

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 26/ 21.03.2024

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif

Rector



**METODOLOGIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA
POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE
ÎN UNIVERSITATEA CREȘTINĂ PARTIUM**

ORADEA, 2024

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

- (1) Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Creștină Partium din Oradea (denumită în continuare UCP sau Universitate).
- (2) La UCP posturile didactice și de cercetare se ocupă prin concurs organizat conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1339 din 29/12/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior și prevederilor prezentei Metodologii.
- (3) Este posibil ca schimbările legislative să modifice implicit unele dintre prevederile prezentei Metodologii. Orice astfel de modificare legislativă ulterioară prezentei metodologii va fi făcută publică pe pagina de web a concursului.

Art. 2

- (1) Posturile didactice și de cercetare pot fi scoase la concurs în vederea angajării pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată.
- (2) Prin excepție de la prevederile legislației muncii, durata unei perioade determinate este de maximum 4 ani.
- (3) Studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de maximum 6 ani.

Art. 3

Universitatea va publica toate posturile scoase la concurs, însoțite de programa aferentă concursului, cu cel puțin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor scoase la concurs se face cel puțin pe site-ul web propriu și pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației.

Art. 4

La concursul pentru un post didactic sau de cercetare pot participa cetățeni români ori străini, fără nici o discriminare, în condițiile legii.

Art. 5

- (1) Contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între universitate și membri ai personalului didactic și de cercetare în urma unui concurs poate fi reînnoit, în funcție de rezultatele profesionale personale, evaluate pe baza criteriilor adoptate de senatul universitar, precum și în funcție de nevoile de angajare și de resursele financiare ale instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea învățământului superior, Art. 202 (6)).
- (2) Decizia de reînnoire a contractului de angajare pe perioadă determinată este propusă de directorul departamentului în structura căruia se află postul, propunerea fiind înaintată spre aprobare Consiliului facultății, Consiliului de Administrație și Senatului.

II. ÎNFIINȚAREA ȘI SCOATEREA LA CONCURS A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

Art. 6

- (1) Concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare poate fi organizat numai dacă acesta este declarat vacant.
- (2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții al departamentului, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.
- (3) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 7

- (1) Prevederile prezentei metodologii se aplică concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pentru următoarele funcții didactice și de cercetare:
 - a) asistent universitar;
 - b) lector universitar/ șef de lucrări
 - c) conferențiar universitar;
 - d) profesor universitar;
 - e) asistent de cercetare (AC);
 - f) cercetător științific (CS);
 - g) cercetător științific gradul III (CS III);
 - h) cercetător științific gradul II (CS II);
 - i) cercetător științific gradul I (CS I).
- (2) Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice operează în ambele sensuri, numai cu aprobarea senatului universitar, și este următoarea:
 - a) cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor;
 - b) cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări;
 - c) cercetător științific gradul II se echivalează cu conferențiar universitar;
 - d) cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

Art. 8

Înființarea de posturi didactice se face în funcție de planul strategic de dezvoltare și de resursele financiare disponibile.

Art. 9

Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății.

Art. 10

- (1) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este avizată de Consiliul Facultății, aprobată de decan și înaintată Consiliului de Administrație în vederea aprobării conform art. 139(d) din Legea nr. 199/2023, precum și a prevederilor specifice din prezentul regulament.
- (2) În cerere posturile vor fi individualizate prin indicarea poziției din statul de funcții al departamentului și a structurii postului.

Art. 11

Numărul posturilor didactice de conferențiar și profesor universitar care pot fi scoase la concurs pentru următorul an universitar vor fi stabilite anual de către Consiliul de Administrație al UCP pe baza următoarelor cote: din numărul total al cadrelor didactice titulare din cadrul UCP, incluzând asistenții angajați **cu normă întreagă** pe perioadă determinată, ponderea posturilor titulare de conferențiar și profesor universitar nu poate depăși în total 40%, iar posturile de profesor universitar pot reprezenta max. 15% din totalul posturilor. Situația va fi transmisă Senatului înaintea aprobării statelor de funcții pentru următorul an universitar.

Art. 12

- (1) În decizia pentru aprobarea posturilor propuse pentru scoaterea la concurs, consiliile facultăților și Consiliul de Administrație vor respecta obligatoriu îndeplinirea cumulativă a următoarelor criterii:
 - a) programul de studii al departamentului în cadrul căruia se află postul îndeplinește criteriile financiare, pe baza avizului Directorului administrativ-economic.
 - b) situația cadrelor didactice titulare, incluzând posturile propuse pentru concurs din cadrul unui program de studii al departamentului respectă cotele stabilite în articolul 11.
 - c) în cadrul programului de studiu al departamentului în cauză există titulari în toate posturile de rang inferior.
 - d) în cazul posturilor de asistenți există asistenți angajați pe perioadă determinată sau nedeterminată, sau există cel puțin un post scos la concurs pentru asistenți pe perioadă determinată sau nedeterminată.
- (2) Dacă postul propus pentru scoaterea la concurs include discipline din planurile de învățământ aferente mai multor programe de studii, inclusiv a programelor de masterat, se va lua în considerare programul de studii din cadrul unui departament cu cea mai mare pondere a disciplinelor (număr de ore convenționale) în alcătuirea postului.

Art. 13

În vederea bunei organizări a procedurilor prevăzute de prezentul regulament, Consiliul de administrație va întocmi și aproba un calendar de desfășurare pentru concursurile organizate, luând în considerare următoarele etape și termene în stabilirea datelor de referință pentru organizarea concursului.

- (1) Declanșarea procedurilor de concurs pentru posturile pe perioadă nedeterminată poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs.
- (2) Transmiterea către Ministerul Educației Naționale a solicitării în vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs pe perioadă nedeterminată se realizează obligatoriu în primele 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.
- (3) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs.
- (4) Perioada de înscriere la concurs începe și se încheie după cum urmează:
 - a) pentru posturile didactice pe durată nedeterminată începe la data publicării în Monitorul Oficial a posturilor scoase la concurs și se încheie cu 15 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe de concurs;

- b) pentru posturile didactice pe durată determinată începe la data publicării pe pagina web a Universității a anunțului privind organizarea concursului și se încheie cu 15 zile lucrătoare înainte desfășurării primei probe de concurs;
- (5) Stabilirea componenței comisiei de concurs pentru fiecare post în parte, precum și a unei comisii de contestații la nivelul Universității se face după publicarea anunțului în Monitorul Oficial.
 - (6) Rezultatul concursului se publică la sediul universității, pe pagina web a UCP, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.
 - (7) Contestațiile privind legalitatea concursului pot fi depuse în scris în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor concursului și se soluționează cel târziu în termen de 48 de ore de la înregistrarea acestora.
 - (8) Finalizarea rezultatelor concursului nu poate depăși 45 de zile de la sfârșitul perioadei de înscriere la concurs.

