congrese științifice.

La ora actuală Universitatea Creștină Partium are semnate acorduri de cooperare cu numeroase universități din România, Olanda, Elveția, Spania, Belgia, Ungaria, Polonia, Slovacia etc. (Anexa 0.34 – Convenții de colaborare internaționale).

După acreditarea instituțională, UCP a obținut ERASMUS Student Charter, studenților le este oferită astfel posibilitatea de a participa la programe de mobilitate către alte universități din Europa (Anexa 0.35 – Lista universităților partenere în programul ERASMUS+). Activitățile din cadrul Programului de Învățare pe Tot Parcursul Vieții (Lifelong Learning Programme – LLP) referitoare la selecția studenților, a personalului didactic, nedidactic și administrativ de la Universitatea Creștină Partium (UCP) pentru obținerea unui grant de mobilitate prin Programul „Erasmus+” (mobilități outgoing) se desfășoară în concordanță cu prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea mobilităților prin programul Erasmus+* (Anexa 0.36 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților prin programul Erasmus+).

1.8. Cercetare științifică

Ca parte integrantă a procesului de învățământ, cercetarea științifică ocupă un loc aparte în activitatea Universității. Această activitate se desfășoară atât la nivelul cercetării individuale, cât și la nivelul specializărilor, respectiv al grupelor și colectivelor de studenți. Relațiile noastre de parteneriat cu alte instituții din țară și străinătate includ programe comune de cercetare, precum și participări reciproce la sesiunile științifice.

De asemenea, în cadrul UCP funcționează unități de cercetare, atât la nivelul universității cât și în cel al departamentelor (Anexa 0.37 – Unități de cercetare din cadrul UCP) Temele de cercetare se încadrează în misiunea asumată în *Strategia privind cercetarea științifică a UCP* (Anexa 0.38 – Strategia cercetare a UCP).

Valorificarea cercetărilor științifice se realizează prin publicații în reviste științifice, prin

susținerea de prelegeri la conferințe de specialitate organizate în țară și străinătate, și prin publicarea de cărți la edituri acreditate sau internaționale, respectiv prin contribuția cercetării științifice la îmbunătățirea procesului de predare (Anexa 0.39 – Situația realizărilor științifice ale cadrelor didactice).

Facultățile dispun de strategii de cercetare proprii, pe domenii (Anexa 0.40 – Strategia privind cercetarea științifică a Facultății de Litere și Arte, Anexa 0.41 – Strategia privind cercetarea științifică a Facultății de Științe Economice și Sociale), iar temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și masterat. Rezultatele cercetării se evaluează anual prin rapoartele de autoevaluare (Anexa 0.42 – Model formular autoevaluare anuală).

Facultățile organizează periodic sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, iar comunicările prezentate în cadrul acestora sunt publicate în publicații științifice cu număr ISBN și/sau ISSN (Anexa 0.43 – Lista manifestărilor științifice organizate în perioada 2019/2023). Personalul didactic este implicat în granturi de cercetare naționale și internaționale, cele mai multe proiecte de cercetare fiind realizate în cadrul Institutului Programelor de Cercetare Sapiientia (Anexa 0.44 – Proiecte de cercetare).

Universitatea dispune de editură proprie pentru publicații cu număr ISSN și ISBN (Anexa 0.45 – Prezentarea Editurii Partium, Anexa 0.44 – Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Partium).

1.9. Baza materială

Universitatea Creștină Partium deține o bază materială capabilă să satisfacă necesitățile actuale și de perspectivă ale procesului de învățământ. (Anexa 0.46 – Patrimoniul Universității Creștine Partium).

Spațiile de învățământ sunt în cea mai mare proporție localizate în imobilul de pe **str. Primăriei nr. 27**. În decembrie 2017 universitatea a achiziționat de la Eparhia Reformată de pe lângă Piatra Craiului în schimbul imobilului din str. M. Viteazul nr. 3, clădirea de pe str. Primăriei nr. 27., folosit de universitate până atunci pe baza unui contract de concesiune. Mansarda clădirii a intrat în proprietatea universității pe baza *Legii 196/20.10.2008* în data de 21.10.2011 conform *Încheierii nr. 66040/21.10.2011*. Suprafața utilă în această clădire este de **3619.1mp**. În acest imobil sunt amplasate **9 săli de curs și 7 de seminar, 12 laboratoare și cabinete de specialitate**. Tot în acest imobil funcționează Rectoratul Universității, Compartimentul Economic-Administrativ, decanatele facultăților, departamentele și secretariatele.

În imobilul situat pe **str. Primăriei nr. 36**, se găsesc **4 săli de curs/seminar**, având o suprafață totală de 130.94 mp, precum și **2 săli de seminar**, cu o suprafață totală de 307.58 mp. În vecinătatea imobilului de mai sus, pe strada Arany János nr. 4, se găsește încă o clădire folosită de Universitate, în care este amplasată **1 sală de curs**.

În imobilul situat pe **str. Sulyok István nr. 14-16.**, sunt dispuse: **1 amfiteatru de 120 locuri, 5 săli de curs, 1 sală de seminar, 6 săli speciale** (inclusiv laboratoare foto-video, ateliere grafică, laborator informatică) și **2 săli de lectură** aferentă bibliotecii, cu o suprafață totală de 2097 mp.

Universitatea deține spații de cazare pentru 220 de studenți, în două imobile, unul situat pe **str. Arany János nr. 4.** și unul pe **str. Primăriei nr. 36.**, dat în funcțiune în anul 2002. Suprafață utilă a **spațiilor de cazare** este de **1254 mp.** În imobilul de pe **str. Primăriei nr. 36.** este amenajată și o cantină unde se asigură servirea mesei de trei ori pe zi pentru 300 de persoane.

În anii 2019 și 2020 Universitatea a achiziționat 8 apartamente situate în campusul universitar, care urmează să fie renovate și folosite în scopuri didactice și pentru cazarea personalului didactic.

Universitatea dispune de 12 laboratoare de specialitate (din care 5 laboratoare de informatică, 7 laboratoare arte plastice etc.), bazate în principal pe tehnică de calcul, și care deservește următoarele domenii: informatică, fonetică, multimedia, montaj video, grafică și media. Aceste laboratoare sunt înzestrate cu calculatoare performante și periferice adecvate.

Sălile de curs sunt dotate cu **sisteme audio-video** de ultimă generație (Anexa 0.47 – Situația spațiilor de învățământ), iar laboratoarele de specialitate dispun de dotări corespunzătoare actului didactic și de cercetare (Anexa 0.48 – Dotarea laboratoarelor de informatică).

Managementul instituțional al Universității este facilitat de **Centrul de Informatică** care gestionează tehnica de calcul, softurile aferente activității, didactice și de cercetare, administrative și de evidență financiar-contabilă (Anexa 0.49 – Situația centralizatoare a softurilor și licențelor de utilizare), respectiv magistrala de comunicații. Universitatea are în dotare **251 calculatoare desktop și laptopuri** cu acces la internet. Funcționarea Centrului de Informatică este reglementată de regulamentul propriu (Anexa 0.26 – Regulament de funcționare al Centrului de Informatizare).

Toate calculatoarele din instituție au acces la **internet de mare viteză prin cablu și/sau wireless.** Universitatea dispune de o legătură principală la internet prin fibră optică de 1000 Mb/s, iar căminul studentesc de o legătură separată tot prin fibră optică, tot de viteză 1000 Mb/s. Rețeaua wireless formată din 41 access pointuri este accesibilă practic din orice loc (săli de curs, holuri, laboratoare, curte, cămin). În vederea creșterii securității instituției s-a implementat un **sistem de supraveghere** cu 50 camere video (Anexa 0.50 – Tabel cumulativ cu principalele categorii de echipamente IT aflate în dotarea UCP).

Spre a satisface nevoile de material imprimat ale universității, au fost achiziționate 2 **fotocopiatoare** performante și un **multiplicator digital, tip Duplo.** Acesta din urmă poate produce 200 de copii pe minut.

Biblioteca Universității funcționează pe str. Sulyok István nr. 14-16 pe o suprafață totală de 293,9 mp și dispune suplimentar de 1 sală de lectură la etajul II al clădirii cu o suprafață de 50,4 mp și capacitate de 24 locuri. Astfel suprafața total alocată bibliotecii este de 344,3 mp. Biblioteca UCP asigură un număr de locuri în sălile de lectură corespunzător cu cel puțin 10% din numărul total al studenților, precum și accesul electronical studenților la baze de date, în campusul universității. Bazele patrimoniului au fost depuse de către Biblioteca Națională Széchenyi din Budapesta, precum

și de Fundația Pro Hungaris cu o donație de 5000 de volume. În anii care au urmat înființării Bibliotecii dezvoltarea s-a realizat prin proiecte, donații ale persoanelor particulare, precum și achiziții specifice domeniilor Universității. În prezent Biblioteca dispune de un patrimoniu de 52000 volume de carte, abonamente la 44 de periodice specializate și editate în patru limbi, atât străine cât și autohtone, 3444 partituri, 512 DVD, CD, Casete.

Biblioteca este formată în proporție de 85% din cărți de strictă specialitate, conform disciplinelor din planurile de învățământ, restul cuprinzând enciclopedii, dicționare, cultură generală, beletristică. Publicațiile în format clasic și electronic pot fi regăsite prin cataloage on-line.

Prin rețeaua informatică a instituției sunt accesibile **bazele de date științifice internaționale** (Anexa 0.51 – Lista bazelor de date on-line accesibile din biblioteca Universității Creștine Partium). Sunt disponibile și abonamente la publicații românești și străine în domeniile programelor de studii oferite (Anexa 0.52 – Lista abonamentelor la publicații și periodice românești și străine).

1.10. Încadrarea programului evaluat în politica Universității

Universitatea Creștină Partium este o instituție publică de învățământ superior a cărei misiune este să promoveze și să susțină în comunitatea locală, regională, națională și internațională dezvoltarea unor componente culturale specifice cum ar fi cunoașterea sistematică și inovatoare, dialogul intercultural și interconfesional, integrarea în diversitate și globalizare. Astfel instituția dispune de un plan strategic și un plan operațional la trei niveluri ierarhice: la nivelul Universității, care fixează principiile și direcțiile generale, la nivelul Facultăților și la nivelul Departamentelor, care prevăd activități și acțiuni mai specifice. Planurile și strategiile la nivelul Departamentelor nu conțin dispoziții contrare celor la nivelul Facultăților, care la rândul lor se încadrează în planurile trasate la nivelul Universității:

	Plan strategic de dezvoltare	Plan operational de funcționare
Universitatea Creștină Partium	Anexa 0.13 – Plan strategic UCP	Anexa 0.14 – Planuri operaționale UCP
Facultatea de Litere și Arte	Anexa 0.53 – Plan strategic de dezvoltare al Facultății de Litere și Arte	Anexa 0.55 – Planul operațional al Facultății de Litere și Arte
Departamentul de Arte	Anexa 0.54 – Plan strategic de dezvoltare al Departamentului de Arte	Anexa 0.56 – Planul operațional al Departamentului de Arte

Departamentul de Arte contribuie la îndeplinirea misiunii asumate de universitate prin asigurarea formării specialistilor în arte vizuale și muzică, prin activități de cercetare științifică și creație artistică de înaltă ținută și eficiență cu orientare regională și transfrontalieră, prin asumarea unui rol socio-cultural în regiune, prin promovarea pe plan social a valorilor creștine europene.

Programul de masterat *Comunicare vizuală* se încadrează armonios în structura Universității Creștine Partium, constituind unul din pilonii de bază în formarea a viitorilor specialiști. Prin orientarea sa practică și ancorarea sa în tendințele contemporane ale artei autonome și aplicate, programul nostru oferă absolvenților șanse reale de a-și găsi locuri de muncă în domeniu. Obiectivele strategice ale programului de masterat *Comunicare vizuală*, correlate cu cele ale Universității Creștine Partium în ansamblul ei, constau în:

- formarea de specialiști competitivi pe piața națională a muncii în domeniul artelor plastice
- perfecționarea procesului instructiv-educativ al studenților
- promovarea cercetării științifice și a creației artistice de înalt grad pe plan național și internațional
- realizarea unui permanent transfer de cunoștințe de specialitate spre societate, mediile culturale locale, naționale și internațional.

Programul de masterat *Comunicare vizuală* poate media, ba chiar contribui în mod proactiv, la implementarea experienței europene într-un mare număr al domeniilor de interes social, educațional și cultural.

II. PREZENTAREA DATELOR PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ PENTRU EVALUAREA EXTERNĂ

A DOMENIULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER ARTE VIZUALE PROGRAMUL DE STUDIU COMUNICARE VIZUALĂ

2.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției și a programului, misiune și obiective

Universitatea Creștină Partium s-a înființat prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008 (Anexa 0.03 – Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008) „ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ”. (Art. 1.)

