

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice si Sociale
1.3 Departamentul	Economie
1.4 Domeniul de studii	Administrația Afacerilor
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate - ECTS2204
2.2 Titularul activității de curs	-
2.3 Responsabil practică de specialitate	Drd. Gulyas Greta
2.4 Anul de studiu	II
2.5 Semestrul	2
2.6 Tipul de evaluare	Colocviu
2.7 Regimul disciplinei	DD

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	6	din care 3.2 curs		3.3 activitate de practică	6
3.4 Total ore din planul de învățământ	84	din care 3.5 curs		3.6 activitate de practică	84
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					80
Examinări					4
Alte activități...					
3.7 Total ore studiu individual					
3.8 Total ore pe semestru					75(84)
3.9 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este
4.2 de competențe	Dobândirea unor cunoștințe de specialitate, urmare a parcurgerii disciplinelor din planul de învățământ. Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor și tehnicilor de execuție specifice domeniului administrația afacerilor, pentru înțelegerea modului de derulare a activităților în cadrul entităților private/publice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a practicii de specialitate	Practica de specialitate se va desfășura în cadrul unei organizații gazdă pe baza unei Convenții de practică.
--	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP3 Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii CP4 Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu mediul economic; Dezvoltarea competențelor de comunicare și orientare în spațiul economic real; Familiarizarea studenților cu instrumentarul și tehnicile utilizate în desfășurarea concretă a relațiilor comerciale și financiare cu partenerii externi. Practica se va efectua în compartimente ale firmei, în care există o relație contractuală cu partener străin.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea organizării și a modului de derulare a activității economice și financiare în entitatea unde efectuează practica; Cunoașterea legislației în vigoare care vizează activitatea entităților; Acumularea de cunoștințe practice în vederea alegerii temei și elaborării lucrării de diplomă;

8. Conținuturi

8.1 Curs	-	-

8.2 Practică	Metode de predare	Observații
Elemente organizaționale ale firmei în care se derulează practica	Studiu de caz, exerciții	6 ore
Departamentele operaționale ale firmei de turism	Studiu de caz, exerciții	6 ore
Produsele turistice ale firmei	Studiu de caz, exerciții	8 ore
Promovarea și vânzarea produselor turistice	Studiu de caz, exerciții	8 ore
Relații contractuale – furnizori clienți	Studiu de caz, exerciții	18 ore

Sisteme de rezervări – GDS - exerciții	Studiu de caz, exerciții	18 ore
Activitatea financiar-contabilă în firma de turism	Studiu de caz, exerciții	18 ore
Analiza eficienței firmei cu profil turistic (hotel, restaurant, agenție de turism)	Studiu de caz, exerciții	
Evaluarea finală a activității de practică		2 ore
Bibliografie: Ghid de practică Documente de lucru de la unitatea unde se efectuează practica, rapoarte, regulamente, etc.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate precum și cu cerințele activităților profesionale derulate în cadrul organizațiilor angajatoare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4-5 Lucrări practice	1. <i>Evaluarea proiectului de practică</i>	Lucrare scrisă	50 %
	2. <i>Evaluare la colocviu</i>	Activitatea în perioada stagiului de practică/Discuții pe teme de practică	50%
10.6 Standard minim de performanță Parcursul stadiului de practică la organizația gazdă. Prezentarea tuturor documentelor necesare susținerii colocviului: adeverință de practică, convenția cadru, portofoliul de practică, caietul de practică, proiectul de practică (respectarea ghidului de practică) Răspunsuri pertinente la întrebările formulate în legătură cu activitatea de practică			

Data completării

Semnătura responsabilului de practică

11 septembrie 2024

Assist. Univ. drd. Gulyas Greta

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Lector Univ. Dr. Veres Edit