Art. 14

- (1) Anunțarea publică a posturilor didactice din cadrul UCP se efectuează de către Rectorat.
- (3) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar și profesor universitar vor fi publicate și în limba engleză.
- (4) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a a posturilor scoase la concurs pe perioadă nedeterminată, se transmit Ministerului Educației următoarele documente:
 - a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată de rectorul instituției de învățământ superior și ștampilată;
 - b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament;
 - c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a rectorului care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv forma de învățământ și localitatea de desfășurare a acestora;
 - d) metodologia proprie.
- (5) Pe pagina web a concursului (site-ul administrat de către Ministerul Educației) se vor publica, următoarele informații:
 - a) descrierea postului scos la concurs;
 - b) norma didactică și tipurile de activități incluse în aceasta, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare, în cazul posturilor de cercetare, precum și alte atribuții specifice postului scos la concurs;
 - c) salariul minim de încadrare corespunzător postului scos la concurs;
 - d) calendarul concursului;
 - e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
 - f) descrierea procedurii de concurs;
 - g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
 - h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.
- (6) Pe pagina web a concursului și pe site-ul web al universității vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data-limită pentru înscrierea la concurs,

pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) lista completă de lucrări;
- c) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor.

III. CONDIȚII PRIVIND PARTICIPAREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSURILE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

Art. 15

Pentru funcția de *asistent universitar* sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor sau să fie înmatriculată la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- b) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice ale Universității, specifice funcției didactice de asistent universitar, pe domenii de specialitate, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii, incluse în Anexa 1 din prezenta Metodologie.

Art. 16

Pentru funcția de *lector universitar* sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice ale Universității, specifice funcției didactice de lector universitar, pe domenii de specialitate, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii, incluse în Anexa 1 din prezenta Metodologie.

Art. 17

Pentru funcția de *conferențiar universitar* sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- c) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției de conferențiar universitar, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii, incluse în Anexa 2 din prezenta Metodologie.

Art. 18

Pentru ocuparea postului de *profesor universitar* sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) îndeplinirea standardelor minime pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- d) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției de profesor universitar, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii, incluse în Anexa 2 din prezenta Metodologie.

Art. 19

Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea unei funcții de cercetare este necesară îndeplinirea condițiilor prevăzute de Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și de Legea nr. 199/2023, art. 156 alin (2), astfel:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor de cercetare, specifice funcției.

IV. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

Art. 20

- (1) Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii.
- (2) Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 21 Dosarul de înscriere la concurs cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (model Europass);
- d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor instituției de învățământ superior, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Standardele instituției de învățământ superior nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) în cazurile prevăzute la art. 4 alin. (5) și (6), copii conforme cu originalul, care atestă deținerea titlurilor medicale respective;
- j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;

- k) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 13;
- o) certificat de cazier judiciar;
- p) certificat de integritate comportamentală;
- q) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
- r) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.

Art. 22

Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 23

Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 24

- (1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare UCP care

au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

- (2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
- (3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare UCP.

Art. 25

- (1) Pentru obținerea avizului consilierului juridic al UCP, fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare prevăzută la Art. 23 lit. e). Această rezoluție este stabilită de către un consiliu științific format din prorector (președinte), director științific și un cadru didactic având competențe în domeniul postului scos la concurs, sau într-un domeniu înrudit, numit prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului de administrație.
- (2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul consilierului juridic al UCP, în baza rezoluției de la alin. (1) și a altor documente necesare înscrierii la concurs.
- (3) Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 26

Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați de către Universitate la susținerea probelor de concurs.

V. COMISIILE DE CONCURS ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art. 27

- (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.
- (2) Componența comisiei de concurs include membri supleanți.
- (3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.
- (4) Componența comisiei de concurs este propusă de decanul facultății, pe baza propunerilor prevăzute la alin. (3), și este avizată de Consiliul facultății.
- (5) Componența nominală a comisiei de concurs însoțită de avizul Consiliului facultății este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării Senatului universitar.
- (6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.
- (7) În cazul concursurilor pentru posturi publicate în vederea ocupării pe durată nedeterminată în termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului decizia este transmisă Ministerului Educației Naționale, iar componența nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului.
- (8) În cazul posturilor de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, pe perioadă nedeterminată, componența comisiei este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

- (9) În cazul postului de asistent pe perioadă determinată comisia de concurs este propusă de directorul de departament, aprobată de Consiliul facultății și numită prin decizia decanului.

Art. 28

- (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.
- (2) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.
- (3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.
- (4) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.
- (5) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara instituției de învățământ superior, din țară sau din străinătate.
- (6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul I sau cercetător științific gradul II, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituției care organizează concursul, din țară sau din străinătate.
- (7) În cazul indisponibilității participării președintelui sau a unor membri titulari la lucrările comisiei, președintele este înlocuit de un membru titular disponibil, iar membrii titulari sunt înlocuiți cu membri supleanți. Pentru posturile de profesor/ CSI și conferențiar / CSII, cei doi membri supleanți trebuie să provină din afara UCP.
- (8) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului scos la concurs.
- (9) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenței nominale a comisiei.
- (10) Președintele comisiei de concurs poate fi unul din următorii:
 - a) directorul departamentului în care se regăsește postul;
 - b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
 - c) un cadru didactic titular în universitate specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății care organizează concursul.
 - d) în situațiile în care nu există nici o persoană având una din calitățile enumerate la punctele a), b) și c) care să îndeplinească cerințele pentru a face parte din comisia de concurs, poate fi desemnat ca președinte al comisiei de concurs o altă persoană, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății, care organizează concursul.

Art. 29

- (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:
 - a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
 - b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
 - c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
 - d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.
- (2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai multi candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- (3) Situațiilor de incompatibilitate li se aplică regimul juridic prevăzut de legislația în vigoare.
- (4) În cazul în care se constată situații de incompatibilitate, membrul din comisia de concurs care se află într-o atare situație se înlocuiește cu un supleant. În caz contrar, Senatul UCP va invalida concursul.

Art. 30

- (1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:
 - a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
 - b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
 - c) competențele didactice ale candidatului;
 - d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
 - e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
 - f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
 - g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs.
- (2) Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale, respectiv ale Universității.

Art. 31

- (1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri, seminarii sau lucrări practice.
- (2) Pentru posturile de lector, conferențiar și profesor universitar este obligatorie susținerea unei prelegeri publice de minimum 30 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.
- (3) Universitatea anunță pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării probei/probelor, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării.

Art. 32

- (1) Concursul pentru ocuparea postului de *asistent* constă în analiza dosarului de înscriere, și în susținerea unui seminar sau a unei ședințe de lucrări practice pe cât posibil în fața studenților.
- (2) Tema pentru susținerea unui seminar sau a unei ședințe de lucrări practice în fața studenților se stabilește de către comisie și se comunică tuturor candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea probei.

Art. 33

Concursul pentru ocuparea postului de *lector* constă în analiza dosarului de înscriere, în susținerea unei prelegeri publice, în prezența comisiei de concurs, în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare, precum și în susținerea unui curs, pe cât posibil în fața studenților, în

prezența comisiei de concurs. Tema cursului se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere.

Art. 34

Concursul pentru ocuparea posturilor de *conferențiar* și *profesor* constă în analiza dosarului de concurs, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, și din susținerea unei prelegeri publice, în prezența comisiei de concurs, în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare.

