

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ PARTIUM ORADEA
FACULTATEA DE LITERE ȘI ARTE**

**PLAN OPERAȚIONAL
pe anul 2023**

Nr. crt.	Domeniul	Scopul	Sarcini	Desfășurarea planului de acțiune	Surse de finanțare	Responsabil	Termen
1.	Cadrul juridic și administrativ	Reexaminarea regulamentelor	-Actualizarea regulamentelor referitoare la funcționarea facultății	Actualizarea regulamentului de funcționare, a metodologiei examenului de licență/masterat, a condițiilor de admitere la studii universitare de licență/masterat în funcție de modificarea legislației și de nevoile proprii	Surse proprii	Decan Directorii de departament Membrii consiliului facultății	Ianuarie, februarie
2.	Procesul de învățământ	Evaluarea calității academice	Evaluarea periodică a programelor de licență/masterat acreditate Lansarea specializărilor noi	Punerea în acord cu cerințele ARACIS Finalizarea procesului de evaluare periodică a programului de studii de licență <i>Muzică</i> Finalizarea procesului de evaluare periodică a programului de studii de licență <i>Limba și literatura maghiară</i>	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabilii pentru programe de învățământ	Ianuarie-mai
		Extinderea utilizării metodelor moderne de predare și învățare	Actualizarea planurilor de învățământ cu atenție specială la disciplinele opționale	Actualizarea și armonizarea planurilor la specializările facultății -pregătirea variantei planului de învățământ propus spre avizarea Departamentului	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabilii pentru programe de învățământ	Martie-aprilie

			Identificarea unor noi agenți instituționali (firme, ONG-uri, etc.) care să asigure loc de practică pentru studenții noștri		cadrele didactice titulare de curs	Septembrie
		Support electronic pentru procesul de învățământ	Introducerea tuturor materiilor pe platforma MOODLE pentru a facilita procesul de învățământ		Coordonatorii specializărilor, cadrele didactice titulare de curs	Septembrie
	Examenul de licență	Pregătirea examenelor de licență	Pregătirea examenelor de licență (alegera temelor lucrărilor de diplomă/disertație, cerințele elaborării lucrării de diplomă/disertație, tematică examen, coordonare) Regândirea tematicii din punct de vedere a pregătirii studenților în domeniu Armonizarea tematicii cu examenul pentru titularizare	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabilii pentru programe de învățământ Coordonatorii de specializări	Ianuarie- iunie
		Organizarea examenelor de licență	Desfășurarea examenelor de licență	Surse proprii	Decan Directorii de departament Membrii comisiei	Iulie, septembrie
	Examenul de admitere	Admiterea la ciclul I., BA	Organizarea și desfășurarea primei sesiuni de examen de admitere Organizarea și desfășurarea celei de-a doua sesiuni a examenului de admitere	Surse proprii	Decan Directorii de departament Coordonatorii de specializări	Iulie Septembrie
		Admiterea la ciclul II., MA	Organizarea și desfășurarea primei sesiuni de examen de admitere Organizarea și desfășurarea celei de-a doua sesiuni a examenului de admitere	Surse proprii	Decan Directorii de departament Coordonatorii de specializări	Iulie Septembrie
		Promovarea ofertei educaționale	Pregătirea, desfășurarea unor programe de promovare instituționale și proprii, utilizând diferite canale de comunicare Stabilirea de parteneriate cu instituții și organizații din comunitate	Surse proprii	Coordonatorii specializărilor	În continuu
3.	Resurse umane	Cadre didactice	Măsuri referitoare la calitatea corpului	Stabilirea obiectivelor de calitate la nivelul cadrelor, elaborarea procedurilor privind evaluarea	Surse proprii	Septembrie 2023

		didactic	personalului didactic, asigurarea transparenței criteriilor de evaluare:				
		Evaluarea randamentului și performanțelor cadrelor didactice	Autoevaluarea cadrelor didactice Evaluări colegiale Evaluarea cadrelor de către studenți Asigurarea transparenței criteriilor de evaluare		Surse proprii	Decan Directorii de departament	Februarie- iulie
		Evaluarea structurilor de cadre didactice	Elaborarea statelor de funcții pe anul următor și a modului de acoperire Distribuirea disciplinelor din planul de învățământ prin consultare cu fiecare cadru didactic		Surse proprii	Decan Directorii de departament	Februarie- aprilie
		Perfecționarea cadrelor didactice	Urmărirea performanțelor doctoranzilor Dezvoltarea cadrelor prin participare la diferite training-uri (cursuri de perfecționare)		Surse proprii	Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
		Organizarea concursurilor pentru posturi vacante	Pregătirea și desfășurarea concursurilor		Surse proprii	Decan Directorii de departament	Ianuarie- februarie, Iunie-iulie
4.	Cercetarea științifică	Strategia de cercetare	Operaționalizarea strategiei de cercetare pe specializării și cadre didactice Actualizarea planurilor de cercetare ale departamentelor Actualizarea bazei de date a cercetării			Secretarul științific al facultății Secretarii științifici de departament	Ianuarie- septembrie
		Aplicarea strategiei de cercetare a departamentului	-Cărți publicate pe baza unor cercetări individuale sau colective. -Creșterea numărului de publicații la reviste cotate; -Definierea unor profiluri și programe individuale și colective de cercetare pe termen mediu, prezentarea continuă a rezultatelor -Organizarea unor mese rotunde, prelegeri, etc. -Integrarea studenților de la nivelul master în programe de cercetare			Secretarul științific al facultății Secretarii științifici de departament Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului
		Îmbunătățirea performanței științifice și a publicațiilor de profil					
		Creșterea cantității și calității cercetării științifice	Atragerea de resurse financiare externe destinat cercetării	- Identificarea programelor de finanțare la nivel local, județean, internațional - Pregătirea unor proiecte pentru granturi și alte surse de finanțare permanente interne și externe - Identificarea unor proiecte și programe de cercetare finanțate de agenți economici - Identificarea potențialilor parteneri;		Directorul de departament, coordonatorii specializărilor, cadre didactice	permanent
		Cooperări cu alte				Decan	Pe tot

