

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Sociale
1.3 Departamentul	Departamentul de Economie
1.4 Domeniul de studii	Finanțe
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate - FB2205
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Responsabil practică de specialitate	Dr. Králik Lóránd István, Dr. Kulcsár Edina
2.4 Anul de studiu	II
2.5 Semestrul	2
2.6 Tipul de evaluare	Colocviu
2.7 Regimul disciplinei	Obligatoriu, DS

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	6	din care 3.2 curs		3.3 activitate de practică	6
3.4 Total ore din planul de învățământ	84	din care 3.5 curs		3.6 activitate de practică	84
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități...					-
3.7 Total ore studiu individual					6
3.8 Total ore pe semestru					90
3.9 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este
4.2 de competențe	Dobândirea unor cunoștințe de specialitate, urmare a parcurgerii disciplinelor din planul de învățământ. Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor și tehnicilor de execuție specifice domeniului finanțe, pentru înțelegerea modului de derulare a activităților în cadrul entităților private/publice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a practicii de specialitate	Practica de specialitate se va desfășura în cadrul unei organizații gazdă pe baza unei Convenții de practică
--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP3 Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice CP4 Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților private și publice
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată, și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu mediul economic; Dezvoltarea competențelor de comunicare și orientare în spațiul economic real; Cunoașterea de către studenți a activității financiare a entităților unde efectuează practica. În acest context, practica se va desfășura în cadrul compartimentelor financiar-contabile de specialitate ale societăților comerciale, regiilor autonome, administrațiilor publice sau instituțiilor financiare sau de credit.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea organizării și a modului de derulare a activității economice și financiare în entitatea unde efectuează practica; Cunoașterea legislației în vigoare care vizează activitatea entităților; Acumularea de cunoștințe practice în vederea alegerii temei și elaborării lucrării de diplomă;

8. Conținuturi

8.1 Lucrări practice	Metode de predare	Observații
Societăți comerciale, regiilor autonome, unități administrative-teritoriale, instituții publice:		
Prezentarea agentului economic/administrației publice: obiect de activitate, cadru legislativ, structura organizatorică, atribuții ale structurilor componente	Studiu de caz	6 ore
Prezentarea modului de organizare a sistemului de control intern	Studiu de caz	6 ore
Prezentarea proceselor operative care se desfășoară în cadrul departamentelor (financiar-contabile, ...)	Studiu de caz	8 ore
Fișa postului angajatului, metode de salarizare	Studiu de caz	8 ore
Surse de finanțare interne și externe	Studiu de caz	18 ore
Structura obligațiilor fiscale ale entității: calcul, înregistrare, declarare, plată/rambursare	Studiu de caz	18 ore

Analiza activității entității pe baza principalilor indicatori financiari. Culegerea datelor din contabilitatea primară și din situațiile financiare anuale, calculul și analiza indicatorilor	Studiu de caz	18 ore
Evaluarea finală a activității de practică		2 ore
Instituții financiare și de credit		
Prezentarea instituției financiar bancare	Studiu de caz	6 ore
Prezentarea proceselor operative care se desfășoară în departamentul instituției financiare la care se face practica	Studiu de caz	8 ore
Fișa postului angajatului, metode de salarizare	Studiu de caz	8 ore
Proceduri operaționale operațiuni persoane fizice/juridice: Deschiderea unui cont bancar; Depunere și retragere numerar; Plăți în lei și în valută; Constituirea de depozite; Operațiuni cu carduri; Instrumente de plată fără numerar	Studiu de caz	30 ore
Creditarea persoanelor fizice/juridice: procedura de acordare a creditului; Dosarul de credit; Evaluarea performanței financiare a solicitantului de credit; Analiza dosarului de credit; Contractarea, garantarea creditului; Credite neperformante.	Studiu de caz	30 ore
Evaluarea finală a activității de practică		2 ore
Bibliografie:		
Ghid de practică		
Legislația fiscală		
Documente de lucru de la unitatea unde se efectuează practica, rapoarte, regulamente, etc.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate și corespunde cerințelor practicii fiscale. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări să răspundă cerințelor pieței muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4-5 Lucrări practice	1. <i>Evaluarea proiectului de practică</i>	Lucrare scrisă	70 %
	2. <i>Evaluare la colocviu</i>	Răspunsuri la întrebări	30%
10.6 Standard minim de performanță Parcurgerea stadiului de practică la organizația gazdă Prezentarea tuturor documentelor necesare susținerii colocviului: adeverință de practică, convenția cadru, portofoliul de practică, caietul de practică, proiectul de practică (respectarea ghidului de practică) Răspunsuri pertinente la întrebările formulate în legătură cu activitatea de practică			

Data completării

Semnătura responsabilului de practică

11 septembrie 2024

Conf. Univ. dr. Králik Lóránd
Lect. Univ. dr. Kulcsár Edina

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Lector Univ. Dr. Veres Edit