Art. 35

- (1) Pentru fiecare candidat, membrii comisiei de concurs, **inclusiv președintele**, completează câte o grilă de evaluare (în cazul postului de asistent sau lector) (Anexa 3-4), respectiv câte un referat individual de apreciere (în cazul postului de conferențiar sau profesor) (Anexa 5), la finalul căruia propun câte o notă finală pentru fiecare candidat, rezultată din notele acordate distinct pe dosar și pe fiecare probă de concurs.
- (2) Rezultatul probelor de concurs se apreciază prin note de la 1 la 10.
- (3) Notele acordate pentru dosarul individual și proba/probele de concurs se iau în considerare în proporții egale în calcularea mediei din grila de evaluare/referatul individual de apreciere întocmit de fiecare membru al comisiei de concurs.
- (4) Nota finală reprezintă rezultatul obținut de candidat din aprecierea individuală a fiecărui membru.
- (5) Pe baza grilelor de evaluare/referatelor individuale de apreciere președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului (Anexele 6-8), în care prezintă notele finale atribuite candidaților de către membrii comisiei și indică media generală obținută de fiecare candidat, ca medie aritmetică a notelor finale atribuite în grilele de evaluare/referatele individuale. Media generală astfel obținută reprezintă „rezultatul concursului” pentru fiecare candidat.
- (6) Pentru a se califica în vederea ocupării postului scos la concurs, candidații trebuie să fi obținut la fiecare probă cel puțin nota 8,00, să aibă nota finală a fiecărui referent de cel puțin 8,00 și să obțină media generală în raportul asupra concursului cel puțin 8,00.
- (7) Pe baza mediei generale, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.
- (8) Raportul asupra concursului este supus de către președintele comisiei de concurs votului **deschis** al membrilor comisiei. În urma exercitării votului **deschis**, președintele constată rezultatul votului, îl comunică membrilor comisiei și îl menționează în încheierea raportului asupra concursului, cu precizarea numărului de voturi „pentru”, respectiv „împotriva”, votul fiind menținut secret. În cazul în care votul „pentru” nu este acordat de majoritatea membrilor comisiei, postul scos la concurs nu este ocupat de niciun candidat. Ierarhia candidaților stabilită prin media generală nu poate fi modificată prin votul comisiei.
- (9) Raportul asupra concursului este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

VI. FINALIZAREA CONCURSURILOR PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

Art. 36

Dosarele de concurs, incluzând documentele comisiilor de concurs (grile de evaluare, referate individuale, raportul asupra concursului), se înaintează decanului facultății.

Art. 37

- (1) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta Metodologie și acordă sau nu avizul său asupra raportului de concurs.
- (2) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății.

Art. 38

Pe baza avizului Consiliului facultății, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței Consiliului.

Art. 39

- (1) Hotărârea Consiliului facultății se prezintă de decan și se supune de către Rector validării Senatului universității.
- (2) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor legale și a celor stabilite prin prezenta Metodologie și aprobă sau nu raportul asupra concursului, validând sau, după caz, invalidând concursul.
- (3) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

Art. 40

- (1) În Senatul Universității și în Consiliile facultăților, la votul pentru ocuparea posturilor didactice reprezentanții studenților au drept de vot.
- (2) Hotărârile se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din numărul total de membri.

Art. 41

- (1) Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către instituția de învățământ superior, în urma aprobării rezultatului concursului de către Senatul universitar, se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.
- (2) Rezultatul concursului se publică la sediul Universității, pe pagina web a instituției, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului. Rezultatul concursului este încărcat și pe platforma electronică gestionată de Ministerul Educației.
- (3) Pentru posturile didactice, decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent de către UCP, împreună cu raportul de concurs, se trimite de către Universitate ministerului de resort, în termen de 5 zile de la emiterea deciziei de numire.

Art. 42

- (1) Până cel târziu la data de 1 septembrie a fiecărui an, Universitatea va întocmi un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată.
- (2) Raportul este trimis, spre notificare, Ministerului Educației Naționale și CNATDCU.

VII. CONTESTAȚII ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

Art. 43

- (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.
- (2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la Rectoratul universității.

Art. 44

- (1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.
- (2) În vederea soluționării contestațiilor, Senatul va numi o comisie de contestații la nivelul Universității formată din trei membrii la propunerea rectorului o dată cu numirea comisiilor de concurs.

Art. 45

- (1) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de concurs.
- (2) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de contestații.
- (3) În urma aprobării de către Senatul universitar, componența comisiei de contestații este numită prin decizie a rectorului.

Art. 46

În situația în care comisia constată vicii de procedură se anulează procedura de concurs și se recurge la un nou concurs pentru ocuparea postului.

VIII. DISPOZIȚII PROVIZORII ȘI FINALE

Art. 47

Modificarea prezentului Regulament a fost aprobată în ședința Senatului Universității Creștine Partium din 30.09.2021 și intră în vigoare în momentul adoptării sale.

Anexa 1**Universitatea Creștină Partium din Oradea**

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr. din data de

**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în domeniul *Arte vizuale*****DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE _____ PRENUMELE _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**Studii universitare de doctorat**

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

Studii și burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

1. Precizări

- Criteriile de evaluare se referă la întreaga carieră științifică/artistică și didactică.
- În tabel se va trece doar punctajul pe indicatori și punctajul total, la care se va anexa o listă justificativă pe indicatori.
- Punctajul minim pentru ocuparea posturilor didactice de asistent/lector universitar este după cum urmează:
 - *Asistent universitar: 20*
 - *Lector universitar: 100*
- Pentru ocuparea postului de asistent universitar este obligatoriu statutul de doctorand, sau deținerea diplomei de doctor în domeniul fundamental al disciplinelor din structura postului, respectiv minimum 1 publicație sau 1 participarea la o expoziție/festival/concurs din domeniul de specialitate.
- Pentru ocuparea postului de lector universitar este obligatoriu deținerea diplomei de doctor în domeniul fundamental al disciplinelor din structura postului, respectiv minimum 2 publicații sau 2 participări la o expoziție/festival/concurs din domeniul de specialitate.

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

Standarde minimale pentru postul de Asistent universitar

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1.	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului, sau dovada statutului de doctorand al unei școli doctorale în domeniul aferent postului	Obligativ		
2.	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	5		
3.	Eveniment expozițional individual, de nivel internațional	25 pe eveniment		
4.	Eveniment expozițional de grup, de nivel internațional	20 pe eveniment		
5.	Eveniment expozițional personal, de nivel național	20 pe eveniment		
6.	Eveniment expozițional de grup, de nivel național	15 pe eveniment		
7.	Eveniment expozițional local	10 pe eveniment		
8.	Premii la concursuri internaționale jurizate	20 pe premiu		

9.	Premii la concursuri naționale jurizate	10 pe premiu		
10	Participarea la proiecte de cercetare	10 pe proiect		
11	Carte de autor unic, publicată în România sau în străinătate, la edituri recunoscute	25 puncte		
12	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate cotate CNCS și / sau indexate în baze de date internaționale sau în volume colective	20 pe articol		
13	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice internaționale	20 pe comunicare		
14	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice locale sau naționale	10 pe comunicare		
	Punctaj total general*:	minim 20		

* Punctajul minim general de 20 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată. Candidații vor avea cel puțin o realizare după criteriile de la pct. 3-7. sau 11-12.