Programul de masterat *Comunicare vizuală* a fost acreditat în anul 2011 (Anexa 1.01 - OM 5224-2011), fiind supus evaluării periodice în anul 2018 (Anexa 1.02 – HG 185/2018). În urma recomandării comisiei ARACIS, universitatea a solicitat schimbarea denumirii programului de

masterat din *Arte plastice, decorative și design – Comunicare vizuală* în *Comunicare vizuală*, schimbare aprobată și devenită efectivă din 2021 (Anexa1.03 – ANC_Com. vizuala). În prezent programul funcționează pe baza HG. 1031/2024 (Anexa 1.04 – HG 1031/2024).

Universitatea Creștină Partium este o instituție publică de învățământ superior a cărei misiune este să promoveze și să susțină în comunitatea locală, regională, națională și internațională dezvoltarea unor componente culturale specifice cum ar fi cunoașterea sistematică și inovatoare, dialogul intercultural și interconfesional, integrarea în diversitate și globalizare.

Programul *Comunicare vizuală* este **un program de masterat profesional**, orientat preponderent spre formarea și aprofundarea competențelor profesionale formate deja în domeniul studiilor de licență Arte vizuale (Anexa 1.05 – Lista programelor înregistrate ANR RNCIS).

Misiunea programului MA *Comunicare vizuală* urmărește deopotrivă încadrarea în misiunea Universității, precum și la alinierea la cele mai înalte standarde ale sistemului de educație superioară românești și europene (Anexa 2.01 – Plan de învățământ Comunicare vizuală 2024-2025.). Aceasta urmărește lărgirea și aprofundarea domeniului studiilor de licență (arte plastice-grafică) și completarea acestora prin studii interdisciplinare de domenii înrudite.

Necesitatea programului *Comunicare vizuală* se argumentează prin necesitatea asigurării de profesioniști în arte vizuale-grafică, în special în grafică aplicată. În condițiile turnurii vizuale din cultura contemporană, în care comunicarea prin intermediul textului este completată și în multe cazuri înlocuită de comunicarea prin imagini (statice sau mobile), specialiștii capabili să comunice prin imagini sunt indispensabili.

2.2. Personalul didactic

Personalul didactic care acoperă necesitățile programului de master *Comunicare vizuală* îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice (Anexa 2.02 – Lista personalului didactic și disciplinele predate, Anexa 2.03 – CV cadre didactice, Anexa 2.04 – Listele publicațiilor cadrelor didactice)

Statul de funcții este întocmit în conformitate cu necesitățile procesului de învățământ, precum și cu reglementările în vigoare. În cadrul programului de master există **5.78 posturi**. Dintre acestea, **5.06 posturi** sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, la Universitatea Creștină Partium, din care **2.73 posturi**, adică **54% sunt ocupate de profesori și conferențieri universitari**. **0.72 posturi**, adică **12%** sunt ocupate de un specialist în domeniu recent angajat cu normă întreagă pe perioadă determinată (conform paragrafelor 7 și 8 din secțiunea 202 din Legea învățământului superior), care aduce background-ul teoretic filosofic și experiența sa excelentă în marketing, atât de necesare specializării noastre orientate înspre artele vizuale aplicate, comunicarea vizuală, reclamă. Din totalul posturilor **0.88**, adică **15%** sunt ocupate de cadre didactice titulare care au atins vârsta de pensionare. Programul nu are cadre didactice pensionate. (Anexa 2.05 – Extras stat de funcții MA Comunicare vizuala 2024-2025, Anexa 2.06 – Gradul de ocupare a personalului

didactic)

Titularii de disciplină au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat sau în domenii înrudite (cu excepția specialistului angajat pe perioadă determinată). Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ (suporturi de curs, prezentări power-point etc.), care acoperă integral problematica disciplinelor prevăzute în programele analitice ale programului de master *Comunicare vizuală*, și care sunt accesibile studenților prin platforma informatică integrată Venus-prof.partium.ro. Directorul departamentului este cadru didactic titularizat ca lector universitar și are norma de bază în universitate, în cadrul Departamentului de Arte.

Luând în considerare necesitățile programului de studiu masteral *Comunicare vizuală*, care țintește pregătirea de specialiști în comunicare vizuală aplicată, în special în domeniul advertisingului, am invitat să predea cursuri de specialitate pe domnul Kelemen Attila, ca specialist cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu (conform Legii Învățământului, art. 202, parafrazele 7 și 8). Prin invitarea unui specialist cu licență în filozofie, cu rezultate remarcabile în jurnalistică, în managementul instituțiilor culturale și în marketing, am dorit să facem un pas înspre îmbinarea educației academice cu realitatea vieții economice.

2.3. Conținutul procesului de învățământ

Formarea în cadrul programului de studiu masterat *Comunicare vizuală* se realizează în conformitate cu planuri de învățământ și programe distincte. Elaborarea curriculei ține cont de reglementările în vigoare. (Anexa 2.01 – Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025).

Obiectivele educaționale, formulate din perspectiva cadrului didactic și rezultate prin operaționalizarea competențelor de formare, prezentate sintetic mai jos sunt detaliate în programele de formare ale disciplinelor din planul de învățământ:

MISIUNEA MASTERATULUI Comunicare vizuală constă în:

- lărgirea și aprofundarea domeniului studiilor de licență (arte plastice-grafică) și completarea acestora prin studii interdisciplinare de domenii înrudite.

Obiectiv general al programului universitar de masterat *Comunicare vizuală* urmărește aprofundarea cunoștințelor fundamentale, identificarea, definirea și analiza limbajului artistic, specific domeniului Arte vizuale, crearea cadrului teoretic și practic-artistic pentru însușirea și valorificarea conceptelor avansate din domeniul arte vizuale, în special al graficii statice și mobile aplicate.

Cunoștințele transmise se referă la:

concepțe destinate comunicării bazate pe percepției vizuale, ale esteticii, culturii vizuale, intermediilor, organizării structurale de realizare a formei, tratate transdisciplinar dacă este cazul.

tehnici de transpunere vizuală, tradiționale și digitale, localizate în diverse etape ale tipurilor de exprimare vizuala, cunoștințele legate de tehnicile de design, instrumentele și principiile implicate în producția planurilor tehnice, a schițelor, desenelor și modelelor, cunoștințe avansate

de exprimare vizuală.

teoria și tehnicile necesare pentru compunerea, producția și interpretarea lucrărilor artelor vizuale.

Abilitățile formate se referă la:

utilizarea tehnicilor compatibile cu diversele stadii de lucru în realizarea proiectului sau, asociindu-le cu elementele principale de lucru: text, imagine, vector prezente prin formă și culoare, tehnicilor avansate de tehnoredactare, editare și postprocesare digitală și nu numai, a informațiilor vizuale.

etapizarea procesului de realizare a produsului, aplicarea diversificată și specifică a strategiei de lucru pentru diversele domenii ale comunicării vizuale.

crearea și dezvoltarea unor soluții vizuale specifice pentru tipurile de comunicare avute în vedere, folosind tehnici avansate și aducând în atenție noi modalități de reprezentare, exploatarea în mod original a tehnicilor și tehnologiilor de transpunere și prezentare ale conceptului propus, folosirea unor posibile mixaje între tehnicile existente.

Competențe transversale (conform grilelor RNCIS)

CT1 Aplicarea unor strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor de etică profesională.

CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și a tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

Programul de masterat *Comunicare vizuală* pregătește absolvenții pentru următoarele ocupații COR (conform RNCIS):

Cod COR: 265102 / Denumire COR: artist plastic

Cod COR: 265103 / Denumire COR: desenator film animatie

Cod COR: 265104 / Denumire cor: grafician

Cod COR: 233001 / Denumire cor: profesor în învățământul liceal, postliceal

Organizarea a programului de studiu este flexibilă, integrând două componente: a) un curriculum nucleu obligatoriu și b) un curriculum opțional, stabilit pe baza analizei de nevoi și a resurselor existente.

Disciplinele de studiu din planurile de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și îndeplinesc următoarelor cerințe: definirea și delimitarea precisă a competențelor generale și de specialitate; compatibilitatea cu cadrul de calificări național; compatibilitatea cu planuri și programe de studii similare din state ale Uniunii Europene și din alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS. Creditele de studii ECTS exprimă, conform programelor analitice / fișelor disciplinelor, volumul de muncă solicitat de fiecare activitate pentru atingerea

obiectivelor specifice, raportat la volumul de muncă necesar pentru a finaliza cu succes un întreg an de studii.

Disciplinele de studii cuprinse în planul de învățământ al programului au programe analitice / fișe ale disciplinei în care sunt precizate: 1) date privind programul de studii căruia îi aparține disciplina respectivă; 2) datele fundamentale ale disciplinei; 3) numărul orelor de contact pe săptămână, distribuția fondului de timp estimat și numărul de credite transferabile aferente disciplinei; 4) condițiile frecventării disciplinei de către studenți; 5) condițiile necesare pentru îndeplinirea activităților aferente disciplinei; 6) competențele specifice care urmează să fie formate/dezvoltate de disciplină; 7) obiectivele disciplinei; 8) conținuturile aferente disciplinei și bibliografia de bază; 9) coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului; 10) formele de evaluare aplicate

Proiectarea, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Pentru stagiile de practică s-au încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică.

Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni, în medie de 14 ore / săptămână. Fiecare an universitar are câte 60 credite de studiu pentru disciplinele obligatorii, totalul creditelor transferabile aferente ciclului de studiu de master fiind 120.

Raportul dintre numărul orelor de aplicative (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) și numărul orelor de curs este de **1.36**.

În planul de învățământ sunt prevăzute **120 ore practica de specialitate artistică și 56 ore practica pentru elaboarea lucrării de disertație**. Verificarea efectuării practicii de specialitate se realizează sub coordonarea unui cadru didactic. Pentru stagiile de practică, Universitatea încheie convenții de colaborare cu unitățile unde se desfășoară practica de specialitate.

În ceea ce privește **modalitățile de evaluare** a masteranzilor, **45.45 %** din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt **examene**. Examinarea și notarea masteranzilor se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.

Alături de disciplinele obligatorii și opționale, studenții pot opta în regim facultativ pentru **Programul de formare psihopedagogică - Nivelul II, care** contribuie la lărgirea și perfecționarea pregătirii didactice a masteranzilor care doresc să devină profesori de muzică. Organizarea și desfășurarea **Programului de formare psihopedagogică - Nivelul II este** asigurată de către **Departamentul pentru pregătirea și perfecționarea personalului didactic** din UCP.

Universitatea a reglementat modul de organizare a unor unități de învățământ în mod mixt, prin utilizarea tehnologiilor informatice și de comunicare (*Anexa 0.58. Metodologie mod mixt UCP*)

Criterii, standarde și indicatori de performanță pentru autoevaluare și evaluare externă a domeniilor de studii universitare de masterat

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ		
A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.3		
Criterii de evaluare	Cerințe	Gradul de realizare a cerințelor
Standard a) Misiune și obiective adecvate și corelate cu misiunea instituției de învățământ superior. b) Cultura academică promovată în mod activ și consecvent, prin declarații, documente instituționale și coduri de comportament academic, valori, norme și practici, care ghidează întreaga comunitate instituțională. c) La proiectarea	1.Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii. 2. Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către	A 1.1. Misiunea și obiectivele programului de master <i>Comunicare vizuală</i> sunt în concordanță cu misiunea universității și cu cerințe educaționale identificate pe piața muncii, după cum reiese din următoarele documente: <i>Anexa A.1.1.1. Misiunea universității</i> <i>Anexa A.1.1.2. Misiunea programului de studii Comunicare vizuală</i> <i>Anexa A.1.1.3. Analiza pieței muncii și oferta educațională superioară din județul Bihor</i> Principalele direcții inovative din cadrul ofertei educaționale sunt centrarea pe comunicarea vizuală cu ajutorul resurselor graficii statice și a motion graphics, după cum reiese din planul de învățământ. <i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i> A 1.2. Competențele care se obțin prin parcurgerea programului de studii reies din planul de învățământ al programului de studiu masteral <i>Comunicare vizuală</i> și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi, planul de învățământ putând fi consultat

<p>conținutului programelor de studii de masterat din domeniul evaluat sunt consultați reprezentanți ai studenților, absolvenților, angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante.</p> <p>d) Sunt promovate și aplicate politici privind integritatea și libertatea academică și vigilența față de fraude academice.</p>	<p>studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.</p>	<p>pe site-ul universității la adresa https://partium.ro/ro/universitate/despre-noi/documente</p> <p><i>Anexa A.1.2.1. Obiectivele programului de masterat</i></p>
<p>Standard de referință</p> <p>e) Implementarea unor bune practici internaționale privind definirea rezultatelor așteptate ale învățării în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO</p>	<p>3. Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale consemnate prin procese verbale, minute etc.</p>	<p>A 1.3. Rezultatele consultărilor periodice, cu reprezentanți ai mediului academic, socio-economic, cultural-artistic și ai pieței muncii, inclusiv cu studenții, reies din următoarele documente:</p> <p><i>Anexa A.1.3.1. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat</i></p> <p><i>Anexa A.1.3.2. Colaborări cu mediul socio-economic</i></p> <p><i>Anexa A.1.3.3. Aprecierile studenților asupra mediului de învățare</i></p> <p><i>Anexa A.1.3.4. Declarații angajatori</i></p>
<p>(https://ec.europa.eu/esco/por)</p>	<p>4. Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat</p>	<p>A 1.4. Programul de studii este înregistrat la ANC, în RNCIS:</p> <p><i>Anexa A.1.05. RNCIS Lista programelor de studiu înregistrate</i></p> <p>Programul de studii este proiectat în concordanță cu standardele specifice</p>

