

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 27/21.02.2019

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif

Rector



Universitatea Creștină "Partium"

METODOLOGIA DE ELABORARE SI MODIFICARE A A PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Obiective:

Art. 1. Obiectivul acestei metodologii este reglementarea modului de elaborare și modificare a Planurilor de învățământ și stabilirea competențelor și a responsabilităților persoanelor și forurilor de decizie participante în acest proces.

2. Legislatie

Art. 2. Baza juridico-legală a prezentei metodologii este asigurată de: Legea Educației Naționale nr. 1/2011; Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare; Legea 87/2006 privind asigurarea calității în educație; HG în vigoare privind domeniile și programele universitare de licență și master; Hotărârea Guvernului nr.1418/2006 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, standardelor de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14 decembrie 2017.

3. Cerințe generale

Art. 3. Planul de învățământ se va conforma misiunii asumate de către universitate și programul de studii.

Art.4. Obiectivul planului de învățământ este realizarea unor rezultate reflectate prin cunoștințe, capacități și abilități concrete.

Art. 5. Calificarea stabilită în planul de învățământ va corespunde cadrului național al calificărilor, respectiv calificărilor similare oferite la nivel european.

Art. 6. Planul de învățământ va fi compatibil cu programele de studiu similare din Uniunea Europeană și din alte țări din Spațiul Educațional European.

Art. 7. Structura și conținutul planurilor de învățământ se va conforma următoarelor cerințe:

a) Planul de învățământ va conține disciplinele fundamentale, cele de domeniu, disciplinele

de specialitate și disciplinele complementare conform standardelor specifice stabilite la nivel național, care vor fi grupate pe categorii de discipline obligatorii, opționale și facultative.

b) Planul de învățământ va stabili competențele și cunoștințele generale și de specialitate asigurate de către programul de studii de licență sau de master.

c) Disciplinele vor urma o ordine logică în cadrul planului de învățământ.

d) Ponderea anumitor discipline în cadrul planului de învățământ se exprimă prin credite (ECTS).

Art. 8. Programa analitică a disciplinelor (fișa disciplinelor) din planul de învățământ stabilește obiectivele disciplinei, competențele și cunoștințele concrete asigurate, tematica disciplinei, distribuția orelor de studiu pe cursuri, seminarii, laborator etc., metodele de evaluare ale performanțelor de studiu și bibliografiile necesare.

Art. 9 Disciplinele din planul de învățământ se codifică conform unui sistem unitar adoptat la nivel de universitate. Acestea sunt înregistrate în sistemul electronic de gestionare a studiilor "Venus".

Art. 10. Lista disciplinelor din planul de învățământ, și conținutul acestora stabilit prin fișa disciplinei se va conforma obiectivelor programului de studiu, respectiv cerințelor stabilite de către ARACIS.

Art. 11. Anul academic conține două perioade de activități didactice, de regulă a câte 14 săptămâni, cu un număr mediu săptămânal de 20-28 de ore la programele de nivel licență, respectiv min. 14 ore la nivel master.

Art. 12. Planul de învățământ alocă 30 de credite pe semestru disciplinelor obligatorii și opționale.

Art. 13. Numărul de credite al disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ în ciclul universitar de licență este de 180 pentru programele de studiu de 3 ani, și de 240 în programul de studiu de 4 ani. Durata studiilor și numărul de credite al programelor de masterat este stabilită în standardele specifice al ARACIS, conform legislației în vigoare, astfel încât numărul total de credite al programelor similare aparținând celor două nivele să fie 300.

Art. 14. Disciplinele facultative se încheie prin proba de verificare, iar creditele astfel acumulate se iau în considerare în afara celor 30 de credite obligatorii pe semestru.

Art. 15. Raportul orelor de curs și a activităților cu caracter practic se va conforma indicatorilor pe domenii de specializare stabilite de către ARACIS (ex. 1+/-0,2 la nivel licență).

Art. 16. Planul de învățământ va conține stagiile de practică de specialitate obligatorii și practica de pregătire a lucrării de licență/diplomă, iar perioada totală a acestora se va conforma cerințelor ARACIS.

Art. 17. Planul de învățământ va stabili metoda de evaluare a performanței studenților (probele pentru evaluarea cunoștințelor, capacităților, abilităților însușite), sub formă de examen, colocviu, verificare pe parcurs etc. Ponderea examenelor va fi de cel puțin 50%.