Standarde minimale pentru postul de Lector universitar:

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1.	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului,	Obligatoriu		
2.	Eveniment expozițional individual, de nivel internațional	25 pe eveniment		
3.	Eveniment expozițional de grup, de nivel internațional	20 pe eveniment		
4.	Eveniment expozițional personal, de nivel național	20 pe eveniment		
5.	Eveniment expozițional de grup, de nivel național	15 pe eveniment		
6.	Eveniment expozițional local	10 pe eveniment		
7.	Premii la concursuri internaționale jurizate	20 pe premiu		
8.	Premii la concursuri naționale jurizate	10 pe premiu		

9.	Participarea la proiecte de cercetare	10 pe proiect		
10	Carte de autor unic, publicată în România sau în străinătate, la edituri recunoscute	25 puncte		
11	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate cotate CNCS și / sau indexate în baze de date internaționale sau în volume colective	20 pe articol		
12	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice internaționale	20 pe comunicare		
13	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice locale sau naționale	10 pe comunicare		
	Punctaj total general**:	minim 100		

** Punctajul minim general de 100 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată. Candidații vor avea cel puțin două realizări după criteriile de la de la pct. 3-6. sau 11-12.

Realizat / nerealizat

Data: _____

Semnătura: _____

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data _____ Semnătura _____

Universitatea Creștină Partium din Oradea

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr. din data de

**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în domeniul *Filologie***

DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

Studii și burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

2. Precizări

- Criteriile de evaluare se referă la întreaga carieră științifică/artistică și didactică.
- În tabel se va trece doar punctajul pe indicatori și punctajul total, la care se va anexa o listă justificativă pe indicatori.
- Punctajul minim pentru ocuparea posturilor didactice de asistent/lector universitar este după cum urmează:
 - *Asistent universitar: 20*
 - *Lector universitar: 100*
- Pentru ocuparea postului de asistent universitar este obligatoriu statutul de doctorand, sau deținerea diplomei de doctor, respectiv minimum 1 publicație din domeniul de specialitate.
- Pentru ocuparea postului de lector universitar este obligatoriu deținerea diplomei de doctor, respectiv minimum 2 publicații din domeniul de specialitate.

1. Standarde minimale pentru postul de Asistent universitar

Nr. crt.	Criterii	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Doctorat/ doctorand în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	Obligativ		
2	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	5		
3	Carte de autor unic, publicată în România sau în străinătate, la edituri recunoscute	25 puncte		
4	Articole, studii, comunicări, recenzii în reviste indexate în bazele de date internaționale, reviste clasificate de CNCS ca A sau B, volume ale unor conferințe sau congrese internaționale, volume de studii	20 puncte (autor unic) 10 puncte (coautor)		
5	Articole, studii, comunicări, recenzii în analele, buletinele, anuarele științifice ale universităților, Academiei,	15 puncte (autor unic) 7 puncte (coautor)		

	volume colective, omagiale, in memoriam, reviste clasificate C; reviste științifice necotate CNCS, cu ISSN, reviste culturale			
6	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice internaționale	20 puncte (autor unic) 10 puncte (coautor)		
7	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice locale sau naționale	10 puncte (autor unic) 5 puncte (coautor)		
8	Alte activități științifice: traduceri, referent științific la cărți ori volume de studii publicate, participare la ateliere de cercetare, organizarea unor manifestări științifice, citare în cărți sau reviste, burse ori granturi câștigate etc.	5 puncte		
Punctaj total general*:		minim 20		

*Punctajul minim general de 20 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Candidații vor avea cel puțin o realizare după criteriile de la pct. 3-4.

2. Standarde minimale pentru postul de Lector Universitar:

Nr. crt.	Criterii	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	Obligativ		
2	Carte de autor unic, publicată în România sau în străinătate, la edituri recunoscute	25 puncte		
3	Articole, studii, comunicări, recenzii în reviste indexate în bazele de date internaționale, reviste clasificate de CNCS ca A sau B, volume ale unor conferințe sau congrese internaționale, volume de studii	20 puncte (autor unic) 10 puncte (coautor)		
4	Articole, studii, comunicări, recenzii în analele, buletinele, anuarele științifice ale universităților, Academiei, volume colective,	15 puncte (autor unic) 7 puncte (coautor)		

	omagiiale, in memoriam, reviste clasificate C; reviste științifice necotate CNCS, cu ISSN, reviste culturale			
5	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice internaționale	20 puncte (autor unic) 10 puncte (coautor)		
6	Comunicări la sesiuni și conferințe științifice locale sau naționale	10 puncte (autor unic) 5 puncte (coautor)		
7	Alte activități științifice: traduceri, referent științific la cărți ori volume de studii publicate, participare la ateliere de cercetare, organizarea unor manifestări științifice, citare în cărți sau reviste, burse ori granturi câștigate etc.	5 puncte		
Punctaj total general***:		minim 100		

** Punctajul minim general de 100 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată. Candidații vor avea cel puțin două realizări după criteriile de la pct. 3-4.

Realizat / nerealizat

Data: _____

Semnătura: _____

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data _____ Semnătura _____

Universitatea Creștină Partium din Oradea

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr.

din data de

**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în domeniul *Muzică*****DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE

PRENUMELE

Postul pentru care candidează

Disciplina

Poziția în statul de funcții

Departamentul

Facultatea

Gradul didactic actual

Poziția în statul de funcții

Disciplina

Departamentul

Facultatea

Universitatea

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**Studii universitare de doctorat**

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

Studii și burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

Precizări

- Specializările din domeniul muzical impun diferențierea între practicieni (compozitori, dirijori, regizori de operă, coregrafi, interpreți vocali și instrumentali ș.a.) și teoreticieni (muzicologi cu diferite domenii concrete de expertiză, pedagogi muzicali, folcloriști ș.a.). Aceste diferențieri se reflectă în tipul de prestații/realizări supuse aprecierii prin prisma criteriilor de față.
- Candidații trebuie să completeze fișa de verificare în funcție de specializarea proprie necesară ocupării postului scos la concurs (teoretician, compozitor, interpret).
- Criteriile de evaluare se referă la întreaga carieră științifică/artistică și didactică.
- În tabel se va trece doar punctajul pe indicatori și punctajul total, la care se va anexa o listă justificativă pe indicatori.
- În îndeplinirea standardului minimal *se va ține cont de punctajul total*, nefiind necesară îndeplinirea standardelor pe fiecare indicator sau indicatori cumulați cu excepția celor indicați ca fiind obligatorii în tabel.
- Punctajul minim pentru ocuparea posturilor didactice de asistent/lector universitar este după cum urmează:
 - *Asistent universitar: 50*
 - *Lector universitar: 100*

Standarde minimale pentru ocuparea postului de Asistent universitar

Standarde minimale pentru teoreticieni

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
1	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificat în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	5		
2	Doctorand în domeniul specific postului (<i>specificat în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	3 Obligativ		
3	Carte de muzicologie, teoria generală a muzicii, istoriografie, lexicografie, bizantinologie, antropologie muzicală, analiză, estetică și critică muzicală etc., publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile	25	Pe volum	