<p>tal/home).</p> <p>f) Pentru programele de studii universitare de masterat profesional/de cercetare la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate sunt consultați cercetători/specialiști în</p>	<p>evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS.</p>	<p>Comisiei nr. 8 ARACIS privind programele masterale în domeniul artelor vizuale.</p> <p><i>Anexa A.1.4.1. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de masterat.</i></p>
<p>domeniu din țară cu care instituția de învățământ superior are colaborări.</p>	<p>5. Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din Romania (COR/ISCO/ESCO) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.</p>	<p>A 1.5. Calificările și ocupațiile programului de studiu din domeniul evaluat, corelate cu prevederile din COR, sunt cuprinse în planul de învățământ al specializării:</p> <p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa A.1.5. Ocupații COR</i></p>
	<p>6. Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în</p>	<p>A 1.6. Prin planul de învățământ, în principal prin disciplinele orientate spre cercetare și spre studiul contextului artei contemporane, sunt create premisele pentru ca absolvenții studiilor de masterat să-și continue pregătirea profesională în ciclul al treilea de studii universitare și prin</p>

	ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare.	studii postuniversitare, <i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i> Departamentul face eforturi în direcția motivării activității de cercetare și creație a studenților, astfel ei sunt familiarizați cu cerințele unei trepte superioare de studiu universitar. <i>Anexa A 1.6. Lista alumnilor doctoranzi</i> <i>Anexa B.3.1.1. Participarea studenților la manifestări științifice</i> <i>Anexa B.3.1.2. Participarea studenților la manifestări artistice</i>
	7. Programele de studii universitare de masterat de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.	Nu e cazul.
	8. Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform	A 1.8. Potrivit prevederilor legale, în planul de învățământ este inclusă ca disciplină obligatorie <i>Etica și integritate academică</i> , unde sunt tratate subiecte privind proprietate intelectuală, dreptul de autor etc. Instituția utilizează un software pentru verificarea similitudinilor lucrărilor de disertație: <i>Anexa A.1.8.1. Fișa Disciplinei Etică și integritate academică</i> <i>Anexa A.1.8.2. Software antiplagiat</i> Universitatea promovează și aplică politici clare și documentate privind

	legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar.	integritatea academică conform legislației în vigoare și a Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar. <i>Anexa 0.17 – Codul de etică și deontologie universitară</i> <i>Anexa A.1.8.3. Regulament comisie audit</i> <i>Anexa A.1.8.4. Regulamentul de organizare si functionare a Comisiei de Etica</i> <i>Anexa A. 1.8.5. Regulament privind protectia datelor cu caracter personal</i> <i>A.1.8.6. Cod de conduita privind prevenirea si sanctionarea antisemitismului</i>
--	---	--

A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare ESG 1.6

Criterii de evaluare	Cerințe	Gradul de realizare a cerințelor
Standard a) Instituția de învățământ superior dispune de spații pentru activități didactice/ aplicative/ laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ ale fiecărui program din domeniul de studii universitare de masterat evaluat.	1. Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/ aplicative/ laboratoare etc.	A 2.1. UCP desfășoară toate activitățile didactice și aplicative în clădiri și laboratoare pentru care deține acte de proprietate. Universitatea Creștină Partium asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său: săli de predare, săli de studiu, laboratoare didactice și centre de cercetare <i>Anexa A 2.1.1. Situația asigurării spațiilor și dotărilor</i> <i>Anexa A.2.1.2. Indicatori spatii</i> <i>Anexa A 2.1.3. Extrase CF</i>
	2. Dotarea sălilor/ laboratoarelor didactice, a	A.2.2. Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare

b) Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare proprii sau închiriate în domeniul de studii universitare de masterat evaluat.	laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/ sau a centrelor de cercetare corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.	care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de creație dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor. <i>Anexa A 2.2. Dotare Laboratoare</i>
c) Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al fiecărui program din domeniul de studii universitare de masterat evaluat.	3. Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.	UCP dispune de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat. <i>Anexa A 2.3.1. Prezentarea bibliotecii</i> <i>Anexa A 2.3.2. Fondul de carte al bibliotecii</i> <i>Anexa A 2.3.3. Baze de date internaționale/ nationale</i> <i>Anexa A 2.3.4. Lista abonamente reviste</i> <i>Anexa A 2.3.5. Conventii de colaborare cu biblioteci</i>
<p>Standard de referință</p> <p>a) Instituția de învățământ superior are o politică clară și transparentă privind finanțarea programelor de studii de masterat, precum și în privința alocării, întreținerii și actualizării resurselor tehnico-materiale pentru fiecare domeniu de masterat.</p>	4. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional.	4. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional. O parte din fondul de carte utilizat în cadrul disciplinelor programelor de studii apar în fișele disciplinelor

b) Laboratoarele/centrele/institutele de cercetare ale instituției de învățământ superior sunt acreditate de către organisme specifice și colaborează cu alte centre din domeniul vizat.		<i>Anexa A 2.4. Fond de carte propriu corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe ciclul de studii universitare masterat</i> <i>Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor</i>
	5. Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/ sau în centrele de cercetare ale facultății/ universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.	Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele universității, unde există o dotare corespunzătoare. <i>Anexa A.2.2. Dotare Laboratoare</i> <i>Anexa A.2.5.1. Centrul de cercetare a creației și educației vizuale VAN</i> <i>Anexa 0.37. Centre de cercetare</i>
	6. Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite și realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional.	Nu este cazul.
	7. Serviciile/ Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate	Serviciile/ Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate <i>Anexa A 2.7.1. Situația centralizatoare a softurilor și licențelor utilizate</i> <i>Anexa A. 2.7.2. Dotarea laboratoarelor de informatică</i> <i>Anexa A.2.7.3. Tabel cumulativ cu principalele</i>

		<p><i>categorii de echipamente IT aflate în dotarea UCP</i></p> <p>Pe întregul teritoriu al universității, inclusiv în căminul studentesc există o rețea WIFI, care funcționează permanent și poate fi folosită de toți angajații, respectiv de către toți studenții.</p>
	8. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	Întrucât limba de predare în programul de masterat este limba maghiară, majoritatea suporturilor de curs și a celorlalte resurse de studiu se află la îndemâna studenților în limba maghiară, dar deseori se folosesc și resurse în limba română și engleză.

A3. Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției ESG 1.5		
Criterii de evaluare	Cerințe	Gradul de realizare a cerințelor
<p>a) Instituția de învățământ superior asigură personal didactic calificat cu experiență în domeniul universitar de masterat evaluat.</p> <p>b) Personalul didactic este angajat în conformitate cu legislația și</p>	1. Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale	<p>A 3.1. Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale. Angajarea personalului didactic se face prin concurs pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată. Modul de desfășurare a concursurilor de angajare și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească diferitele categorii de personal sunt publice și se găsesc pe site-ul UCP la adresa: https://partium.ro/ro/universitate/cariera/posturi-scoase-la-</p>

<p>reglementările în vigoare, cu cerințele normative potrivit specificului disciplinelor din domeniul de masterat.</p> <p>c) Domeniul de masterat este coordonat de un cadru didactic cu experiență didactică și de cercetare, și competențe administrativ - manageriale.</p>		<p><u>concurs</u></p> <p><i>Anexa A 3.1.1. Metodologie de ocuparea a posturilor</i> În cadrul programului de masterat evaluat majoritatea personalului didactic (88% din posturi) este angajat pe perioadă nedeterminată.</p> <p><i>Anexa A. 3.1.2. Metodologie privind organizarea si desfasurarea examenului de promovare în cariera didactica</i></p> <p><i>Anexa A.3.3.1. Lista personalului didactic</i></p>
<p>Standard de referință</p> <p>d) Instituția de învățământ superior are proceduri de evaluare în vederea acordării gradului didactic corespunzător a specialiștilor cu experiență recunoscută în domeniul de studii evaluat în calitate de cadre didactice asociate invitate.</p>	<p>2. Cadrul didactic coordonator/ responsabil al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.</p>	<p>A 3.2. Programul de masterat Comunicare vizuală are drept coordonator de domeniu pe prof. univ. dr habil Gizela Horváth. Întrucât funcționează un singur program, nu se pune problema compatibilizării programelor.</p> <p><i>A 3.2. Decizia de numire a responsabilului domeniului de masterat.</i></p>
<p>e) Instituția de învățământ superior are criterii clare privind cooptarea specialiștilor cu</p>	<p>3. Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul</p>	<p>A 3.3. Personalul didactic este format în întregime din profesori universitari, conferențieri și lectori universitari titulari; toți titularii disciplinelor au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate. Excepție face Kelemen Attila, invitat în program ca specialist cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu (conform Legii Învățământului, art. 202, parafrazele 7 și 8).</p> <p><i>Anexa A.3.3.1. Lista personalului didactic</i></p>

<p>reputație națională/internațională ca personal de îndrumare a lucrărilor de cercetare și finalizare a studiilor.</p> <p>f) Instituția de învățământ superior oferă oportunități de formare și pregătire continuă în carieră a personalului didactic și de cercetare implicat în dezvoltarea și implementarea programelor de studii de masterat.</p> <p>g) Personalul didactic și de cercetare/ creație /formare este implicat în granturi/ contracte de cercetare naționale și internaționale/ contracte de cercetare aplicativă pentru mediul economic, social și cultural, echipe de cercetare, schimburi de bune practici, mobilități internaționale</p>	disciplinelor predate.	<p><i>Anexa A.3.3.2. Personal didactic si discipline predate</i></p> <p><i>Anexa 2.03 – CV cadre didactice</i></p>
	4. Pentru acreditarea domeniilor și a programelor de studii universitare de masterat este necesară prezența la fiecare program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar și a unui conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/ sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.	<p>A 3.4. În cadrul <i>Programul de masterat Comunicare vizuală</i> predau 2 profesori și 1 conferențiar, dintre care doi au pregătirea inițială și doctoratul, precum și rezultate științifice recunoscute și relevante în domeniul artelor vizuale, iar al treilea este specializat în filozofia artei și estetica artelor vizuale.</p> <p><i>A.3.4.1 Lista profesori si conferentieri</i></p> <p><i>A.3.4.2 Cercetarea stiintifica in relatie cu disciplinele predate</i></p>
	5. Cel puțin 50% din cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să presteze aceste activități în calitate de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.	<p>88 % din cadrele care prestează activități didactice asistate integral în programul Comunicare vizuală sunt titulare ale Universității Creștine Partium.</p> <p><i>Anexa A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral</i></p>
	6. Cel puțin 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar	<p>A 3.6. La programul de masterat evaluat 57,8 % din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.</p>

	universitar.	A 3.6. <i>Discipline predate de profesori si conferentieri</i>
	7. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.	A 3.7. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este format din: un inginer sistem, un tehnician laborator calculatoare, un laborant, fiind astfel adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ <i>Anexa A.3.7. Lista personalului auxiliar</i>

Universitatea Creștină Partium aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților bazată pe informare prin intermediul site-ului Universitatea Creștină Partium și site-ului facultăților, prin marketing universitar. Metodologiile de admitere sunt publice și se postează pe site-ul Universitatea Creștină Partium cu cel puțin 6 luni înainte de admitere. Totodată, pe site-urile Universitatea Creștină Partium și ale facultăților sunt postate planurile de învățământ ale tuturor specializărilor și alte informații destinate studenților.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ		
B.1 - Conținutul programelor de studii ESG 1.4		
Criterii de evaluare	Cerințe	Gradul de realizare a cerințelor
Admiterea studenților 1. Standard	1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii,	B 1.1. Recrutarea, admiterea, transferul și mobilitățile studenților la ciclul de studii universitare de masterat se