4. Pregătiri legate de elaborarea/modificarea planurilor de învățământ

Art. 18. În elaborarea programului de studiu/planului de învățământ **determinarea competențelor** necesare pentru obținerea calificării date constituie prioritate, care trebuie să fie în concordanță cu cerințele stabilite de RNCIS, respectiv ARACIS.

Art. 19. În scopul **evaluării așteptărilor sectorului economic și social** se recomandă adunarea următoarelor informații:

- a) studierea cerințelor cadrului național al calificărilor din România, UE și alte țări
- b) studierea fiselor de posturi din diferite instituții, angajatori potențiali,
- c) evaluarea pieței cu metoda anchetei pe bază de chestionar,
- d) invitarea angajatorilor la formularea așteptărilor față de specialiștii din domeniu,
- e) opinia absolvenților despre programul de studiu și experiențele acumulate pe piața de muncă.

Art. 20. În elaborarea și modificarea planurilor de învățământ se va utiliza experiența națională și internațională în domeniu (principiul "best practices"). În cunoștința obiectivelor și competențelor formulate, cu exploatarea contactelor personale și instituționale, a posibilităților oferite de Internet, a posibilităților de documentare bibliografică, se vor colecta și analiza programele de studiu/planurile de învățământ ce oferă competențe similare sau identice.

5. Etapele elaborării/modificării planurilor de învățământ

Art.21. Responsabilul programului de studii stabilește disciplinele necesare pentru dobândirea competențelor formulate, și – în urma consultărilor cu responsabilii de disciplină – atribuie competențele propuse pentru fiecare disciplină; stabilește numărul de ore de curs, de seminar, lucrări practice, proiect etc., determină numărul de ore de muncă individuală a studentului necesară pentru însușirea disciplinei, calculează numărul de credite și determină forma de evaluare a performanței studenților: examen, colocviu, verificare pe parcurs.

Art.22. Responsabilii de disciplină vor elabora fișele disciplinelor, discutând cu responsabilul programului de studiu și cu celelalte cadre didactice implicate în program, conținutul disciplinelor și ordinea logică a acestora în procesul didactic. Se stabilesc indicatorii în conformitate cu standardele prevăzute de către ARACIS.

Art. 23. Propunerea (de modificare a) planului de învățământ se analizează și se aprobă de către directorul de departament după care se înaintează Consiliului facultății, spre dezbateri.

Art. 24. Consiliul facultății decide dacă planul de învățământ este în conformitate cu cerințele. În cazul respingerii argumentate a propunerii procesul reîncepe de la faza desemnata de către Consiliul facultății.

Art. 25. Planul aprobat de către Consiliul facultății se trimite la Rectorat, cu respectarea termenelor stabilite. Se verifică din nou indicatorii și îndeplinirea condițiilor impuse de către ARACIS, armonizarea cu programe de studiu înrudite. După aprobarea Consiliului de administrație, proiectul este prezentat în Senat. În cazul respingerii argumentate a planului, procesul reîncepe în modul recomandat de către Consiliul de Administrație.

Art. 26. Cu cel puțin cinci zile lucrătoare înaintea dezbaterii în Senat, este pus la dispoziția membrilor Senatului noul program de studiu sau propunerea de modificare a planului de învățământ, împreună cu procesele verbale de la nivel de facultate. Dacă Senatul respinge propunerea, propunerea se returnează la grupul de lucru cu specificarea fazei de reluare a procesului de elaborare.

Art. 27. Planul de învățământ modificat prin hotărârea Senatului și fișele disciplinelor aferente sunt făcute publice în conformitate cu regulamentele în vigoare pe site-ul facultății, în pachetul informațional destinat studenților.

6. Dispoziții finale:

Art. 28. Planul de învățământ modificat intră în vigoare începând cu promoția din anul I în anul academic ce urmează aprobării planului, și rămâne neschimbat pe toată durata de școlarizare.

Art. 29. După intrarea în vigoare a planului de învățământ acesta devine document oficial al instituției, semnat de decan și rector. Orice modificare a planului de învățământ se va face conform prezentei metodologii.

Art. 30. Consiliul Facultății evaluează anual necesitatea modificării planurilor de învățământ și – în cazuri justificate – face propuneri în vederea îmbunătățirii calității acestuia.

Art. 31. Prezentul regulament intră în vigoare în momentul aprobării de către Senatul universității.