	A ori B.			
4	Manual, tratat, suport de curs	10	Pe volum	
5	Editarea/Coordonarea unei antologii de texte/unui volum colectiv; traducerea unei opere fundamentale/antologii de texte pe teme esențiale în domeniul de specialitate, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B.	5	Pe volum	
6	Studii sau articole publicat în reviste de specialitate indexate în bazele de date recunoscute; studii / studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor, ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri cu prestigiu internațional.	25	Pe studiu	
7	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria A; studii / studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor, ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS în categoria A.	10	Pe studiu	
8	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria B; studii / studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor, ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS în categoria B.	10	Pe studiu	
9	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.)	20	Pe comunicare	
10	Comunicare la conferință	15	Pe	

	organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România.	cel puțin două comunicări științifice	comunicare	
11	Organizarea/Coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion/workshop) de nivel internațional (cu participare internațională).	10	Pe eveniment	
12	Organizarea/Coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion/workshop) de nivel internațional (cu participare internațională).	5	Pe eveniment	
13	Grant/proiect obținut prin atragere de finanțare sau câștigate prin competiție.	30 (director) 15 (membru)	Pe grant sau proiect	
Punctaj total general:				

Standarde minime pentru compozitori

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
1	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	5		
2	Doctorand în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	Obligativ 3		
3	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în festivaluri sau concursuri naționale sau internaționale cu tradiție, concerte în cadrul stagiunilor permanente ale instituțiilor profesioniste (opere, filarmonici, orchestre de radiodifuziune) sau academice de prestigiu și cu vizibilitate	25	Pe concert, recital ori spectacol	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	internațională.			
4	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în străinătate, în stagii organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee, societăți culturale sau în România, în stagiunile filarmonicilor din țară, în festivaluri sau concursuri naționale, în stagii organizate de primării, societăți culturale.	10	Pe concert, recital ori spectacol	
5	Manual, tratat sau suport de curs.	10	Pe volum	
6	Carte de teorii ale interpretării, respectiv ale compoziției, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile A ori B	30	Pe volum	
7	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate ISI ori ERIH sau clasificate de CNCS în categoriile A ori B; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, editate de edituri cu prestigiu internațional ori la edituri clasificate în categoriile A sau B	20	Pe publicație	
8	Partitură publicată la edituri internaționale, partitură comandată de instituții/asociații muzicale de prestigiu (internaționale și naționale), partitură achiziționată de Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România; ediții critice/îngrijire de partituri	20	Pe partitură	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	publicate într-o editură cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A sau B			
9	Înregistrări pe suport (cu ISBN sau alt cod de autentificare) ale lucrărilor muzicale/prestațiilor interpretative (CD, DVD ș.a.).	15 cel puțin două creații muzicale	Pe înregistrare	
10	Premii la competiții de creație sau interpretare, premii acordate de foruri profesionale/științifice de prestigiu (uniuni de creație, fundații, reviste de specialitate, SRR, SRTV)	10	Pe premiu	
11	Grant/proiect/bursă de creație obținut prin atragere de finanțare sau câștigate prin competiție.	10	Pe grant, proiect sau bursă	
12	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.)	20	Pe comunicare	
13	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România.	15	Pe comunicare	
Punctaj total general:				

Standarde minimale pentru interpreți

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
1	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	5		
2	Doctorand în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	Obligatoriu 3		

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
3	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în festivaluri sau concursuri naționale sau internaționale cu tradiție, concerte în cadrul stagiunilor permanente ale instituțiilor profesioniste (opere, filarmonici, orchestre de radiodifuziune) sau academice de prestigiu și cu vizibilitate internațională.	25 cel puțin două recitaluri	Pe concert, recital ori spectacol	
4	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în străinătate, în stagiuni organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee, societăți culturale sau în România, în stagiunile filarmonicilor din țară, în festivaluri sau concursuri naționale, în stagiuni organizate de primării, societăți culturale.	10	Pe concert, recital ori spectacol	
5	DVD cu înregistrare live a producției artistice proprii (cca 45 de minute).	20	Pe înregistrare	
6	Carte de teorii ale interpretării, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile A ori B.	30	Pe volum	
7	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate ISI ori ERIH sau clasificate de CNCS în categoriile A ori B; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, editate de edituri cu prestigiu	20	Pe studiu, articol	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	internațional ori la edituri clasificate în categoriile A sau B.			
8	Înregistrări pe suport (cu ISBN sau alt cod de autentificare) ale lucrărilor muzicale/prestațiilor interpretative (CD, DVD ș.a.).	10	Pe înregistrare	
9	Premii la competiții de creație sau interpretare, premii acordate de foruri profesionale/științifice de prestigiu (uniuni de creație, fundații, reviste de specialitate, SRR, SRTV)	10	Pe premiu	
10	Cursuri, masterclass-uri, conferințe susținute în alte instituții de profil sau în cadrul unor manifestări de profil din țară / străinătate	5	Pe eveniment	
11	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.)	20	Pe comunicare	
12	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România.	15	Pe comunicare	
Punctaj total general:				

Standarde minimale pentru ocupare postului de Lector universitar:

Standarde minimale pentru teoreticieni

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
1	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	Criteriu obligatoriu 5		
2	Carte de muzicologie, teoria generală a muzicii, istoriografie, lexicografie, bizantinologie, antropologie muzicală, analiză, estetică și critică muzicală etc.,	25	Pe volum	

	publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile A ori B.			
3	Manual, tratat, suport de curs	10	Pe volum	
4	Editarea/Coordonarea unei antologii de texte/unui volum colectiv; traducerea unei opere fundamentale/antologii de texte pe teme esențiale în domeniul de specialitate, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B.	5	Pe volum	
5	Studii sau articole publicat în reviste de specialitate indexate în bazele de date recunoscute; studii / studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor, ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri cu prestigiu internațional.	25	Pe studiu	
6	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria A; studii / studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor, ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS în categoria A.	10	Pe studiu	
7	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria B; studii / studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor, ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS în categoria B.	10	Pe studiu	
8	Comunicare la conferință	20	Pe	

	internațională (simpozion, workshop etc.)		comunicare	
9	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România.	15	Pe comunicare	
10	Organizarea/Coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion/workshop) de nivel internațional (cu participare internațională).	10	Pe eveniment	
11	Organizarea/Coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion/workshop) de nivel internațional (cu participare internațională).	5	Pe eveniment	
12	Grant/proiect obținut prin atragere de finanțare sau câștigate prin competiție.	30 (director) 15 (membru)	Pe grant sau proiect	
Punctaj total general:				

Standarde minimale pentru compozitori

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
1	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	Criteriu obligatoriu 5		
2	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în festivaluri sau concursuri naționale sau internaționale cu tradiție, concerte în cadrul stagiunilor permanente ale instituțiilor profesioniste (opere, filarmonici, orchestre de radiodifuziune) sau academice de prestigiu și cu vizibilitate internațională.	25	Pe concert, recital ori spectacol	
3	Concert / recital / spectacol în	10	Pe concert,	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în străinătate, în stagiuni organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee, societăți culturale sau în România, în stagiunile filarmonicilor din țară, în festivaluri sau concursuri naționale, în stagiuni organizate de primării, societăți culturale.		recital ori spectacol	
4	Manual, tratat sau suport de curs.	10	Pe volum	
5	Carte de teorii ale interpretării, respectiv ale compoziției, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile A ori B	30	Pe volum	
6	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate ISI ori ERIH sau clasificate de CNCS în categoriile A ori B; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, editate de edituri cu prestigiu internațional ori la edituri clasificate în categoriile A sau B	20	Pe publicație	
7	Partitură publicată la edituri internaționale, partitură comandată de instituții/asociații muzicale de prestigiu (internaționale și naționale), partitură achiziționată de Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România; ediții critice/îngrijire de partituri publicate într-o editură cu	20	Pe partitură	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A sau B			
8	Înregistrări pe suport (cu ISBN sau alt cod de autentificare) ale lucrărilor muzicale/prestațiilor interpretative (CD, DVD ș.a.).	15	Pe înregistrare	
9	Premii la competiții de creație sau interpretare, premii acordate de foruri profesionale/științifice de prestigiu (uniuni de creație, fundații, reviste de specialitate, SRR, SRTV)	10	Pe premiu	
10	Grant/proiect/bursă de creație obținut prin atragere de finanțare sau câștigate prin competiție.	10	Pe grant, proiect sau bursă	
11	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.)	20	Pe comunicare	
12	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România.	15	Pe comunicare	
Punctaj total general:				