<p>a) Criteriile de admitere sunt corecte, transparente, nediscriminatorii și asigură egalitatea de șanse.</p> <p>b) Admiterea se organizează numai la programe de studii care funcționează în conformitate cu reglementările în vigoare.</p> <p>2. Standard de referință</p> <p>a) Criteriile de admitere au în vedere oportunități de învățare pentru o diversitate mare de studenți cu studii de licență sau echivalente atât din țară, cât și din străinătate.</p> <p>b) Instituția de învățământ superior organizează concurs de admitere pe bază de examen sau teste de aptitudini, în sesiuni special organizate, conform structurii anului universitar aprobată de Senatul universității.</p>	<p>transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.</p>	<p>realizează în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile aprobate de Senatul universității.</p> <p><i>Anexa B.1.1.1. Regulament admitere master 2024-2025 (Universitate)</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.2. Regulament-de-organizare-si-desfasurarea-a-studiilor-de-masterat</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.3. Regulament ERASMUS⁺</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.4. Institutii partenere ERASMUS⁺</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.5. Ghid Admitere</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.6. Ghidul studentului</i></p>
	<p>2. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.</p>	<p>B 1.2. Metodele de selecție a candidaților la concursul de admitere se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului. Admiterea se face pe baza dosarului de înscriere și a unui interviu pe baza portfoliului de lucrări a candidatului.</p> <p><i>Anexa B. 1.2. Metodologie admitere Comunicare vizuală 2025-2026</i></p>
	<p>3. La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.</p>	<p>B. 1.3. La nivelul universității există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat:</p> <p><i>Anexa B.1.1.1. Regulament admitere master 2024-2025 (Universitate)</i></p>
	<p>4. Criteriile de admitere asigură o selecție</p>	<p>B.1.4. Admiterea se face pe bază de dosar și interviu.</p>

	corectă a candidaților, conform misiunii asumate prin programul de studii în domeniul de studii universitare de 4. Criteriile de admitere asigură o selecție corectă a candidaților, conform misiunii asumate prin programul de studii în domeniul de studii universitare de masterat și conform tipului de masterat (masterat profesional, de cercetare sau didactic).	Interviul se concentrează asupra competențelor deja dobândite de candidați (pe baza portfoliului de lucrări), asigurând astfel condițiile participării la un studiu masteral profesional. <i>Anexa B. 1.2. Metodologie admitere Comunicare vizuală 2025-2026</i>
	5. Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.	B.1.5. La programele de masterat profesional sunt admiși, de regulă, absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat. Întrucât admiterea la programul <i>Comunicare vizuală</i> se realizează printr-un interviu pe bază de portfolio, prin aceasta se verifică competențele candidaților. Nota de admitere este alcătuită după cum urmează: Criteriul de selecționare a candidaților: <ul style="list-style-type: none"> • 60% nota de la interviu; • 40% media de la examenul de licență. Dintre candidații admiși în medie 90% sunt absolvenți ai specializărilor <i>Arte plastice</i> sau înrudite. <i>Anexa B.1.5. Proveniența studenților</i>
	6. Se recomandă ca studenții de la	B.1.6. Nu e cazul.

	programele de masterat de cercetare să fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.									
	7. Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (<i>statistici din ultimele trei promoții</i>).	<p>B.1.7. Gradul de promovare al studenților în medie la cele 3 promoții analizate a fost de 86,1% ceea ce confirmă adecvarea condițiilor de admitere. Promovabilitatea după primul an de studii a fost în medie de 97,2%.</p> <p><i>Anexa B.1.7. Promovabilitatea studenților pe ani de studiu</i></p> <table><tr><td>Promoția</td><td>Gradul de promovare anul I %</td></tr><tr><td>1.2022-2024</td><td>100%</td></tr><tr><td>2.2021-2023</td><td>93%</td></tr><tr><td>3.2020-2022</td><td>100%</td></tr></table>	Promoția	Gradul de promovare anul I %	1.2022-2024	100%	2.2021-2023	93%	3.2020-2022	100%
Promoția	Gradul de promovare anul I %									
1.2022-2024	100%									
2.2021-2023	93%									
3.2020-2022	100%									
	8. Admiterea/ transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.	<p>B.1.8. Numărul studenților admiși, împreună cu cel al studenților transferați nu a depășit în nici un an limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic respectiv, la domeniul de studii evaluat.</p> <p><i>Anexa B.1.8. Numar studenti si capacitatea de scolarizare</i></p>								
	9. Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	<p>B.1.9. Toți studenții încheie cu universitatea un contract de studii</p> <p><i>B.1.9.1. Contract de studii universitate</i></p>								

<p>Structura și prezentarea programelor de studii ESG 1.2, ESG 1.3</p> <p>1. Standard</p> <p>a) Programele de studii universitare de masterat din domeniul evaluat sunt proiectate ca structură și conținut în concordanță cu CNC, prin raportare la Cadrul European al Calificărilor (CEC) și asigură beneficiarilor atingerea obiectivelor și a rezultatelor declarate.</p>	<p>10. Concepția planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.</p>	<p>B.1.10. Elaborarea planurilor de învățământ este precedată de o consultare a mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților, urmărindu-se Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS și procedurile proprii aprobate de Senatul universitar:</p> <p><i>Anexa A.1.3.1. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat</i></p> <p><i>Anexa A.1.3.2. Colaborări mediul socio-economic</i></p> <p><i>Anexa A.1.1.3. Analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii</i></p> <p><i>Anexa A1.3.1. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare</i></p> <p><i>Anexa B.1.10. Metodologia de elaborare și modificare a planurilor de învățământ</i></p>
<p>b) Instituția de învățământ superior are definite proceduri prin care structura și conținutul programelor de studii universitare de masterat sunt proiectate, revizuite și evaluate periodic prin implicarea mediului mediului academic, instituțiilor de cercetare,</p>	<p>11. Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie, prin adecvarea lor, la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.</p>	<p>B.1.11. Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și sunt adecvate atingerii obiectivelor și rezultatelor așteptate.</p> <p><i>Anexa A.1.2.1. Obiectivele programului de masterat</i></p> <p><i>Anexa A.1.5. Ocupații COR</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.2. Regulament de organizare și desfășurarea a studiilor-de-masterat</i></p>

<p>angajatorilor și absolvenților.</p> <p>Curriculumul asigură studenților, prin structură și conținut, un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe ce corespund rezultatelor declarate ale învățării.</p> <p>d) Planul de învățământ reflectă centrarea pe student a procesului de predare, învățare și evaluare încurajând trasee de învățare flexibile.</p> <p>2. Standard de referință</p> <p>e) Pentru fiecare program de studii universitare de masterat curriculumul este actualizat, riguros documentat, coerent și organizat prin raportare explicită la dimensiunea națională/internațională a domeniului de studii.</p> <p>f) Programele de studii sunt proiectate astfel încât să permită un progres continuu al studenților</p>	<p>12. Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.</p>	<p>În UCP planurile de învățământ fac obiectul dezbaterii în ședințele departamentului, sunt aprobate de consiliul facultății, Consiliul de administrație și de Senatul UCP.</p> <p>B.1.12. Planul de învățământ cuprinde activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate:</p> <p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.12.1. Regulament privind finalizarea studiilor universitare de masterat.</i></p> <p><i>Anexa B.1.12.2. Metodologia examenului de finalizare a studiilor Comunicare vizuala</i></p>
	<p>13. Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.</p>	<p>13. Proiectarea procesului de învățare și predare permite alegerea unor trasee de învățare flexibile prin discipline opționale și prin integrarea studenților în echipe de cercetare și creație artistică în care aceștia au un rol activ în procesul de învățare.</p> <p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.2. Regulament de organizare si desfasurare a studiilor de masterat</i></p> <p><i>Anexa B.1.10. Metodologia de elaborare și modificare a</i></p>

<p>pe parcursul studiilor și definesc volumul de muncă așteptat al studenților prin ECTS.</p> <p>g) Structura și conținutul programelor de studii sunt permanent îmbunătățite pe baza unei analize de nevoi la care participă cadre didactice, angajatori, absolvenți și studenți.</p>		<i>planurilor de învățământ</i>
	<p>14. Modul de organizare a procesului de învățare și predare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic și modificate atunci când este cazul.</p>	<p>14. Procesului de învățare și predare, precum și a metodelor pedagogice folosite sunt evaluate periodic. Anual se realizează evaluarea disciplinelor de către studenți, se realizează evaluări colegiale și de către management.</p> <p><i>Anexa B.1.14.1. Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii</i></p> <p><i>Anexa B.1.14.2. Procedura de evaluare internă a programelor de studii</i></p> <p><i>Anexa B.1.14.3. Metodologia evaluării personalului didactic din UCP</i></p> <p>În UCP există o preocupare constantă privind actualizarea strategiilor de predare-învățare și perfecționare didactică a cadrelor de predare.</p> <p><i>B.1.14.4. Programe de perfecționare educationala organizate in cadrul UCP</i></p>
	<p>15. Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.</p>	<p>15. Procesul de învățare încurajează o abordare interdisciplinară, atât prin includerea în curriculum a disciplinelor opționale, cât, mai ales, prin stagii de practică.</p>

		<p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.1.2. Regulament de organizare si desfasurarea a studiilor de masterat</i></p> <p><i>Anexa B.1.15. Convenții de colaborare practică</i></p> <p>Studentii masteranzi sunt motivați să participe inclusiv ca organizatori la evenimente artistice complexe</p> <p><i>Anexa B.3.1.2. Participarea studenților la manifestări artistice</i></p>
	16. Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.	Nu e cazul.
	17. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.	<p>17. În conținutul Fișelor disciplinelor sunt prezentate componente ale procesului de învățare-predare centrate pe student, de utilizare a studiului individual și ponderea acestora în procesul de evaluare finală:</p> <p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor</i></p>
	18. Fișele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/ de cercetare, care să le	Nu e cazul.

	permite realizarea/ conducerea unor lucrări/ proiecte de cercetare.	
--	---	--

Organizarea și coordonarea procesului didactic și de cercetare ESG 1.3 1. Standard a) Procesul didactic este organizat și coordonat astfel încât să asigure realizarea misiunii, a obiectivelor și obținerea rezultatelor declarate la nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat. b) Eficacitatea proceselor didactice la nivelul domeniului de studii universitare de masterat este periodic revizuită și evaluată intern prin implicarea unui consultant extern universității. c) Metodele și criteriile de evaluare a studenților cu privire la competențele dezvoltate sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către	19. Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, procesul didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.	B.1.19. Organizarea procesului didactic la programul de studiu de masterat <i>Comunicare vizuala</i> permite studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor. Studenții au max. 14 ore de contact pe săptămână. Cerințele fiecărei discipline sunt comunicate studenților, modul de predare și evaluare este transparent. <i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i> <i>Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor</i> <i>Anexa B.1.1.2. Regulament-de-organizare-si-desfasurarea-a-studiilor-de-masterat</i> <i>Anexa B.1.19.1. Suplimentul la diplomă</i> <i>Anexa B.1.19.2. Orarul specializării</i>
	20. Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, sunt fundamentate pe principiile psiho-pedagogiei adulților, centrate pe nevoile studenților, asigură	B.1.20. Planul de învățământ este astfel proiectat încât să asigure o concordanță între conținutul disciplinelor, metodele de predare și învățare și timpul alocat în raport cu nevoile studenților, pentru a realiza un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu

<p>aceștia a cunoștințelor și abilităților declarate.</p> <p>Standard de referință</p> <p>a) Instituția de învățământ superior este organizatoare de studii universitare de doctorat în acele domenii în care are organizate programe de studii universitare de masterat de cercetare acreditate existând suficientă experiență în abordarea cercetării științifice în domeniu.</p>	<p>dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.</p>	<p>individual. Fișele disciplinelor precizează explicit raportul dintre activitățile față în față și timpul alocat studiului individual, în funcție de specificul disciplinelor.</p> <p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.17.Fișele disciplinelor</i></p> <p><i>Anexa B.1.21.1. Raport activitati de grup si ore studiu individual</i></p>
<p>b) Instituția de învățământ superior este organizatoare de studii postuniversitare în acele domenii în care are organizate programe universitare de masterat profesional.</p>	<p>21. Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă.</p>	<p>B.1.21. Procesul didactic facilitează dezvoltarea abilităților de studiu individual și dezvoltare profesională continuă. Procentul orelor de activități de grup este de 34.4%, iar procentul orelor de studiu individual este de 65.6%.</p> <p><i>Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor</i></p> <p><i>Anexa B.1.21.1. Raportul activităților de grup și al orelor de studiu individual</i></p>
<p>c) Parcursul academic al studenților în situație de risc este monitorizat, existând programe de sprijin care au ca obiectiv prevenirea abandonului universitar.</p>	<p>22. Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.</p>	<p>B.1.22. Actualizarea metodelor de predare și evaluare este rezultatul analizelor și evaluărilor periodice privind calitatea predării, învățării și evaluării studenților.</p> <p><i>B.1.14.3. Metodologia evaluării personalului didactic</i></p>

