

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Științe Economice și Sociale
1.3 Departamentul	Științe Socio-Umane
1.4 Domeniul de studii	Asistența socială
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Asistența socială

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Organizarea și managementul serviciilor de asistență socială (SW2105)
2.2 Titularul activității de curs	Lect.univ.dr. Belényi Emese-Hajnalka
2.3 Titularul activității de seminar	Drs. Horváth Yvette
2.4 Anul de studiu	II.
2.5 Semestrul	I.
2.6 Tipul de evaluare	Examen
2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					8
Examinări					4
Alte activități...					-
3.7 Total ore studiu individual					72
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	videoproiector și laptop
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	videoproiector și laptop

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiză, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal • Elaborare, implementare și evaluare a proiectelor, programelor și politicilor de asistență socială pentru diferite categorii vulnerabile • Dezvoltarea serviciilor și activităților de prevenire precum și a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistență socială. • Consultanță în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele și grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială (instituții, servicii, prestații) • Consiliere și alte metode de intervenție specializată acordate în mediul familial sau instituțional (spitale, școli, penitenciare, centre anti-drog, instituții specializate de asistență socială etc.) cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistentei sociale • Comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistentei sociale • Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierarhice la nivel intra- și interorganizațional • Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina oferă o introducere teoretică și metodologică în cunoașterea și utilizarea adecvată a instrumentelor practice ale managementului în conducerea programelor, proiectelor, organizațiilor și instituțiilor din domeniul asistentei și protecției sociale; aplicarea valorilor asistentei sociale și principiilor practicii profesionale în managementul programelor sociale.
7.2 Obiectivele specifice	Disciplina își propune să discute procesul de organizarea și evaluarea programelor sociale oferite de diferite organizații sociale

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Nevoia de competență managerială: forme de decizie, competente de rezolvare a diferitelor probleme	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
2. Nevoia de competență managerială: conceptul management	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
3. Funcțiile managementului în asistența socială: planificarea, organizarea, dezvoltarea resurselor umane, elaborarea și controlarea bugetului, supervizarea, evaluarea...	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
4. Abilități umane ale managementului: abilități ale relațiilor umane, abilități de luare a deciziilor	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	2 ore
5. Conceptul organizațional, politica organizațională	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	2 ore
6. Tipuri de instituții sociale, modul de organizarea instituțiilor sociale. PR-ul adecvat în instituțiile sociale	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
7. Teorii organizaționale. Cultura organizațională. Reguli profesionale ale managementului programelor sociale	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora

8. Practici de angajare a personalului. Evaluarea performanțelor. Pregătirea personalului. Prevenirea epuizării angajaților. Managementul timpului. Managementul stresului.	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
9. Definiția serviciilor și programelor de asistență socială. Elaborarea serviciilor și programelor de asistență socială, elemente constitutive, Beneficiarii, regulament	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
10. Scopurile evaluării. Tipuri de evaluare a serviciilor și programelor sociale. Aplicarea evaluării procesuale. Probleme în evaluarea serviciilor și programelor sociale	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
11. Programele și serviciile sociale ale organizațiilor internaționale (UE, Banca Mondială, ONU)	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora
12. Rezolvarea conflictelor intraorganizaționale, comunicarea eficientă	frontală, cu utilizarea metodelor interactive	1 ora

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
Activitățile de seminar se vor axa pe tematica discutată la curs. Studenții vor elabora și vor susține referate în tematica cursului, după care vor urma dezbateri	prezentări de referate și discuții	14 ore
Bibliografie obligatoriu Tema 1. http://www.marosan.hu/konyv/menosszefogl.pdf Tema 2. Esély : Társadalom- és szociálpolitikai folyóirat, Időszaki kiadvány: 2015/1, Budapest : Hilscher Rezső Alapítvány. D. Buzducea: Aspecte contemporane în asistența socială Gherguț (2003): Managementul serviciilor sociale de asistență psihopedagogică și socială, Tema 3. D. Buzducea: Aspecte contemporane în asistența socială Gherguț (2003): Managementul serviciilor sociale de asistență psihopedagogică și socială, Szolgáltatás menedzsment - IV. Szolgáltatások humán tényezői - MeRSZ Tema 4. Dr. Hajnal, M P. (2008): A szociális szolgáltatások minőségfejlesztésének speciális problémái http://epa.oszk.hu/02900/02943/00036/pdf/EPA02943_kapocs_2008_3_02.pdf Tema 5. Cojocar, Stefan (2010):Evaluarea programelor de asistență socială. Ed. Polirom, Iasi. Tema 6. Ghergut, A. (2018): Managementul institutiilor si serviciilor pentru persoane cu cerințe speciale. Editura Polirom, Iasi. Tema 7. Galuske, M.(2019): A szociális munka módszerei. Lharmattan, Budapest, pp. 288-295, Tema 8. König Éva (2011): Stratégiai tervezés a szociális munkában, Szociotéka, Debrecen: http://mek.oszk.hu/11900/11952/11952.pdf Tema 9. Csepeli György (2003): A szervezkedő ember : a szervezeti élet szociálpszichológiája, Osiris Kiado, Budapest. Tema 10. Dr. Hajnal, M P. (2008): A szociális szolgáltatások minőségfejlesztésének speciális problémái http://epa.oszk.hu/02900/02943/00036/pdf/EPA02943_kapocs_2008_3_02.pdf Tema 11. Dr. Hajnal, M P. (2008): A szociális szolgáltatások minőségfejlesztésének speciális problémái http://epa.oszk.hu/02900/02943/00036/pdf/EPA02943_kapocs_2008_3_02.pdf Tema 12. Pop, L.E. (2017): Fundamentele managementului serviciilor si programelor de asistenta sociala. Editura de Vest, Timisoara. http://www.ncsszi.hu/kiadvanyok/kapocs-letoltheto--lapszamai/kapocs-2008/86/news Dr. Hajnal, M P. (2008): A szociális szolgáltatások minőségfejlesztésének speciális problémái http://epa.oszk.hu/02900/02943/00036/pdf/EPA02943_kapocs_2008_3_02.pdf http://epa.oszk.hu/02900/02943/00036/pdf/EPA02943_kapocs_2008_3_02.pdf		
Bibliografie recomandata: <ul style="list-style-type: none"> • Preda, Marian (2006): Comportament organizational, Editura Polirom, Iasi. • Ian Durston (2009): Amit a gyerekeimtől tanultam a menedzsmentről, HVG Könyvek, Budapest. • Farkas, Charles M.(2002): Született vezetők: az öt legsikeresebb vezetői stratégia, Akaprint, Budapest. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului socio-profesional mai larg al disciplinei de studiu cât și cu cadre didactice din universitate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de Evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	Examen: evaluare scrisă	60%
10.5 Seminar	prezență, calitatea referatului	Evaluarea referatelor prezentate	40%
10.6 Standard minim de performanță: cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, capacitatea de sistematizare și argumentare, însușirea stilului științific de elaborare și prezentare			

Data completării

14. 09. 2024

Semnătura titularului de curs

Dr. Belényi Emese-Hajnalka

.....

Semnătura titularului de seminar

Drs. Horváth Yvette

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

Dr. Székedi Levente

.....