Standarde minimale pentru interpreți

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
1	Doctorat în domeniul specific postului (<i>specificate în cadrul descrierii postului scos la concurs</i>)	Criteriu obligatoriu 5		
2	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane,	25	Pe concert, recital ori spectacol	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	susținut în festivaluri sau concursuri naționale sau internaționale cu tradiție, concerte în cadrul stagiunilor permanente ale instituțiilor profesioniste (opere, filarmonici, orchestre de radiodifuziune) sau academice de prestigiu și cu vizibilitate internațională.			
3	Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut în străinătate, în stagiuni organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee, societăți culturale sau în România, în stagiunile filarmonicilor din țară, în festivaluri sau concursuri naționale, în stagiuni organizate de primării, societăți culturale.	10	Pe concert, recital ori spectacol	
4	DVD cu înregistrare live a producției artistice proprii (cca 45 de minute).	20	Pe înregistrare	
5	Carte de teorii ale interpretării, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile A ori B.	30	Pe volum	
6	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate ISI ori ERIH sau clasificate de CNCS în categoriile A ori B; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, editate de edituri cu prestigiu internațional ori la edituri clasificate în categoriile A sau B.	20	Pe studiu, articol	
7	Înregistrări pe suport (cu ISBN sau alt cod de autentificare) ale	10	Pe înregistrare	

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat de candidat
	lucrărilor muzicale/prestațiilor interpretative (CD, DVD ș.a.).			
8	Premii la competiții de creație sau interpretare, premii acordate de foruri profesionale/științifice de prestigiu (uniuni de creație, fundații, reviste de specialitate, SRR, SRTV)	10	Pe premiu	
9	Cursuri, masterclass-uri, conferințe susținute în alte instituții de profil sau în cadrul unor manifestări de profil din țară / străinătate	5	Pe eveniment	
10	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.)	20	Pe comunicare	
11	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România.	15	Pe comunicare	
Punctaj total general:				

Realizat / nerealizat

Data:

Semnătura:

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data

Semnătura

Universitatea Creștină Partium din Oradea

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr. din data de

**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII
STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în
domeniul Științe economice**

DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

Studii și burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

Standarde minimale pentru postul de Asistent universitar

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Calitate de student doctorand în specializarea aferentă postului	DA, dacă nu este doctor în spec. aferentă postului	0		
	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	NU	10		
2	Studii publicate în reviste cu referenți științifici sau Articol/studii publicate în volumen colective ori proceedings ale unor conferințe internaționale	DA, Cel puțin un studiu	Reviste recunoscute CNCS ori în BDI: 20 pe articol, volume colective/proceedings: 10 pe articol		
3					
4	Participări cu lucrări la conferințe științifice internaționale/naționale sau participare la sesiuni științifice ale studenților (de ex. TDK, ETDK, OTDK)	DA, Cel puțin două participări	- Conferințe internaționale ori cu participare internațională: 10 pe prezentare - Alte conferințe ori sesiuni de comunicări științifice studențești: 5 pe prezentare		
	Punctaj total general*:		minim 20		

*Punctajul minim general de 20 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Standarde minimale pentru postul de Lector universitar:

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	Obligatoriu			
2	Studii publicate în reviste cu referenți științifici sau Articole/studii publicate în volume colective ori proceedings ale unor conferințe internaționale	Cel puțin cinci în reviste indexate BDI ori Articole/studii publicate în volume colective ori proceedings	Reviste recunoscute CNCS ori în BDI: 20 pe articol, volume colective/proceedings: 10 pe articol		
3	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS, ori la alte edituri	Nu	- Edituri recunoscute CNCS: 25 pe carte - Alte edituri: 15 pe carte		
4	Participare la proiecte de cercetare	Nu	10 pe proiect		
	Punctaj total general*:		minim 80		

*Punctajul minim general de 80 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Realizat / nerealizat

Data: _____

Semnătura: _____

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data _____ Semnătura _____

Universitatea Creștină Partium din Oradea

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr. din data de

**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII
STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în
domeniul Sociologie, științe politice și administrative**

DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

*Studii universitare de doctorat**

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

*Informațiile referitoare la studiile doctorale se vor trece inclusiv în cazul studenților doctoranzi, în acest caz la titlul științific se va trece *doctorand*.

Studii, programe de formare, burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

Standarde minimale pentru postul de Asistent universitar

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Calitate de student doctorand în specializarea aferentă postului	Da, dacă nu este doctor în spec. aferentă postului	0		
2	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	Nu	10		
3	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS, ori la alte edituri	Nu	- Edituri recunoscute CNCS: 20 pe carte - Alte edituri: 15 pe carte		
4	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS și/sau indexate în baze de date internaționale, ori în volume colective	Da, cel puțin o lucrare publicată	- Reviste recunoscute CNCS ori în BDI: 10 pe articol - Alte reviste ori volume colective: 5 pe articol		
5	Prezentări la conferințe, ori sesiuni de comunicări științifice studentești	Da, cel puțin o prezentare	- Conferințe internaționale ori cu participare internațională: 10 pe prezentare - Alte conferințe ori sesiuni de comunicări științifice studentești: 5 pe prezentare		
6	Participare la proiecte de cercetare	Nu	10 pe proiect		
	Punctaj total general*:		minim 10		

*Punctajul minim general de 10 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Standarde minimale pentru postul de Lector universitar:

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	Da	Obligativ		
2	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS, ori la alte edituri	Nu	- Edituri recunoscute CNCS: 20 pe carte - Alte edituri: 15 pe carte		
3	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS și/sau indexate în baze de date internaționale, ori în volume colective	Da, cel puțin 10 puncte obținute din publicații	- Reviste recunoscute CNCS ori în BDI: 10 pe articol - Alte reviste ori volume colective: 5 pe articol		
4	Prezentări la conferințe	Da, cel puțin 20 puncte obținute din prezentări la conferințe	- Conferințe internaționale ori cu participare internațională: 10 pe prezentare - Alte conferințe: 5 pe prezentare		
5	Participare la proiecte de cercetare	Nu	10 pe proiect		
	Punctaj total general*:		minim 40		

* Punctajul minim general de 40 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Realizat / nerealizat

Data:

Semnătura:

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data _____ Semnătura _____

Universitatea Creștină Partium din Oradea

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr. din data de

**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în domeniul Științe educației și
psihologie**

DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

Studii universitare de doctorat*

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

*Informațiile referitoare la studiile doctorale se vor trece inclusiv în cazul studenților doctoranzi, în acest caz la titlul științific se va trece *doctorand*.