		<p>din UCP</p> <p>A.1.3.3. <i>Aprecierea studenților asupra mediului de învățare</i></p> <p>Anexa A.1.3.1. <i>Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat</i></p> <p>Anexa B.1.21.2_ <i>Regulamentul Centrului de Excelența și Orientare în Cariera Partium</i></p> <p>Anexa B.1.22.1. <i>Raport autoevaluare internă CV MA 2018-2019</i></p> <p>Anexa B.1.22.2. <i>Raport autoevaluare internă CV MA 2019-2020</i></p> <p>Anexa B.1.22.3. <i>Raport autoevaluare internă CV MA 2020-2021</i></p> <p>Anexa B.1.22.4. <i>Raport autoevaluare internă CV MA 2021-2022</i></p> <p>Anexa B.1.22.5. <i>Raport autoevaluare internă CV MA 2022-2023</i></p> <p>Anexa B.1.22.6. <i>Raport autoevaluare internă CV MA 2023-2024</i></p>
	<p>23. Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de către studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și a</p>	<p>B.1.23. Fișele disciplinelor cuprind metode și criterii de evaluare a competențelor dobândite de studenți, adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate:</p> <p>Anexa B.1.17. <i>Fișele disciplinelor</i></p>

	<p>rezultatelor așteptate. Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.</p>	<p><i>Anexa B.1.18. Catalog note</i></p> <p>Există mecanisme de contestare a evaluării competențelor și abilităților care oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă. Aceste mecanisme sunt publice, fiind incluse în procedurile de examinare a studenților:</p> <p><i>Anexa B.1.23.1. Regulament privind activitatea profesională a studenților</i></p> <p><i>Anexa B.1.23.2. Codul drepturilor si obligatiilor studentului UCP</i></p> <p><i>Anexa B.1.23.3. Regulament de evaluare examinare si notare a studentilor</i></p>
	<p>24. În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.</p>	<p>B.1.24. Evaluarea activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific:</p> <p><i>Anexa B.1.24.1. Fișa disciplinei Practica</i></p> <p><i>Anexa B.1.24.2. Portfoliu de practică_exemplu</i></p> <p><i>Anexa B.1.24.3. Prezentarea proiectului PPP – Proiect de Practică Partium</i></p>
	<p>25. Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.</p>	<p>B.1.25. Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) conține și subiecte formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural:</p> <p><i>Anexa B.1.25.1 Tematica lucrărilor de disertație</i></p>

		<i>Anexa B.1.25.2 Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic.</i>
	26. Eficacitatea evaluării cunoștințelor/abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate.	<p>Periodic sunt monitorizate și evaluate rezultatele instruirii. Se efectuează un studiu permanent asupra modului de însușire a cunoștințelor de către studenți. Acest studiu se realizează cu ocazia diverselor raportări, analize, studii:</p> <p><i>Anexa B.1.22.1. Raport autoevaluare interna CV MA 2018-2019</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.2. Raport autoevaluare interna CV MA 2019-2020</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.3. Raport autoevaluare interna CV MA 2020-2021</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.4. Raport autoevaluare interna CV MA 2021-2022</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.5. Raport autoevaluare interna CV MA 2022-2023</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.6. Raport autoevaluare interna CV MA 2023-2024</i></p> <p><i>B.1.14.1. Regulament inițiere, evaluare programe studii</i></p> <p><i>B.1.1.2. Regulament de organizare și desfășurarea a studiilor de masterat</i></p> <p><i>B.1.14.2. Procedura de evaluare internă a</i></p>

		<p><i>programelor de studii</i></p> <p><i>Anexa B.1.10. Metodologia de elaborare și modificare a planurilor de învățământ</i></p>
	<p>28. Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc</p>	<p>B.28. În universitate există un <i>Centru de învățare</i> centrat pe programe de recuperare a studenților cu dificultăți de învățare, precum și <i>Centrul de Excelență și Orientare în Carieră Partium</i> care are și programe destinate studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar. La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar. Cadrele didactice au ore la dispoziția studenților, în cadrul cărora oferă tutoriat studenților cu dificultăți în învățare.</p> <p><i>Anexa B.1.27. Orar de consultatii și tutoriale</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.1. Regulamentul Centrului de Excelență și Orientare în Carieră Partium</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.2. Activitati si proiecte pentru reducerea abandonului școlar</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.3. Analiza abandonului școlar</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.a. Raport CEOC Partium 2018_2019</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.b. Raport CEOC Partium 2019_2020</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.c. Raport CEOC Partium 2020_2021</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.d. Raport CEOC Partium 2021_2022</i></p>

		<p><i>Anexa B.1.28.8.e. Raport CEOC Partium 2022_2023</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.a. Plan operational CEOC_2018_2019</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.b. Plan operational CEOC_2019_2020</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.c. Plan operational CEOC_2020_2021</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.d. Plan operational CEOC_2021_2022</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.e. Plan operational CEOC_2022_2023</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.f. Plan operational CEOC_2023_2024</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.9.g. Plan operational CEOC_2024_2025</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.10 Regulament privind programele de stimulare a studentilor cu performante inalta si a celor cu dificultati de invatare</i></p> <p>La nivelul departamentului există programe de burse speciale, premii și finanțări care vin în ajutorul studenților cu situație materială precară, sau sprijină participarea acestora la activități extracuriculare cu valoare educativă.</p> <p><i>Anexa B.1.28.4. Burse speciale, premii, finanțări</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.5. Centrul de învățare</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.6. Activitati pentru studenti cu nevoi speciale</i></p> <p>Un proiect al UCP (Cod SMIS: 324165) cu titlul Traseul spre succesul studentesc este finanțat din Programul de Educație și Ocupare 2021-2027, având o</p>
--	--	--

		<p>valoare de 7,3 milioane de lei, perioada de implementare fiind de 36 de luni începând cu aprilie 2025. Obiectivul general al proiectului este creșterea accesului și participării la învățământul terțiar a grupurilor defavorizate, prin facilitarea tranziției de la învățământul preuniversitar de către cei 7 parteneri asociați și prin combaterea abandonului universitar în rândul studenților din Universitatea Creștină Partium din Oradea, în vederea creșterii angajabilității și șansei de succes sustenabil pe piața muncii.</p> <p><i>Anexa B.1.28.7. Prezentarea proiectului Traseul spre succesul studențesc</i></p>
	<p>29. Rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/eficacitatea procesului de predare-învățare. (Statistici din ultimele trei promoții).</p>	<p>29. Conform situației statistice a ultimilor trei promoții, numărul studenților absolvenți cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat raportat la numărul studenților înscriși în anul I este de 80.55%, raportat la numărul celor înscriși în anul II este de 85,3 %, iar raportat la numărul celor ce se înscriu la examenul de disertație este de 100%.</p> <p><i>Anexa B.1.29. Rata de absolvire cu diplomă de master a ultimilor trei promoții</i></p> <p>Statistici privind absolvirea domeniului de studii</p>

		Promoția	Rata de absolvire %
		2022/2024	100%
		2021/2023	86%
		2020/2022	50%
		Media: 80.55%	

B2. Accesibilitatea resurselor educaționale ESG 1.6		
Criterii de evaluare	Cerințe	Grad de realizare a cerințelor
Resurse de învățare și servicii suport pentru studenți 1. Standard a) Programele de studii universitare de masterat dispun de resurse de predare și învățare actualizate care asigură suportul educațional tuturor studenților, pentru întreaga perioadă de studii. b) Suportul studenților este asigurat de resurse educaționale, de creație artistică și de cercetare relevante pentru domeniul de studii de	1. Unitatea de învățământ supusă evaluării dispune de bibliotecă cu fond de carte actualizat și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.	B.2.1. Universitatea dispune de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul Arte vizuale, în format fizic și/ sau electronic: <i>Anexa A 2.3.1. Prezentarea bibliotecii</i> <i>Anexa A 2.3.2. Fondul de carte al bibliotecii</i> <i>Anexa A 2.3.4. Lista abonamente domeniul Arte</i> <i>Anexa A 2.3.5. Conventii de colaborare cu biblioteci</i>
	2. Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic și în număr suficient de exemplare tipărite.	2. Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) cu posibilitatea accesării de către studenți. <i>Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ</i>

<p>masterat evaluat.</p> <p>c) Programele de studii universitare de masterat de cercetare prevăd stagii de cercetare fundamentală și aplicativă de calitate, desfășurate în laboratoare proprii sau în colaborare cu angajatori sau institute de cercetare.</p> <p>d) Pentru sprijinirea studenților, IOSUM oferă spații de cazare și de cantină adecvate.</p>		<p>Universitatea a dezvoltat platforma informatică <i>prof.partium.ro</i>, accesibilă studenților, unde titularii de curs pot să încarce cursurile, suporturile de curs, culgerile de texte și alte materiale didactice. De asemenea, este asigurată conceperea unor cursuri sau capitole de curs interactive prin sistemul <i>MOODLE</i>, accesibil cadrelor didactice.</p> <p><i>Anexa B.2.8.1. Arhitectura modului informatic intern de gestionare a activitatii studentilor</i></p> <p><i>Anexa B.2.8.2. Resurse de invatare in format electronic</i></p>
<p>2. Standard de referință</p> <p>a) Activitățile de învățare, creație artistică și de cercetare cuprind și stagii de studiu sau de cercetare la institute partenere din țară sau din străinătate, facilitând mobilitatea studenților și a cadrelor didactice.</p>	<p>3. Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților acces electronic la baze de date internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.</p>	<p>3.Universitatea/facultatea asigură studenților accesul electronic la baze de date internaționale specifice domeniului de studii universitare Arte vizuale.</p> <p><i>Anexa A.2.3.3. Baze de date internaționale/ nationale</i></p>
	<p>4. Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.</p>	<p>4. Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare de practică/ cercetare:</p> <p><i>Anexa B.1.15. Convenții de colaborare practică</i></p> <p>Proiectul PPP – Proiect de Practică Partium având codul SMIS 312360 finanțat din Programul de Educație și Ocupare 2021-2027, având o valoare de 5 milioane de lei, perioada de implementare fiind de 24 de luni începând cu octombrie 2024. Obiectivul principal al proiectului este creșterea calității ofertei educaționale</p>

		<p>prin stagii de practica de calitate si adaptate la dinamica si cerințele pieței mulțumirii de către Universitatea Creștină Partium pentru un număr de 251 de studenți, în vederea dobândirii de competente cheie si de a facilita inserția pe piața muncii a absolvenților de studii terțiare.</p> <p><i>Anexa B.1.24.3. Prezentarea proiectului PPP – Proiect de Practică Partium</i></p>
	<p>5. Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi străine, universitatea/ facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.</p>	<p>B.2.5. Limba de predare este limba maghiară, majoritatea resurselor de studiu sunt în limba maghiară, restul în principal în limba română și engleză.</p> <p><i>Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ</i></p>
	<p>6. Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: îndrumare privind studiul, consiliere în carieră, consultanță și asistență psihologică și educațională, asistență socială, tutorat etc.</p>	<p>6. Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin, consiliere în carieră, consultanță și asistență pentru procesul de învățare prin <i>Centrul de Excelență și Orientare în Carieră Partium</i> și prin intermediul îndrumătorilor de an cadre didactice:</p> <p><i>Anexa B.2.6.1. Indrumatori de an</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.6. Activitati pentru studenti cu nevoi speciale</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.a. Raport CEOC Partium 2018_2019</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.b. Raport CEOC Partium 2019_2020</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.c. Raport CEOC Partium 2020_2021</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.8.d. Raport CEOC Partium 2021_2022</i></p>

		<i>Anexa B.1.28.8.e. Raport CEOC Partium 2022_2023</i>
	7. Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate.	<p>Studenții sunt stimulați să obțină performanțe mai bune prin burse de merit și burse sociale.</p> <p><i>Anexa B.2.7. Regulament de acordare a burselor</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.4. Burse speciale, premii, finanțări</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.6. Activitati pentru studenti cu nevoi speciale</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.7. Prezentarea proiectul Traseul spre succesul studențesc</i></p> <p><i>Anexa B.1.28.10 Regulament privind programele de stimulare a studentilor cu performante inalta si a celor cu dificultati de invatare</i></p>
	8. Există resurse educaționale digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning.	<p>B.2.8. In cadrul universității există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning: <i>prof.partium.ro</i>, <i>Moodle</i>.</p> <p><i>Anexa B 2.8. Resurse de învățare în format electronic</i></p>
	9. Pentru sprijinirea studenților, universitatea oferă spații de cazare și de cantină adecvate.	<p>B.2.9. UCP dispune de spații de cazare proprii pentru 220 studenți, și de o cantină proprie unde pot lua masa 300 persoane.</p> <p><i>Anexa B.2.9. Spatii cazare si cantină</i></p>
	10. Activitățile de învățare, creație artistică și de cercetare cuprind și stagii de studiu sau de cercetare la institute partenere din țară sau	<p>B.2.10. UCP are o intensă activitate Erasmus+, atât în ce privește mobilitatea studenților, cât și a profesorilor.</p> <p><i>Anexa B.2.10. Situația mobilității Erasmus</i></p>

	din străinătate, facilitând mobilitatea studenților și a cadrelor didactice.	
--	--	--

