



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.

Tel/Fax: (+40) 259 418.244

www.partium.ro

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 180/12.12.2024

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif

Rector



METODOLOGIE

**privind recunoașterea în cadrul Universității
Creștine Partium a diplomei de doctor și a titlului de
doctor în științe sau într-un domeniu profesional
obținute în străinătate**



Art. 1.

Scopul prezentei metodologii este de a reglementa recunoașterea la nivelul Universității Creștine Partium (UCP) a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate, în scopul înscrierii la programele de studii postuniversitare, obținerii abilitării, ocupării unei funcții didactice sau de cercetare în cadrul UCP, participării la programe și proiecte finanțate din fonduri europene și internaționale sau în alte scopuri care vizează activitatea didactică și de cercetare în cadrul UCP.

Art. 2.

Prevederile prezentei metodologii se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

Art. 3.

Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate se realizează în baza Ordinului Ministrului Educației nr. 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate.

Art. 4.

UCP este o instituție acreditată de învățământ superior conform normelor legale și în această calitate recunoaște automat diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la:

- a) instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană; instituții acreditate de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor Ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.

Art. 5.

UCP recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental.

Art. 6.

UCP recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la art. 4 și 5.

Art. 7.

(1) Dosarul pentru recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor obținute în străinătate se depune la Rectoratul UCP cu număr de înregistrare și cuprinde:

- a) cererea de recunoaștere depusă în nume propriu de solicitant (Anexa 1);
- b) actul de identitate și dovada schimbării numelui (dacă este cazul) însoțite de documentele originale pentru a fi semnate în conformitate cu originalul de către Consilierul juridic al UCP;

- c) diploma de doctor sau documentul oficial înlocuitor conform cu originalul care atestă acordarea diplomei și titlului de doctor până la eliberarea diplomei de doctor, în copie și traducere legalizată în limba română;
 - d) un rezumat de o pagină în limba engleză al tezei de doctorat.
- (2) Documentele se pot depune și în format digital (fișiere pdf. obținute prin scanare după documentele de origine), prin utilizarea adresei de corespondență electronică publicată în pagina de Internet a instituției sau prin punctul de contact unic electronic PCUe. Fiecare fișier pdf. va conține numai un singur document tipărit, care va fi inclus în întregime (toate paginile sale). Pachetul de documente digitale va fi însoțit de o declarație de autenticitate din partea solicitantului (Anexa 2). La semnarea fiecărui document digital se poate utiliza semnătura electronică calificată (conform Legii 455/2001).

Art. 8.

Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate cu Apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, pentru persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională pe teritoriul României, în conformitate cu prevederile unui tratat internațional la care România este parte sau atunci când actele de studii pot fi verificate în baze de date online ale instituțiilor emitente sau ale autorităților din statul de origine.

Art. 9.

- (1) Comisia care evaluează dosarul de recunoaștere și care pronunță soluția cu privire la solicitarea de recunoaștere (denumită în continuare *Comisia de evaluare*), numită prin Decizia rectorului (Anexa 3) cuprinde în structura sa 5 membri:
- prorectorul universității (în calitate de președinte);
 - secretarul șef al universității;
 - consilierul juridic al universității;
 - două cadre didactice titulare (profesori sau conferențieri universitari).
- (2) În cazurile de incompatibilitate, persoanele în cauză pot fi înlocuite cu alți membri ai comisiei, desemnați prin Decizia rectorului.

Art. 10.

Comisia de evaluare va elabora un *Raport de evaluare* (Anexa 4) care conține soluția cu privire la solicitarea de recunoaștere.

Art. 11.

Termenul de soluționare a cererii de recunoaștere este de 5 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului la Rectoratul UCP.

Art. 12.

Pe baza Raportului elaborat de către Comisia de evaluare, *Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere* (Anexa 5) se emite de către rectorul UCP și va fi transmisă solicitantului.

Art. 13.

- (1) Decizia emisă de către rectorul UCP poate fi contestată în termen de 2 zile lucrătoare de la transmiterea acesteia către solicitant.



- (2) Contestația se depune la Rectorat și este rezolvată de către *Comisia de soluționare a contestațiilor*, numită prin Decizia rectorului (Anexa 6). Aceasta este formată din 3 persoane, cadre didactice titulare altele decât cele care au constituit Comisia de evaluare.
- (3) Termenul de rezolvare a contestației este de 3 zile lucrătoare de la numirea comisiei. Decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art. 14.

- (1) În cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării deciziei de recunoaștere, UCP eliberează, la cerere, un duplicat al acesteia.
- (2) Cererea se formulează în scris, fiind însoțită de următoarele documente: copia actului de studii care a fost recunoscut, copia actului de identitate, declarație notarială cu privire la încadrarea în una din situațiile de mai sus: pierdere, distrugere, deteriorare.

Art. 15.

În situația în care Comisia de evaluare a dosarului sesizează existența unor suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta se adresează Rectoratului UCP care sesizează organele abilitate.

Art. 16.