Studii, programe de formare, burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

Standarde minimale pentru postul de Asistent universitar

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Calitate de student doctorand în specializarea aferentă postului	Da, dacă nu este doctor în spec. aferentă postului	0		
2	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	Nu	10		
3	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS, ori la alte edituri	Nu		- Edituri recunoscute CNCS: 20 pe carte - Alte edituri: 15 pe carte	
4	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS și/sau indexate în baze de date internaționale, ori în volume colective	Da, cel puțin o lucrare publicată		- Reviste recunoscute CNCS ori în BDI: 10 pe articol - Alte reviste ori volume colective: 5 pe articol	
5	Prezentări la conferințe, ori sesiuni de comunicări științifice studentești	Da, cel puțin o prezentare		- Conferințe internaționale ori cu participare internațională: 10 pe prezentare - Alte conferințe ori sesiuni de comunicări științifice studentești: 5 pe prezentare	
6	Participare la proiecte de cercetare	Nu	10 pe proiect		
	Punctaj total general*:		minim 10		

*Punctajul minim general de 10 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Standarde minimale pentru postul de Lector universitar:

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații

Nr. crt.	Criterii	Condiție minimă	Punctaj	Realizările candidatului	Observații
1	Diplomă de doctor în specializarea aferentă postului	Da	Obligativ		
2	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS, ori la alte edituri	Nu	- Edituri recunoscute CNCS: 20 pe carte - Alte edituri: 15 pe carte		
3	Lucrări științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS și/sau indexate în baze de date internaționale, ori în volume colective	Da, cel puțin 10 puncte obținute din publicații	- Reviste recunoscute CNCS ori în BDI: 10 pe articol - Alte reviste ori volume colective: 5 pe articol		
4	Prezentări la conferințe	Da, cel puțin 20 puncte obținute din prezentări la conferințe	- Conferințe internaționale ori cu participare internațională: 10 pe prezentare - Alte conferințe: 5 pe prezentare		
5	Participare la proiecte de cercetare	Nu	10 pe proiect		
	Punctaj total general*:		minim 40		

* Punctajul minim general de 40 puncte poate fi realizat prin adunarea punctelor acordate pentru oricare dintre activitățile enumerate pe o perioadă de timp nedeterminată.

Realizat / nerealizat

Data:

Semnătura:

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data _____ Semnătura _____

Anexa 2

Universitatea Creștină Partium din Oradea

Facultatea

Departamentul

Concurs pentru ocuparea postului de

Poziția postului:

Publicat în Monitorul Oficial nr. din data de

FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare în domeniul _____

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

2. Studii și burse

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

3. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

4. Standarde minimale pentru posturile de Conferențiar și Profesor universitar:

Îndeplinirea cumulativă a **standardelor minimale naționale**¹ conform grilei CNATDCU în vigoare, corespunzător domeniului postului vizat (**se va anexa tabelul completat cu realizările candidatului și punctajele aferente**).

Criteriau	Indicator minim	Realizat

Realizat / nerealizat

Data: _____

Semnătura: _____

¹ În conformitate cu standardele minimale stabilite în anexele OM 6129/2016 pentru domeniul de știință al postului.

Rezoluția Consiliului științific

În urma verificării informațiilor din fișa de verificare a candidatului/candidatei _____, certificăm îndeplinirea / neîndeplinirea standardelor minimale ale instituției.

Președintele consiliului:

Data _____ Semnătura _____

Anexa 3

GRILĂ DE EVALUARE asupra concursului pentru ocuparea postului de ASISTENT UNIVERSITAR

Subsemnatul _____, grad
didactic _____,
Instituția _____

_____,
Facultatea
de _____,
Departamentul _____, numit prin **Decizia Rectorului nr.** (a se vedea documentul din dosarul de concurs al candidatului) _____ ca membru în comisia de concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, din statul de funcții al Departamentului de _____, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul _____, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minimale și a standardelor specifice pe baza analizei dosarului de concurs:

Standarde/criterii	Realizări candidat*
Îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a postului	îndeplinit/neîndeplinit
1. Relevanța și impactul rezultatelor științifice/artistice ale candidatului	
2. Pregătirea didactică a candidatului	
3. Capacitatea candidatului de a populariza propriile rezultate științifice/artistice	
4. Capacitatea candidatului de a lucra în echipă	
5. Pregătirea profesională a candidatului	
Nota pentru dosar	

* Se acordă maxim 2 puncte pe standard/criteriu (punctele cumulate se transformă în notă)

2. Evaluarea seminarului/lucrări practice (probă de concurs):

Criterii	Realizări candidat*
1. Abordarea temei propuse	
2. Nivelul de documentare / corectitudinea abordării temei	
3. Coerența discursului	
4. Interactivitatea cu studenții	
5. Relevanța materialelor exemplificative	
Nota pentru proba de concurs	

* Se acordă maxim 2 puncte pe criteriu (punctele cumulate se transformă în notă).

3. Rezultate obținute:

CANDIDAT	NOTA ACORDATĂ PENTRU	
	Dosarul de concurs	Proba de concurs
Media obținută:		

Data,

.....

Semnătura,

.....

Anexa 4

GRILĂ DE EVALUARE
asupra concursului pentru ocuparea postului de
LECTOR UNIVERSITAR

Subsemnatul _____, grad didactic _____,

Instituția _____,

Facultatea
de _____,

Departamentul _____, numit prin **Decizia Rectorului nr.** (a se vedea documentul din dosarul de concurs al candidatului) _____ ca membru în comisia de concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, din statul de funcții al Departamentului de _____, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul _____, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minimale și a standardelor specifice pe baza analizei dosarului de concurs:

Standarde/criterii	Realizări candidat*
Îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a postului	îndeplinit/neîndeplinit
1. Relevanța și impactul rezultatelor științifice/artistice ale candidatului	
2. Competențe didactice ale candidatului	
3. Capacitatea candidatului de a populariza propriile rezultate științifice/artistice	
4. Capacitatea candidatului de a lucra în echipă în proiecte de cercetare și alte activități profesionale în grup	
5. Pregătirea profesională a candidatului	
Nota pentru dosar	

* Se acordă maxim 2 puncte pe standard/criteriu (punctele cumulate se transformă în notă)

2. Evaluarea cursului (proba 1):

Criterii	Realizări candidat*
1. Abordarea temei propuse	
2. Nivelul de documentare / corectitudinea abordării temei	
3. Coerența discursului	
4. Interactivitatea cu studenții	
5. Relevanța materialelor exemplificative	
Nota pentru proba de concurs	

* Se acordă maxim 2 puncte pe criteriu (punctele cumulate se transformă în notă).

3. Evaluarea prelegerii publice asupra celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare (proba 2):

Criteriu	Realizări candidat**
1. Persuasiunea prelegerii (max. 2 puncte)	
2. Relevanța planurilor/proiectelor propuse în contextul sistemului de învățământ superior (max. 3 puncte)	
3. Capacitatea de a răspunde la întrebări (max. 5 puncte)	

** Punctele cumulate se transformă în notă.

4. Rezultate obținute:

CANDIDAT	NOTA ACORDATĂ PENTRU		
	Dosarul de concurs	Proba 1	Proba 2
Media obținută:			

Data,

.....