B3. Rezultatele învățării ESG 1.3		
Criterii de evaluare	Cerințe	Grad de realizare al cerințelor
<p>Valorificarea calificării universitare obținute</p> <p>1. Standard</p> <p>a) Rezultatele studiilor și cercetărilor studenților masteranzi sunt valorificate prin publicare la simpozioane, conferințe și reviste relevante domeniului.</p> <p>b) Absolvenții au capacitatea de a se angaja în domeniul de competență al calificării universitare pentru ocupațiile existente în COR, conform Registrului Național al Calificărilor din Învățământul</p>	<p>Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz:</p> <p>a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului;</p> <p>b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale;</p> <p>c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (proponeri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.);</p>	<p>B.3.1. În cadrul facultății există o monitorizare a cunoașterii științifice și a creației artistice generate în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani</p> <p><i>Anexa B.3.1.1. Participarea studenților la manifestări științifice</i></p> <p><i>Anexa B.3.1.2. Participarea studenților la manifestări artistice</i></p> <p><i>Anexa B.3.1.3. Descrierea atelierului de creație VAN</i></p>

<p>Superior.</p> <p>c) Absolvenții au capacitatea de a se angaja în alte domenii decât domeniul de competență al calificării universitare, pe baza competențelor transversale dobândite în cadrul programului de studii universitare de masterat.</p> <p>d) Absolvenții pot valorifica rezultatele învățării prin continuarea studiilor universitare în țară sau străinătate.</p>	<p>d) contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională;</p> <p>e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători.</p> <p>2. Existența/ Crearea progresivă a unei baze de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările prezentate sunt /vor fi stocate în extenso, în baza de date cel puțin 5 ani de la absolvire.</p>	
<p>2. Standard de referință</p> <p>a) Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale și de excelență pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.</p>	<p>3. Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții:</p> <p>a) <i>în momentul înmatriculării</i>, ponderea studenților masteranzi angajați;</p> <p>b) <i>la un an de la absolvire</i>, ponderea studenților masteranzi angajați</p>	<p>2. În cadrul Departamentului de Arte există o bază de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările teoretice sunt arhivate de către serviciul de secretariat.</p> <p><i>Anexă B.3.2.1 Catalog cu lucrările de disertație 2022</i></p> <p><i>Anexă B.3.2.2 Catalog cu lucrările de disertație 2023</i></p> <p><i>Anexa B.3.2.3. Catalog cu lucrările de disertație 2024</i></p> <p><i>Anexa B.1.25.1. Tematica lucrărilor de disertație</i></p> <p>B.3.3. Datele privind angajarea în domeniul evaluat/ în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții arată că în momentul înmatriculării la masteratul evaluat, 5.7 % din studenți erau angajați, iar la un an de la absolvire 91.4% % din absolvenți sunt angajați sau desfășoară activitate profesională în domeniu ca întreprinzători. Aceste aspecte sunt corelate și cu susținerea cu succes a disertației, în proporție de 79.5 %, raportat la studenții absolvenți înscriși.</p> <p><i>Anexa B.3.3.3. Valorificarea calificării</i></p> <p><i>Anexa B.3.3.4. Promovabilitatea la examenul de disertație.</i></p>

		<p><i>Anexa B.3.3.5. Dimanica angajării în domeniu</i></p> <p>Statistici privind angajarea absolvenților</p> <table><tr><th>Promoția</th><th>Angajați în momentul înmatriculării</th><th>Angajați la un an de la absolvire</th></tr><tr><td>1. 2021-2023</td><td>7%</td><td>100%</td></tr><tr><td>2. 2020-2022</td><td>10%</td><td>100%</td></tr><tr><td>3. 2019-2021</td><td>0</td><td>83%</td></tr></table>	Promoția	Angajați în momentul înmatriculării	Angajați la un an de la absolvire	1. 2021-2023	7%	100%	2. 2020-2022	10%	100%	3. 2019-2021	0	83%
Promoția	Angajați în momentul înmatriculării	Angajați la un an de la absolvire												
1. 2021-2023	7%	100%												
2. 2020-2022	10%	100%												
3. 2019-2021	0	83%												
	4. Pentru programele de studii de masterat de cercetare din domeniul evaluat ponderea absolvenților din ultimele 5 promoții, care își continuă studiile la programele de doctorat (proprie sau externe instituției absolvite) să fie de peste 10%.	Nu este cazul.												
	5. Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.	5. Standardele de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație sunt definite în procedura de finalizare a studiilor de masterat: <i>B.1.12.2. Regulament-privind-finalizarea-studiilor-de-masterat-2023-2024</i>												

B4. Activitatea de cercetare științifică (Criteriu aplicabil programelor de studii universitare de masterat de cercetare)

Criterii de evaluare	Cerințe	
----------------------	---------	--

Nu este cazul.

B5. Activitatea financiară a organizației

Criterii de evaluare	Cerințe	Constatări
Buget și contabilitate a) Universitatea are asigurată sustenabilitatea financiară și demonstrează că dispune de resurse financiare suficiente, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele declarate.	1. Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate	B.5.1. Instituția dispune de resurse financiare adecvate: <i>Anexa B.5.1.1. Bilant 2019</i> <i>Anexa B.5.1.2. Bilant 2020</i> <i>Anexa B.5.1.3. Bilant 2021</i> <i>Anexa B.5.1.4. Bilant 2022</i> <i>Anexa B.5.1.5. Bilant 2023</i> <i>Anexa B.5.1.6. Taxe de scolarizare si administrative</i>
	2. Instituția/facultatea/departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.	B.5.2. Instituția/ facultatea/ departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor <i>Anexa B.5.2.1. Centralizator date granturi dezy institutionale 2019 2024</i> <i>Anexa B.5.2.2. Buget cercetare</i>
	3. Instituția de învățământ superior dispune de	3. Instituția de învățământ superior dispune de

	practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică	practici de auditare internă (având în structură un serviciu de audit intern) <i>Anexa B.5.3.1. Audit 2022</i> <i>Anexa B.5.3.2. Regulamentul comisiei de audit intern</i>
--	---	--

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII		
C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1		
Criterii de evaluare	Cerințe	Grad de realizare a cerințelor
<p>Structuri și politici/ procese pentru asigurarea internă a calității</p> <p>a) Instituția de învățământ superior are un sistem de management eficient privind asigurarea internă a calității în vederea menținerii obiectivelor și a rezultatelor așteptate la programele de studii universitare de masterat.</p> <p>b) Există proceduri privind monitorizarea și perfecționarea activității personalului didactic și</p>	<p>1. Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește existența și funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.</p>	<p>1. La nivelul universității politica privind asigurarea calității este supervizată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).</p> <p><i>Anexa 1.2.1. Organigrama Universității</i> <i>Anexa C.1.1.2. Regulamentul CEAC</i> <i>Anexa C.1.1.3. Regulament privind asigurarea calitatii</i></p>
	<p>2. Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern privind următoarele aspecte:</p> <p>a) nevoi și obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare și</p>	<p>2. Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate intern periodic:</p> <p><i>Anexa B.1.22.1. Raport autoevaluare interna CV_MA_2018-2019</i> <i>Anexa B.1.22.2. Raport autoevaluare interna</i></p>

<p>auxiliar implicat în programele de studii universitare de masterat.</p> <p>c) Există proceduri eficiente și transparente de evaluare a rezultatelor așteptate ale învățării, cercetării și implicării sociale.</p> <p>d) Există proceduri de colectare și integrare al feedback-ului studenților cu privire la conținutul și modul de desfășurare al procesului de învățare și cercetare.</p> <p>e) Există mecanisme de evaluare internă privind asigurarea funcționalității structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.</p> <p>f) Programele de studii sunt periodic monitorizate, revizuite și actualizate ca parte a activităților de management al calității.</p>	<p>umane,</p> <p>d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora,</p> <p>e) rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților,</p> <p>f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat,</p> <p>g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței.</p>	<p><i>CV_MA_2019-2020</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.3. Raport autoevaluare internă CV_MA_2020-2021</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.4. Raport autoevaluare internă CV_MA_2021-2022</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.5. Raport autoevaluare internă CV_MA_2022-2023</i></p> <p><i>Anexa B.1.22.6. Raport autoevaluare internă CV_MA_2023-2024</i></p> <p><i>Anexa B.1.14.1. Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii</i></p> <p><i>Anexa B.1.14.2. Procedura de evaluare internă a programelor de studii delicta si masterat</i></p> <p><i>Anexa B.1.10. Metodologia de elaborare și modificare a planurilor de învățământ</i></p>
	<p>3. Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns precum și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).</p>	<p>3. Facultățile monitorizează periodic opinia studenților privind evaluarea mediului de învățare:</p> <p><i>A.1.3.3. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare</i></p>
	<p>4. Rezultatele monitorizării opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare sunt utilizare în procesul de îmbunătățirea</p>	<p>4. Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei absolvenților în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.</p> <p><i>Anexa C.1.4.1. Feedback absolvenți</i></p>

g) Transparența și disponibilitatea publică a informațiilor	conținutului și structurii programelor de studii	
	5. Rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	5 Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii. <i>Anexa C.1.5.1. Feedback angajatori</i>
	6. Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic. Se confirmă eficiența acestuia și a serviciilor suport oferite	6. Periodic, facultatea monitorizează și centralizează opinia studenților: <i>Anexa C.1.6.1. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice</i> <i>Anexa C.1.6.2 Analiza rezultatelor aprecierii mediului de învățare de către studenți</i>
	7. Instituțiile de învățământ superior/ Facultățile organizatoare a programelor din domeniul de studii universitare de masterat oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra: a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul, b) calificările și ocupațiile vizate, c) politicile de predare-învățare și evaluare, d) resursele de studiu existente, e) rezultatele obținute de	7. Universitatea/ Facultățile oferă informații publice complete și actualizate privind programele din domeniul de studii universitare de masterat https://partium.ro/hu/kepzesek/vizualis-kommunikacio-ma https://partium.ro/ro/specializari/vizualis-kommunikacio-ma https://partium.ro/ro/admitere/ghidul-de-admitere https://partium.ro/hu/felveteli/felveteli-tajekoztato https://partium.ro/ro/admitere/inscriere/informatii-de-inscriere https://partium.ro/hu/felveteli/beiratkozas/beiratkozasi-

	studenți/absolvenți, sistemul de management a calității.	<i>tudnivalok</i> <i>https://partium.ro/ro/specializari-pke/plan-de-invatamant/comunicare-vizuala-ma</i> <i>https://partium.ro/hu/kepzesek-pke/tanmenet/vizualis-kommunikacio-ma</i> .
--	---	--

2.4. Analiza narativă a datelor privind îndeplinirea cerințelor, standardelor și indicatorilor de performanță

Programul de studiu masteral *Comunicare vizuală* îndeplinește standardele referitoare la calitatea organizării și desfășurării procesului de învățământ în domeniul de masterat Arte vizuale. Acest program de studiu este unicul program ce funcționează în domeniul Artelor vizuale organizat de către Universitatea Creștină Partium.

Programul de studiu evaluat este clădit pe programul de licență *Arte plastice (Grafică)*, fiind o continuare a acestuia, atât din punctul de vedere curricular, cât și al studenților: majoritatea studenților masteranzi provin din absolvenții studiilor de licență de la universitatea noastră. De asemenea, pe parcursul anilor am avut câțiva studenți provenind de la alte universități, respectiv studenți străini care au optat pentru stagii Erasmus la acest program.

Din punctul de vedere al **cadrlui juridic**, programul se desfășoară în condiții legale. Programul a fost acreditat în anul 2011, prima promoție a absolvit în 2013. Inițial aprobat cu o capacitate maximă de școlarizare de 25 studenți, apoi a fost aprobată o capacitate de școlarizare de 50 studenți.

Misiunea și obiectivele programului de studiu evaluat sunt în acord pe de o parte cu misiunea asumată de Universitatea Creștină Partium, pe de altă parte reflectă specificul domeniului de studiu Arte vizuale, concretizându-se și individualizându-se prin centrarea pe funcția de comunicare vizuală a artelor vizuale.

Personalul didactic care acoperă necesitățile programului de masterat *Comunicare vizuală* îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. 88% din cadrele didactice ce predau la acest program sunt titulare în UCP și au doctoratul în domenii compatibile cu disciplinele predate. Suntem mândri de a avea printre cadrele didactice ale programului artiști renumiți precum profesorul universitar dr. Onucsán Miklós, care a reprezentat România la Biennala din Veneția (2019), respectiv profesor universitar dr. habil. Horváth Gizela, afiliată la școala doctorală a Universității de Științe Eötvös Lóránd din Budapesta.

Pe lângă profesionalismul indubitabil al cadrelor didactice ce predau la programul evaluat, remarcăm și străduința lor de a fi buni profesori, adevărați meșteri pentru studenții lor.

Astfel universitatea poate demonstra preocuparea pentru formarea profesională continuă care să permită cadrelor didactice, personalului tehnic și administrativ să își actualizeze cunoștințele de specialitate, psiho-pedagogice și cele cu privire la utilizarea noilor tehnologii de educație, dar și să le ofere competențe de a se adapta nevoilor dinamice ale noilor generații de studenți.