În cazul unui program de studii organizat în comun de instituții de învățământ superior acreditate din România și din străinătate, finalizat cu eliberarea unei diplome de către fiecare instituție, actul de studii eliberat de instituția din străinătate nu se supune procedurii de recunoaștere, diploma eliberată de instituția de învățământ superior din România conferind toate drepturile.

Art. 17.

În cazul în care o convenție internațională interguvernamentală, menționată la art. 5, prevede, pentru recunoaștere, îndeplinirea procedurilor naționale de atestare a titlurilor de doctor, aplicabile cetățenilor români, dosarele sunt evaluate de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare CNATDCU. Dosarele sunt transmise de către UCP la CNRED, în format PDF, pentru a fi înaintate CNATDCU.

Art. 18.

Rectoratul UCP colaborează permanent cu C.N.R.E.D. și transmite semestrial către această instituție o situație centralizată a solicitărilor de recunoaștere.

Art. 19.

- (1) Recunoașterea de către UCP a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul acestei instituții de învățământ superior.
- (2) Recunoașterea de către C.N.R.E.D. a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate este valabilă și produce efecte juridice pe întreg teritoriul României.

Art. 20.

Modificarea prezentei Metodologii a fost aprobată în ședința Senatului UCP din data de 12 decembrie 2024.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 1

CERERE-TIP
de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor
în științe sau într-un domeniu profesional

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata
domiciliat/ă în
legitimat/ă cu, serie, nr.,
telefon, e-mail
solicít prin prezenta recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în
științe/într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, în domeniul de studii
universitare de doctorat

Solicít recunoașterea diplomei și a titlului de doctor în domeniul
....., în cadrul Universității Creștine Partium,
în scopul

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în această cerere și în
dosar corespund realității.

Data,

Semnătura,



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 2

DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnata/subsemnatul, având CNP, în calitate de solicitant într-o procedură de recunoaștere desfășurată în Universitatea Creștină Partium din Oradea declar, sub incidența prevederilor Codului Penal care se referă la declarația în fals că:

- a) informațiile prezentate de mine în dosarul de recunoaștere sunt reale și autentice;
- b) îmi asum răspunderea cu privire la autenticitatea documentelor digitale prezentate de mine pentru dosarul de recunoaștere, imaginile respective fiind corespunzătoare documentelor originale pe care le dețin ori le-am inclus în varianta tipărită a dosarului.

Nume și prenume:

Data semnării:

Semnătura:



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 3

DECIZIA
Nr. din

În conformitate cu *Ordinul Ministrului Educației 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate și Metodologia privind recunoașterea în cadrul UCP a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate*

Rectorul Universității Creștine Partium

DECIDE

Se aprobă Comisia de evaluare a recunoașterii titlului de doctor și a diplomei de doctor în științe / într-un domeniu profesional pentru

doamna/domnul

doctor în domeniul

Comisia va avea următoarea componență:

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....
5.
.....

Data,

Rector,



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 4

RAPORT DE EVALUARE

nr.

redactat cu ocazia recunoașterii titlului de doctor și a diplomei de doctor
în științe / într-un domeniu profesional

pentru doamna/domnul

în domeniul

În data de doamna/domnul
a depus la Rectoratul UCP dosarul de recunoaștere a titlului de doctor și a
diplomei de doctor în științe / într-un domeniu profesional, cu numărul de
înregistrare, în domeniul

Membrii comisiei de evaluare, numiți prin Decizia rectorului UCP nr.
din sunt:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

și au constatat următoarele

.....
.....
.....



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

În urma dezbaterii, comisia de evaluare a hotărât:

să i se recunoască/ să nu i se recunoască

titlul de doctor și diploma de doctor în științe / într-un domeniu profesional
pe baza votului exprimat deschis, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Votul	Semnătura
1.			Sunt de acord	
			Nu sunt de acord	
2.			Sunt de acord	
			Nu sunt de acord	
3.			Sunt de acord	
			Nu sunt de acord	
4.			Sunt de acord	
			Nu sunt de acord	
5			Sunt de acord	
			Nu sunt de acord	



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 5

DECIZIA

Nr. din

În conformitate cu *Ordinul Ministrului Educației 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate și Metodologia privind recunoașterea în cadrul UCP a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate*

Rectorul Universității Creștine Partium

DECIDE

recunoașterea/nerecunoașterea titlului de doctor și a diplomei de doctor
în științe / într-un domeniu profesional

pentru doamna/domnul,

doctor în domeniul

Data,

Rector,



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 6

DECIZIA

Nr. din

În conformitate cu *Ordinul Ministrului 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate și Metodologia privind recunoașterea în cadrul UCP a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate*

Rectorul Universității Creștine Partium

DECIDE

Se aprobă Comisia de soluționare a contestațiilor a recunoașterii titlului de doctor și a diplomei de doctor în științe / într-un domeniu profesional

pentru doamna/domnul,
doctor în domeniul

Comisia va avea următoarea componență:

- 1.
- 2.
- 3.

Data,

Rector,