Semnătura,

.....

Anexa 5

REFERAT DE APRECIERE asupra concursului pentru ocuparea postului de CONFERENȚIAR/PROFESOR UNIVERSITAR

Subsemnatul _____, grad didactic _____,

Instituția _____,

Facultatea
de _____,

Departamentul _____, numit prin **Decizia Rectorului nr.** (a se vedea documentul din dosarul de concurs al candidatului) _____ ca membru în comisia de concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, din statul de funcții al Departamentului de _____, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul _____, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minimale și a standardelor specifice:

Standarde	Realizări candidat

2. Evaluarea activității științifice, a calităților didactice și a altor competențe:

a.) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului:

b.) competențe didactice ale candidatului și capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători:

c.) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice:

d.) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare și de a lucra în echipă în proiecte de cercetare și alte activități profesionale:

e.) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs; eficiența colaborărilor științifice și profesionale ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului:

3. Evaluarea prelegerii publice:

(susținerea unei prelegeri publice de minimum 30 de minute)

Prelegerea a avut loc în data de _____, ora _____, și a constat în

4. Rezultate obținute:

CANDIDAT	NOTA ACORDATĂ	
	Pentru dosarul de concurs	Pentru prelegere

Media obținută:		

Data,

.....

Semnătura,

.....

Anexa 6

RAPORT
asupra concursului pentru ocuparea postului de
ASISTENT UNIVERSITAR

Subsemnatul _____, grad
didactic _____,
Instituția _____

_____,
Facultatea
de _____,
Departamentul _____, numit prin **Decizia Rectorului**
nr. (a se vedea documentul din dosarul de concurs al candidatului) _____ ca
președinte în comisia de concurs pentru ocuparea postului
de _____, poziția _____, din statul de funcții al
Departamentului de _____, în urma evaluării datelor
prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către
candidatul _____, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minime și a standardelor specifice pe baza analizei dosarului de concurs:

2. Evaluarea activității științifice, a calităților didactice și a altor competențe:

a.) relevanța și impactul rezultatelor științifice/artistice ale candidatului:

b.) pregătirea didactică a candidatului:

c.) capacitatea candidatului de a populariza propriile rezultate științifice/artistice:

d.) capacitatea candidatului de a lucra în echipă:

e.) pregătirea profesională a candidatului:

3. Evaluarea probei de concurs (seminar/lucrare practică):

Proba de seminar/lucrare practică a avut loc în data de _____, ora _____, și a constat în _____

4. Rezultate obținute:

Candidat (nume, prenume)	Notele finale atribuite candidatului de către membrii comisiei în referatele individuale
Președinte _____ : _____ _____	Nota 1=
Membru _____ 1: _____ _____	Nota 2=

Membru	2:	Nota 3=

Membru	3:	Nota 4=

Membru	4:	Nota 5=

Media generală: (media aritmetică a Notei 1, Notei 2, Notei 3, Notei 4, Notei 5)		

5. Votul comisiei asupra raportului de concurs

COMISIA DE CONCURS		
Efectiv	Voturi	
	Pentru	Contra

6. Decizia comisiei de concurs

(se adoptă în urma supunerii la vot secret a raportului asupra concursului)

Comisia de concurs aprobă raportul asupra concursului cu _____ voturi
PENTRU.

Data: _____

Președinte: _____

Membri: _____

RAPORT
asupra concursului pentru ocuparea postului de
LECTOR UNIVERSITAR

Subsemnatul _____, grad
didactic _____,
Instituția _____

_____,
Facultatea
de _____,
Departamentul _____, numit prin **Decizia Rectorului nr.** (a se vedea documentul din dosarul de concurs al candidatului) _____ ca președinte în comisia de concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, din statul de funcții al Departamentului de _____, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul _____, am constatat următoarele:

1. Îndeplinirea standardelor minimale și a standardelor specifice pe baza analizei dosarului de concurs:

2. Evaluarea activității științifice, a calităților didactice și a altor competențe:

a.) relevanța și impactul rezultatelor științifice/artistice ale candidatului:

b.) competențe didactice ale candidatului:

c.) capacitatea candidatului de a populariza propriile rezultate științifice/artistice:

d.) capacitatea candidatului de a lucra în echipă în proiecte de cercetare și alte activități profesionale în grup:

e.) pregătirea profesională a candidatului:

3. Evaluarea probei 1 (susținerea unui curs):

Proba a avut loc în data de _____, ora _____, și a constat în

4. Evaluarea probei 2 (prelegere publică):

Proba a avut loc în data de _____, ora _____, și a constat în

5. Rezultate obținute:

Candidat (nume, prenume)	Notele finale atribuite candidatului de către membrii comisiei în referatele
-----------------------------	---

		individuale
Președinte:		Nota 1=

Membru	1:	Nota 2=

Membru	2:	Nota 3=

Membru	3:	Nota 4=

Membru	4:	Nota 5=

Media generală: (media aritmetică a Notei 1, Notei 2, Notei 3, Notei 4, Notei 5)		

6. **Votul comisiei asupra raportului de concurs**

COMISIA DE CONCURS		
Efectiv	Voturi	
	Pentru	Contra

7. **Decizia comisiei de concurs**

(se adoptă în urma supunerii la vot secret a raportului asupra concursului)

Comisia de concurs aprobă raportul asupra concursului cu _____ voturi
PENTRU.

Data: _____

Președinte: _____

Membri: _____

Anexa 8

Facultatea/Institutul _____

CONCURS pentru ocuparea postului de _____, poziția _____,

de la Departamentul _____,

publicat _____

RAPORT DE SINTEZĂ

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

(conferențiar sau profesor universitar)

Comisia de concurs constituită în conformitate cu hotărârea Consiliului Facultății, aprobată de Senatul Universității Creștine Partium din Oradea și numită prin **Decizia Rectorului nr. _____**, compusă din:
(grad didactic, nume, prenume, afiliere instituțională)

Președinte: _____

Membri: _____

întocmește următorul raport:

1. Date cantitative:

Punctajul întrunit de candidat referitor la îndeplinirea standardelor minimale specifice postului este:

Standarde	Realizări candidat

2. Date calitative:

Din analiza materialelor existente la dosarele de concurs și a datelor direct cunoscute, se desprind cele ce urmează (se accentuează aspectele calitative referitoare la studii, activitățile științifice, calitățile didactice și alte competențe):

Candidat:

3. Rezultate obținute:

Candidat (nume, prenume)	Notele finale atribuite candidatului de către membrii comisiei în referatele individuale
Președinte: _____ _____	Nota 1=
Membru 1: _____ _____	Nota 2=
Membru 2: _____ _____	Nota 3=
Membru 3: _____ _____	Nota 4=
Membru 4: _____ _____	Nota 5=
Media generală: (media aritmetică a Notei 1, Notei 2, Notei 3, Notei 4, Notei 5)	

4. Votul comisiei asupra raportului de concurs

COMISIA DE CONCURS		
Efectiv	Voturi	
	Pentru	Contra

5. Decizia comisiei de concurs

(se adoptă în urma supunerii la vot secret a raportului asupra concursului)

Comisia de concurs aprobă raportul asupra concursului cu _____ voturi PENTRU.

Data: _____

Președinte: _____

Membri: _____