În ce privește **conținutul programului de învățământ**, formarea în cadrul programului de studiu masterat *Comunicare vizuală* se realizează în conformitate cu planuri de învățământ și programe distincte, în concordanță cu așteptările profesionale ale pieței forței de muncă. Fiind un **masterat profesional**, accentul este pus pe dezvoltarea unor competențe profesionale ce permit inserția imediată pe piața forței de muncă. În același timp, suntem convinși că în domeniul artelor vizuale, chiar și fiind vorba de arte aplicate, creativitatea și originalitatea se convertește în succes profesional – de aceea punem accentul și pe cercetarea individuală, motivăm studenții să participe cu lucrări la diverse competiții, festivaluri. Anual organizăm

două expoziții semestriale din muncile efectuate pe parcursul semestrului, organizăm expoziția lucrărilor de disertație, și căutăm ocazii să expunem lucrările studenților și în spații de interes național sau internațional. Amintim expozițiile marca *Made in Partium* (prezentată printre altele la Universitatea Națională de Arte București și Institutul Cultural Maghiar Balassi din București), respectiv *Best of Diplomas*, care au fost prezentate în țară și în străinătate, printre altele în Connecticut, SUA (2019, 2024), în Sopron (Ungaria), Eger (Ungaria).

Studenții, care provin în primul rând dintre proprii absolvenți ai programului de licență Arte plastice (Grafică) sunt recrutați pe bază de interviu asupra portfolioului personal și al planului de cercetare pe care doresc să îl realizeze pe parcursul programului masteral. Cei mai mulți urmează linia pe care au pornit în anii anteriori, devenind din ce în ce mai maturi și dezvoltându-și arii și tematici personale, care le permit inserția socio-profesională. Din datele statistice rezultă că la înscriere nu au loc de muncă, dar după un an de la absolvire majoritatea se angajează sau încep o afacere proprie. Universitatea ține legătura cu alumni: unii revin pentru a ține cursuri de pregătire pentru actualii studenți, alții au expoziții personale organizate de instituție, alții oferă burse actualilor studenți.

În ce privește **cercetarea științifică și creația artistică**, cadrele didactice demonstrează o străduință permanentă pentru a contribui la discursul științific și artistic național și internațional. Acest lucru este demonstrat de publicațiile ISI, BDI, de participări la conferințe internaționale, de expoziții individuale sau colective internaționale sau naționale. Această atitudine de înalt profesionalism este insuflată și studenților, care se obișnuiesc cu exigențele profesionale și astfel reușesc să se conformeze expectanțelor angajatorilor. În perioada 2022-2023 membrii Departamentului de Arte au desfășurat cu succes un proiect de cercetare științifică și creație artistică *Szimplán Kortárs/Pur și simplu contemporan*, finanțat de Institutul de Programe de Cercetare Sapiientia, condus de conf. univ. dr. Bartha Sándor, care a mobilizat majoritatea cadrelor didactice și câțiva studenți, în principal de la programul masteral, și care s-a materializat în numeroase texte, prezentări, 2 scurte eseuri vizuale, prezență pe platformele social media etc.

Baza materială a universității corespunde cerințelor. În ce privește programul de studiu masteral *Comunicare vizuală*, condițiile materiale sunt chiar peste medie: orele sunt ținute în clădirea nouă a universității, o clădire cu o arhitectură modernă, spații generoase, dotare tehnică foarte bună.

Mediul socio-economic și cultural din zona noastră geografică se află în plină dezvoltare, astfel încât necesarul de instrucție de specialitate poate fi în bună măsură prognozat. După integrarea țării noastre în Uniunea Europeană au început să se deruleze în această regiune – și nu numai – numeroase programe menite să alinieze viața noastră socială și culturală la acquis-ul comunitar – proces în care Programul de masterat *Comunicare vizuală* poate media, ba chiar contribui în mod proactiv, la implementarea experienței europene într-un mare număr al domeniilor de interes social, educațional și cultural.

Pentru a asigura absolvenților noștri un acces neîngrădit și o rapidă integrare pe piața forței de muncă, atât Universitatea Creștină Partium în ansamblul ei, cât și Departamentul de Arte își elaborează strategiile în funcție de realitățile și fluctuațiile acestei piețe. Studiile noastre

interne privind capacitatea de integrare la locul de muncă confirmă faptul că absolvenții noștri corespund în proporție însemnată exigențelor piețelor interne și internaționale. Mulți dintre ei se străduiesc în paralel să-și continue studiile postuniversitare (masterat, doctorat) și – fapt remarcabil – majoritatea dintre ei păstrează după absolvire contactul cu membrii departamentului – o relație profesională și interumană forjată în decursul anilor de studii.

Realizarea unui curriculum axat pe dezvoltarea competențelor necesare în piața artelor plastice autonome, dar mai ales aplicate, oferă oportunități de practicare a diverselor meserii, precum grafician, designer, designer web, grafician industrial, desenator film animație etc.

D. Analiză SWOT

Puncte tari

- Promovarea unui învățământ competitiv, de calitate, în funcție de exigențele cercetării științifice moderne, a creației artistice.
- Structura organizatorică adaptată continuu misiunii didactice, de cercetare și de instituție de cultură regională integrată în cultura europeană. Colectivul departamentului promovează cercetarea și creația artistică, inițiind evenimente culturale și sociale,
- Oferta educațională a programului de studiu masterat *Comunicare vizuală* este în concordanță cu pregătirea oferită de alte universități similare din țară, în același timp se diferențiază prin accentul pus pe grafica aplicată și conexiunea cu evoluția artei contemporane.

Programul de studiu este popular, de la inițierea programului până în anul în curs în fiecare an a pornit o grupă de cel puțin 10-12 studenți.

- Capacitatea educațională superioară prin cadre universitare renumite, foarte bine pregătite. Titularii de disciplină au specializarea și titlul științific de doctor.

În programul de studii activează 9 cadre didactice cu normă întreagă (2 profesori, 1 conferențiar, 6 lectori), acoperind total orele specializării.

- Dotarea cu laboratoare și ateliere oferă un mediu excelent pentru pregătirea profesională a studenților.
- Strânsă colaborare cu celelalte departamente ale universității
- Participarea permanentă a cadrelor didactice în calitate de conducători sau membri la diferite proiecte de cercetare și artistice
- Participarea membrilor colectivului la organizarea activităților de cercetare științifică și artistică, cum ar fi conferințele cu participare internațională din seria *Argumentor*, evenimente comemorative (ex. Bauhaus), proiectul complex *Szimplán Kortárs*.
- Susținerea dezvoltării profesional-științifice a personalului didactic din universitate prin organizarea a cursuri
- Studenții și organisme studențești beneficiază de întreg ajutorul colectivului pentru a

putea desfășura activități sociale specifice, de management universitar. Structura organizatorică și sistemul informațional creează posibilitatea ca fiecare student să fie informat în timp util despre diversele activități din cadrul UCP și să-și poată exprima în mod deschis opiniile,

- Comunicare operațională între membrii catedrei și cu studenții,
- Implicarea studenților în activitatea de cercetare și creație artistică prin programe de sesiuni științifice, precum și prin Colegiului de Excelență Janus Pannonius, sau prin programul de mobilitate Erasmus,
- Posibilitatea studenților de a învăța și în grupe mici, și astfel să beneficieze de o educație mai eficientă, bazată pe dezvoltarea abilităților de comunicare, pe dezvoltarea gândirii critice și pe activități aplicative,
- Existența sistemului de mentorat (ex. proiectul INCUBATOR, centrul de creație și educație artistică KreatiVAN), prin care studenții talentați sunt îndrumați și sprijiniți.
- Fondul de carte al bibliotecii universității cuprinde cărți și reviste de specialitate variate și valoroase.

Puncte slabe

- Cadrele didactice ale colectivului se plâng că au prea puțin timp pe care să îl dedice creației artistice, respectiv cercetării, deoarece pe lângă activitatea de predare ei participă și la organizarea unor activități extracurriculare pentru studenți.
- Structura departamentului, deși corespunde cerințelor legale, este într-un proces de întinerire – unii din colegii tineri sunt doctoranzi, și vor futea fi angajați depline doar după obținerea titlului de doctor.
- Deși fondul de cărți a bibliotecii universitare este bine dotat cu cele mai noi tratate și manuale de specialitate, numărul exemplarelor este unul mai degrabă redus.
- Încă mai există disfuncțiuni în difuzarea și recepționarea informațiilor și în consecință sunt îngreunate detectarea nevoilor și priorităților dar și diseminarea deciziilor la toate nivelele funcționale.

Oportunități

- Dezvoltarea resurselor umane la nivelul specializării prin ocuparea posturilor cu cadre didactice titulare în instituția noastră,
- Focalizarea eforturilor individuale și colective pe obținerea de finanțări prin programe naționale și internaționale de cercetare care să consolideze infrastructura de cercetare a departamentului,
- Existența unor fonduri de cercetare prin concursuri interioare universitare,
- Accesarea unor fonduri internaționale de cercetare,

- Realizarea unor proiecte de cercetare cu participarea unor cadre și instituții de profil similar din țară și din străinătate,
- Se constată un interes crescând față de educația continuă și a adulților, sector în care Colectivul nostru va trebui să-și consolideze structurile formative și oferta educațională în învățământul pentru adulți,
- Creșterea vizibilității științifice internaționale prin publicații la edituri prestigioase, reviste recunoscute, participare la conferințe de prestigiu,
- Organizarea de congrese naționale și internaționale în parteneriat cu instituții din țară și străinătate,
- Dezvoltarea și optimizarea sistemului alumni care să permită un acces mai simplu la informații despre absolvenții noștri.

Amenințări

- Scăderea numărului de studenți înscriși la studii universitare din cauza contextului demografic (numărul scăzut de tineri absolvenți de liceu, scăderea populației maghiare din Transilvania).
- Metodele didactice s-au diversificat și există tendința ca alături de o pregătire profesională cognitivă să fie promovate și metodele formative care să integreze mai rapid absolventul în activitățile productive. Ignorarea metodelor moderne de învățământ pot induce la consecințe negative în îndeplinirea corectă a misiunii noastre.
- Lipsa unui sistem bine aplicat în stabilirea echilibrului între sarcinile didactice și de cercetare și creație artistică, precum și stabilirea unui sistem bazat pe sprijinire, recompense în cazul unor performanțe excelente.

CONCLUZIE

Pe baza celor constatate putem formula concluzia că programul de studiu masterat evaluat *Comunicare vizuală* îndeplinește condițiile necesare pentru a-și menține statutul de program acreditat, atât din punctul de vedere a cerințelor normative, cât și din cel al standardelor de performanță.

III. LISTA ANEXELOR

Anexe la Fisa vizitei

- Anexa 1 Situația acoperirii posturilor din statele de funcții cu personal didactic
- Anexa 2 Detalierea indicatorilor privind spațiile de învățământ
- Anexa 3 Numărul de studenți pe ani de studiu
- Anexa 4 Centralizatorul datelor privind cercetarea științifică
- Anexa 5 Situația despre gradul de îndeplinire a indicatorului privind competențele cadrelor didactice

Anexe la Raport

- Anexa 0.01 – Premisele istorice ale învățământului superior din Oradea și istoricul UCP
- Anexa 0.02 – Certificat de înregistrare fiscală
- Anexa 0.03 – Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008
- Anexa 0.04 – Organigrama UCP
- Anexa 0.05 – Structura academică UCP
- Anexa 0.06 – Unități de cercetare din cadrul UCP
- Anexa 0.07 – Carta Universității Crestine Partium
- Anexa 0.08 – Evoluția programelor de studiu
- Anexa 0.09 – Cifre de școlarizare 2024-2025.
- Anexa 0.10 – Regulament intern
- Anexa 0.11 – Regulamentul privind activitatea profesională a studenților
- Anexa 0.12 – Comisiile permanente ale UCP
- Anexa 0.13 – Plan strategic UCP 2024_2029
- Anexa 0.14 – Planuri operaționale UCP: a_2020, b_2021, c_2022, d_2023, e_2024
- Anexa 0.15 – Regulament alegeri
- Anexa 0.16 – Regulament pentru alegerea reprezentanților studenților
- Anexa 0.17 – Codul de etică și deontologie universitară
- Anexa 0.18 – Regulamentul Comisiei de Etică Universitară
- Anexa 0.19 – Descriere atribuții Senat, Consiliul de Administrație
- Anexa 0.20 – Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului
- Anexa 0.21 – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație
- Anexa 0.22 – Regulament de organizare Facultatea de Litere și Arte
- Anexa 0.23 – Regulament de organizare Facultatea de Științe economice și Sociale
- Anexa 0.24 – Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică
- Anexa 0.25 – Comisia CEAC UCP
- Anexa 0.26 – Regulament de funcționare al Departamentului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor
- Anexa 0.27 – Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare 2021
- Anexa 0.28 – Centralizarea situației ocupării posturilor cu cadre didactice titulare la nivel de universitate și facultăți.
- Anexa 0.29 – Situația cadrelor didactice pensionate
- Anexa 0.30 – Regulament de întocmire a statelor de funcții
- Anexa 0.31 – Model fișa individuală a postului
- Anexa 0.32 – Procedura de completare a fișei postului didactic
- Anexa 0.33 – Regulamentul colaborării academice internaționale
- Anexa 0.34 – Convenții de colaborare internaționale

