

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Sociale
1.3. Departamentul	Departamentul de Științe Socio-Umane
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	BA
1.6. Programul de studii/Calificarea	Pedagogia învățământului primar și preșcolar

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PP1108 Tehnologii de informare și comunicare
2.2. Titularul activității de curs	
2.3. Titularul activității de seminar	Drs. Szentes Henrietta
2.4. Anul de studiu	I.
2.5. Semestrul	I.
2.6. Tipul de evaluare	Sumativă și continuă
2.7. Regimul disciplinei	obligatorie

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	3.2. curs	0	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	3.5. curs	0	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual					22
3.8. Total ore pe semestru					50
3.9. Numărul de credite					2

4. Precondiții (unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu sistem de calculatoare și internet, MS Office, videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă C3. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de
------------------------------	---

	preșcolari / școlarii mici. C6. Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în cariera profesională
6.2. Competențe transversale	D6. Autonomie și responsabilitate Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restransă și asistență calificată. CT1 Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- familiarizarea cu noțiunile și operațiunile de bază o Absolventul utilizează tehnici de comunicare și relaționare în mediul virtual. o Absolventul este capabil să coopereze și să se integreze în echipe profesionale de lucru și în echipe interdisciplinare.
7.2. Obiectivele specifice	- utilizarea adecvată a noțiunilor și operațiunilor de bază; - dezvoltarea competențelor specifice pentru aplicarea celor învățate în practică

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1.		
2.		
8.2. Seminar/ laborator	Metode de predare	Observații
1. Evaluarea competențelor TIC. Prelucrarea conceptului de TIC și a semnificației sale în pedagogie	Evaluare, discuție	4 ore
2. Resurse online, baze de date și abilități de citire digitală	Prezentare, exersare	2 ore
3. MS Word	Prezentare, exersare	4 ore
4. Prezentări (PowerPoint, Canva)	Prezentare, exersare	6 ore
5. MS Excel	Prezentare, exersare	4 ore
6. Google: Drive, Docs, Sheets, Calendar, Meet, Forms	prezentare, exersare	2 ore
7. Software educaționale	prezentare, exersare	2 ore
8. Inteligența artificială în educație	prezentare, exersare	2 ore
9. Evaluare finală	Evaluare	2 ore
Bibliografie obligatorie		
Dulu, A. (2004). <i>Concepte de bază ale tehnologiei informației. ECDL modulul 1-suport de curs acreditat de ECDL Romania</i> . București: Andreco Educational		
Dulu, A. (2004). <i>Prezentări – Powerpoint. ECDL modulul 6 -suport de curs acreditat de ECDL Romania</i> . București: Andreco Educational		
Dulu, A. (2005). <i>Calculul tabelar – Excel. ECDL modulul 4-suport de curs acreditat de ECDL Romania</i> . București: Andreco Educational		
Dulu, A. (2006). <i>700 de teste pentru obținerea Permisului European de Conducere a Computerului</i> . București: Andreco Educational https://www.google.com/intl/hu/gmail/about/ https://www.youtube.com/watch?v=h9UrHBzw0H8		
Bibliografie facultativă		
Buda A. (2020). <i>Pedagógusok a digitális korban: trendvizsgálat egy nagyváros iskoláiban</i> . Budapest: Gondolat		
Forgó S. (2013). <i>Tanulás és az új médiumok</i> . Eger: Eszterházy Károly Főiskola nyomdája		
Tóth-Mózer Sz., Misley H. (2019). <i>Digitális eszközök integrálása az oktatásba Jó gyakorlatokkal, tantárgyi példák, modern eszközlistával</i> . Budapest: Eötvös Loránd Tudományegyetem https://www.ecdlfeladatok.hu/ https://informatika.gtportal.eu/?f0=Gmail_fiok_hasznalata https://www.youtube.com/watch?v=S9LV1xR5IOo		

<https://www.youtube.com/watch?v=6DhHj3joUvY>

<https://www.youtube.com/watch?v=RpHlcr4lui4&list=PLmkaw6oRnRv-UUI5Kg9AHt0ILLxdw869Z>

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se practică în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei s-au organizat discuții și întâlniri atât cu profesori în învățământul primar și preșcolar cât și cu reprezentanții angajatorilor din mediul socio-cultural, respectiv inspectori școlar, directori instituții de învățământ.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1. Criterii de evaluare	11.2. Metode de evaluare	11.3. Pondere din nota finală
11.4. Curs			
11.5. Seminar/ laborator	Cunoașterea și folosirea adecvată a noțiunilor de bază și a programelor MS Office	Sumativă și formativă, verificare	100%

11.6. Standard minim de performanță: Studenții să fie prezenți la 80% din ore, să dețină competențele pentru redactarea documentelor în MS Word . La verificarea cunoștințelor să obțină min. nota 5.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

17 septembrie 2024

Szentes Henrietta

Data avizării în departament:

Semnătura directorului de departament: