

## FIȘA DISCIPLINEI1

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Sociale
1.3 Departamentul	Departamentul de Economie
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și Bănci

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	FB1106 Limba modernă (germană) - limba 1
2.2 Titularul activității de curs	Lect. Univ. Dr. Ardelean Timea Krisztina
2.3 Titularul activității de seminar	Lect. Univ. Dr. Ardelean Timea Krisztina
2.4 Anul de studiu	I
2.5 Semestrul	1
2.6 Tipul de evaluare	Colocviu
2.7 Regimul disciplinei	DF

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>42</b>	<b>din care 3.5 curs</b>	<b>14</b>	<b>3.6 seminar/laborator</b>	<b>28</b>
Distribuția fondului de timp (total ore din planul de învățământ)					42
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități...					-
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>					<b>75</b>
<b>3.9 Numărul de credite</b>					<b>3</b>
<b>Nr. ore per credit conform prevederilor ARACIS</b>					<b>25</b>
<b>Total ore conform prevederilor ARACIS</b>					<b>75</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
-------------------	---

4.2 de competențe	-
-------------------	---

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de curs, mijloace audiovizuale, manual

1 Conform: Ordinul Ministrului nr.5703 din 18 oct.2011, anexa 3.

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p><b>CP.1</b> Cunoașterea și utilizarea adecvată a vocabularului folosit în economie precum și a structurilor gramaticale.</p> <p><b>CP.2</b> Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practica.</p> <p><b>CP.3</b> Îmbunătățirea competențelor de comunicare scrisă și orală.</p> <p><b>CP.4</b> Comunicarea orală și scrisă pe teme legate de economie, finanțe, servicii și comerț, exprimarea unei opinii.</p> <p><b>CP.5</b> Stăpânirea tehnicilor de lucru cu instrumentele auxiliare: ghid de verbe neregulate, dicționare, etc.</p>
Competențe transversale	<p><b>CT.1</b> Conștientizarea nevoii de formare continuă și a importanței de a obține un certificat de competență lingvistică.</p> <p><b>CT.2.</b> Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile de specialitate.</p> <p><b>CT.3.</b> Depășirea barierelor de comunicare interculturală și cu alți specialiști din domeniu.</p> <p><b>CT.4.</b> Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul oferă studenților o prezentare, fixare și argumentare a cunoștințelor gramaticale de limba germană dobândite în învățământul preuniversitar precum și un vocabular legat pe specialitate, cu scriere, citire, înțelegere, conversație, conform cerințelor pentru obținerea certificatului de competență lingvistică.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formarea deprinderilor de receptare și exprimare orală și scrisă folosind vocabularul specific (Geschäftsdeutsch).</li> <li>● Integrarea cunoștințelor și a deprinderilor lingvistice și de interpretare în diferite situații de comunicare</li> <li>● Atingerea unui nivel superior în vederea achiziționării limbajului de specialitate corespunzător domeniului de studiu.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
----------	-------------------	------------

Einstufungstest	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore
Persönliche Daten. Kontakte	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore
Mein Tag	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore
Freizeit und Termine. Termine machen	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore
Auf Reisen	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore
Körper und Gesundheit - Krankmeldungen	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore
Arbeit - Formulare	Prezentarea, expunerea, explicația, conversația	2 ore

<b>8.2 Seminar</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
Wiederholung	Explicația, conversația	4 ore
Konjugation mi Präsens (regelmäßig)	Conversația, discuțiile în grup, exercițiul	4 ore
Konjugation mi Präsens mit Vokalwechsel (unregelmäßig)	Conversația, discuțiile în grup, exercițiul	6 ore
Den Kollegen schreiben	Explicația, conversația, exercițiul	4 ore
Kundenschreiben	Explicația, conversația, exercițiul	4 ore
Modalverben im Präsens	Explicația, conversația, exercițiul	4 ore
Prüfung	Evaluare	2 ore

### **Bibliografie**

- Christiane Lemcke, Lutz Rohrmann, *Deutsch Intensiv. Grammatik A1. Das Training*, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart, 2019
- Christiane Lemcke, Lutz Rohrmann, *Deutsch Intensiv. Grammatik A2. Das Training*, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart, 2019
- Isabel Buchwald-Wargenau, Dagmar Giersberg, *Im Beruf Neu A2+/B1, Kursbuch*, Hueber Verlag, München, 2019
- Isabel Buchwald-Wargenau, Dagmar Giersberg, *Im Beruf Neu A2+/B1, Arbeitsbuch*, Hueber Verlag, München, 2019
- Dominique Macaire, Gerd Nicolas, *Wirtschaftsdeutsch für Anfänger, Grundstufe, Lehr- und Arbeitsbuch 1*, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart, 2008
- Friederike Jin, Ute Voß, *Grammatik aktiv. Üben, Hören, Sprechen*, Cornelsen Verlag, Berlin, 2018

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și din străinătate, precum și cu cerințele activităților profesionale derulate în cadrul organizațiilor angajatoare.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs	Test/colocviu individual	50 %
10.5 Seminar	Capacitatea de a pune în practică cunoștințele asimilate, exprimarea corectă atât în scris cât și oral	Activitate susținută pe parcursul semestrului	50%
10.6 Standard minim de performanță Obținerea a minim 50% din punctajul total acordat, dintre care 25% pentru activitatea de seminar și 25% la proba de verificare			

**Data completării**

**Semnătura titularului de curs**

**Semnătura titularului de seminar**

12.09.2024

**Data avizării în departament:**

**Semnătura directorului de departament:**