Anexa 0.35 – Lista universităților partenere în programul ERASMUS+
Anexa 0.36 – Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților prin programul Erasmus+
Anexa 0.37 – Centre de cercetare din cadrul UCP
Anexa 0.38 – Strategia cercetare a UCP
Anexa 0.39 – Situația realizărilor științifice ale cadrelor didactice
Anexa 0.40 – Strategia privind cercetarea științifică a Facultății de Litere și Arte
Anexa 0.41 – Strategia privind cercetarea științifică a Facultății de Științe Economice și Sociale
Anexa 0.42 – Model formular autoevaluare anuală
Anexa 0.43 – Lista manifestărilor științifice organizate în perioada 2019/2024
Anexa 0.44 – Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Partium
Anexa 0.45 – Prezentarea Editurii Partium
Anexa 0.46 – Patrimoniul Universității Creștine Partium
Anexa 0.47 – Situația spațiilor de învățământ

Anexa 0.48 – Dotarea laboratoarelor de informatică
Anexa 0.49 – Situația centralizatoare a softurilor și licențelor de utilizare
Anexa 0.50 – Tabel cumulativ cu principalele categorii de echipamente IT aflate în dotarea UCP
Anexa 0.51 – Lista bazelor de date on-line accesibile din biblioteca Universității Creștine Partium
Anexa 0.52 – Lista abonamentelor la publicații și periodice românești și străine
Anexa 0.53 – Plan strategic de dezvoltare al Facultății de Litere și Arte
Anexa 0.54 – Plan strategic de dezvoltare al Departamentului de Arte
Anexa 0.55 – Planul operațional al Facultății de Litere și Arte
Anexa 0.56 – Planul operațional al Departamentului de Arte
Anexa 0.57 – Regulament de organizare și funcționare al Direcției Administrativ-Economice din cadrul UCP
Anexa 0.58 – Metodologie mod mixt UCP

Anexa 1.01 - OM 5224-2011
Anexa 1.02 – HG 185/2018
Anexa 1.03 – HG 3018/2019
Anexa 1.04 – HG 651/2023
Anexa 1.05 – RNCIS Lista programelor înregistrate
Anexa 2.01 – Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025
Anexa 2.02 – Lista personalului didactic și disciplinele predate
Anexa 2.03 – CV cadre didactice kiegészítési
Anexa 2.04 – Listele publicațiilor cadrelor didactice
Anexa 2.05 – Extras stat de funcții MA Comunicare vizuala 2024-2025
Anexa 2.06 – Gradul de ocupare a personalului didactic

Anexe la *Criterii, standarde și indicatori*

Anexa A.1.1.1. Misiunea universității
Anexa A.1.1.2. Misiunea programului de studii Comunicare vizuală
Anexa A.1.1.3. Analiza pieței muncii și oferta educațională superioară din județul Bihor
Anexa A.1.1.4. Plan de învățământ Comunicare vizuală MA 2024-2025

- Anexa A.1.2.1. Obiectivele programului de masterat
- Anexa A.1.3.1. Rezultatele analizei mediului academic asupra conținutului programelor de studii de masterat
- Anexa A.1.3.2. Colaborări cu mediul socio-economic
- Anexa A.1.3.3. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare
- Anexa A.1.3.4. Declarații angajatori
- Anexa A.1.4.1. Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de masterat.
- Anexa A.1.5. Ocupații COR
- Anexa A.1.6. Lista alumnilor doctoranzi
- Anexa A.1.8.1. Fișa Disciplinei Etică și integritate academică
- Anexa A.1.8.2. Software antiplagiat
- Anexa A.1.8.3. Regulament comisiei de audit intern
- Anexa A.1.8.4. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică
- Anexa A.1.8.5. Regulament privind protecția datelor cu caracter personal
- Anexa A.1.8.6. Cod de conduită privind prevenirea și sancționarea antisemitismului
- Anexa A.2.1.1. Situația asigurării spațiilor și dotărilor
- Anexa A.2.1.2. Indicatori spații
- Anexa A.2.1.3. Extrase CF
- Anexa A.2.2. Dotare Laboratoare
- Anexa A.2.3.1. Prezentarea bibliotecii
- Anexa A.2.3.2. Fondul de carte al bibliotecii
- Anexa A.2.3.3. Baze de date internaționale/ naționale
- Anexa A.2.3.4. Lista abonamente reviste
- Anexa A.2.3.5. Convenții de colaborare cu biblioteci
- Anexa A.2.4. Fond de carte propriu corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe ciclul de studii universitare masterat
- Anexa A.2.5.1. Centrul de cercetare a creației și educației vizuale VAN
- Anexa A.2.7.1. Situația centralizatoare a softurilor și licențelor utilizate
- Anexa A.2.7.2. Dotarea laboratoarelor de informatică
- Anexa A.2.7.3. Tabel cumulativ echipamente IT
- Anexa A.3.1.1. Metodologie de ocuparea a posturilor 2021
- Anexa A.3.1.2. Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică
- Anexa A.3.2. Decizia de numire a responsabilului domeniului de masterat.
- Anexa A.3.3.1. Lista personalului didactic
- Anexa A.3.3.2. Personal didactic și discipline predate
- Anexa A.3.4.1. Lista profesori și conferențieri
- Anexa A.3.4.2. Cercetarea științifică în relație cu disciplinele predate
- Anexa A.3.5. Acoperirea cu cadre didactice a activităților asistate integral
- Anexa A.3.6. Discipline predate de profesori și conferențieri
- Anexa A.3.7. Lista personalului
- Anexa B.1.1.1. Regulament de admitere la studiile universitare de masterat 2024-2025
- Anexa B.1.1.2. Regulament de organizare și desfășurarea a studiilor de masterat
- Anexa B.1.1.3. Regulament ERASMUS+
- Anexa B.1.1.4. Institutii partenere ERASMUS+
- Anexa B.1.1.5. Ghid Admitere
- Anexa B.1.1.6. Ghidul studentului
- Anexa B.1.2. Metodologie admitere Comunicare vizuală 2025-2026
- Anexa B.1.5. Proveniența studenților

Anexa B.1.7. Promovabilitatea studenților pe ani de studiu
Anexa B.1.8. Numar studenti si capacitatea de scolarizare
Anexa B.1.9.1. Contract de studii universitate
Anexa B.1.10. Metodologia de elaborare și modificare a planurilor de învățământ
Anexa B.1.12.1. Regulament privind finalizarea studiilor universitare de masterat.
Anexa B.1.12.2. Metodologia examenului de finalizare a studiilor Comunicare vizuala
Anexa B.1.14.1. Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii
Anexa B.1.14.2. Procedura de evaluare internă a programelor de studii
Anexa B.1.14.3. Metodologia evaluării personalului didactic din UCP
Anexa B.1.14.4. Programe de perfectionare educationala organizate in cadrul UCP
Anexa B.1.15. Convenții de colaborare practică
Anexa B.1.17. Fișele disciplinelor
Anexa B.1.18. Catalog note
Anexa B.1.19.1. Suplimentul la diplomă
Anexa B.1.19.2. Orarul specializarii
Anexa B.1.21.1. Raport activitati de grup si ore studiu individual
Anexa B.1.21.2. Regulamentul Centrului de Excelenta si Orientare in Cariera Partium
Anexa B.1.22.1. Raport autoevaluare interna CV_MA_2018-2019
Anexa B.1.22.2. Raport autoevaluare interna CV_MA_2019-2020
Anexa B.1.22.3. Raport autoevaluare interna CV_MA_2020-2021
Anexa B.1.22.4. Raport autoevaluare interna CV_MA_2021-2022
Anexa B.1.22.5. Raport autoevaluare interna CV_MA_2022-2023
Anexa B.1.22.6. Raport autoevaluare interna CV_MA_2023-2024
Anexa B.1.23.1. Regulament privind activitatea profesională a studenților
Anexa B.1.23.2. Codul drepturilor si obligatiilor studentului UCP
Anexa B.1.23.3. Regulament de evaluare examinare si notare a studentilor
Anexa B.1.24.1. Fișa disciplinei Practica
Anexa B.1.24.2. Portfoliu de practică _exemplu
Anexa B.1.24.3. Prezentarea proiectului PPP – Proiect de Practică Partium
Anexa B.1.25.1 Tematica lucrărilor de disertație
Anexa B.1.25.2 Tematica lucrărilor de disertație propuse de mediul economic.
Anexa B.1.27. Orar de consultatii și tutoriale
Anexa B.1.28.1. Regulamentul Centrului de Excelență și Orientare în Carieră Partium
Anexa B.1.28.2. Programe pentru prevenirea abandonului școlar
Anexa B.1.28.3. Analiza abandonului școlar
Anexa B.1.28.4. Burse speciale, premii, finanțări
Anexa B.1.28.5. Centrul de învățare
Anexa B.1.28.6. Activitati pentru studenti cu nevoi speciale
Anexa B.1.28.7. Prezentarea proiectul Traseul spre succesul studentesc
Anexa B.1.28.8.a. Raport CEOC Partium 2018_2019
Anexa B.1.28.8.b. Raport CEOC Partium 2019_2020
Anexa B.1.28.8.c. Raport CEOC Partium 2020_2021
Anexa B.1.28.8.d. Raport CEOC Partium 2021_2022
Anexa B.1.28.8.e. Raport CEOC Partium 2022_2023
Anexa B.1.28.9.a. Plan operational CEOC_2018_2019
Anexa B.1.28.9.b. Plan operational CEOC_2019_2020
Anexa B.1.28.9.c. Plan operational CEOC_2020_2021
Anexa B.1.28.9.d. Plan operational CEOC_2021_2022
Anexa B.1.28.9.e. Plan operational CEOC_2022_2023

Anexa B.1.28.9.f. Plan operational CEOC_2023_2024
Anexa B.1.28.9.g. Plan operational CEOC_2024_2025
Anexa B.1.28.10 Regulament privind programele de stimulare a studentilor cu performante inalta si a celor cu dificultati de invatare
Anexa B.1.29. Rata de absolvire cu diplomă de master a ultimilor trei promoții
Anexa B.2.2. Acoperirea cu material didactic a disciplinelor din planul de învățământ
Anexa B.2.6.1. Indrumatori de an
Anexa B.2.6.2. Raportul sintetic al Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră 2020-2021
Anexa B.2.7. Regulament privind acordarea burselor pt. studentii UCP
Anexa B.2.8.2. Resurse de invatare in format electronic
Anexa B.2.8.1. Arhitectura modului informatic intern de gestionare a activitatii studentilor
Anexa B.2.9. Spatii cazare si cantină
Anexa B.2.10. Situația mobilității Erasmus
Anexa B.3.1.1. Participarea studenților la manifestări științifice
Anexa B.3.1.2. Participarea studenților la manifestări artistice
Anexa B.3.1.3. Descrierea atelierului de creație KreatiVAN
Anexă B.3.2.1 Catalog cu lucrările de disertație 2022
Anexă B.3.2.2 Catalog cu lucrările de disertație 2023
Anexa B.3.2.3. Catalog cu lucrările de disertație 2024
Anexa B.3.3.3. Valorificarea calificării
Anexa B.3.3.4. Promovabilitatea la examenul de disertație
Anexa B.3.3.5. Dimanica angajării în domeniu
Anexa B.5.1.1. Bilant 2019
Anexa B.5.1.2. Bilant 2020
Anexa B.5.1.3. Bilant 2021
Anexa B.5.1.4. Bilant 2022
Anexa B.5.1.5. Bilant 2023
Anexa B.5.1.6. Taxe de scolarizare si administrative
Anexa B.5.2.1. Centralizator date granturi dezv institutionale 2019 2024
Anexa B.5.2.2. Buget cercetare 2020-2024.
Anexa B.5.3.1. Audit
Anexa B.5.3.2. Regulamentul comisiei de audit intern 2016
Anexa C.1.1.1. Raportul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)
Anexa C.1.1.2. Regulament de organizare și funcționare CEAC
Anexa C.1.1.3. Regulament privind asigurarea calității serviciilor educaționale
Anexa C.1.4.1. Feedback absolvenți
Anexa C.1.5.1. Feedback angajatori
Anexa C.1.6.1. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice
Anexa C.1.6.2. Analiza rezultatelor aprecierii mediului de învățare de către studenți

Acest raport conține 67 (șaizeci și șapte) pagini