			facultăți și instituții	-Sprijinirea cu prioritate a activităților de cercetare care promovează colective de cercetare comune cu colective din afara facultății - Aprofundarea cooperării cu universități de prestigiu		Directorii de departament Secretarul științific al facultății Secretarii științifice de departament Toate cadrele didactice	parcursul anului
		Mediatizarea activității de cercetare	-Susținerea activității de promovare a publicațiilor membrilor instituției -Publicitate susținută pentru publicațiile și evenimentele științifice ale membrilor instituției		Decan Directorii de departament Secretarul științific al facultății Secretarii științifice de departament Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului	
		Conferințe științifice	- Sprijinirea participării cadrelor didactice cu prezența la conferințe internaționale de prestigiu - Susținerea cadrelor didactice în demersurile acestora de a fi invitate la prezentarea rezultatelor proprii de cercetare în plenum onor conferințe de prestigiu - Organizarea de conferințe științifice regionale și internaționale de prestigiu		Surse proprii, taxe de participare, proiecte, alte surse (donazioni, sponsorizări)	Directorii de departament Responsabilii de programe, Secretar științific	anual
		Accesul cadrelor didactice la revistele de specialitate	Asigurarea accesului la baze de date a revistelor de specialitate		Directorul de departament	permanent	
5.	Studentii	Îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite studenților	Inițierea și implicarea studenților în procesul de învățare	Îmbunătățirea conținutului cursurilor și seminarilor, actualizarea informațiilor transmise studenților, facilitarea accesului la baza informatică a studenților, creșterea gradului de folosire a rețelelor; Creșterea disciplinei învățării: prezența mai bună la ore a studenților; în acest sens - cursurile să-și sporească caracterul interactiv, comunicarea informațiilor se face într-o manieră dinamică, interesantă;	Directorul de departament, Toate cadrele	Pe tot parcursul anului	

			Acces multiplu la diferitele surse de informare legate de procesul didactic (Internet, afișaj) Forme de asistare de către mentori și titori din rândul cadrelor didactice Implicarea studenților în activități de cercetare, fie în programe de cercetare proprii cadrelor didactice, fie în unele independente Supervizarea aplicării capitolelor referitoare la studenți a diferitelor regulamente				
Programe de mobilitate	Participarea studenților la programe de mobilitate Erasmus, Makovecz	Informarea studenților, organizarea programelor	Surse oferite de programele de mobilitate	Coordonator ERASMUS, coordonator programe, responsabil program/coordonator specializare	Pe tot parcursul anului		
<i>Cercetare</i> Sprijinirea studenților talentați	Participarea studenților la proiecte de cercetare Organizarea de workshopuri Prelegeri cu invitați de prestigiu Muncă tutorială cu studenții talentați	Cooptarea studenților în proiecte de cercetare, programe realizate prin Centrul de Excelență Janus Pannonius, VAN kutatóműhely, Pályám emlekezete, etc. Organizarea unor workshopuri în limbi străine	Surse alocate centrului de excelență	Secretarii științifici de departament Responsabilii de program Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului		
Conferințe	Participarea studenților la Sesiunea Științifică a Studenților organizată de Universitatea Creștină Partium Facilitarea participării studenților la conferințe studențești organizate în alte centre universitare	Pregătirea și desfășurarea evenimentului Asigurarea resurselor Facilitarea participării studenților la conferințe studențești organizate în alte centre universitare	Surse alocate conferințe, proiecte	Responsabili programe, Secretarii științifici, toate cadrele	Periodic		
Excursii profesionale de specialitate	Participarea studenților la alte activități /excursie Viena/Budapesta/London /Bad Kissingen, etc programe culturale	Pregătirea și desfășurarea evenimentelor Asigurarea resurselor	Surse proprii, taxe de participare, alte surse	Coordonatori specializări, toate cadrele	Pe tot parcursul anului		

		Dezvoltarea continuă a parteneriatelor interuniversitare	Pregătirea pl. finanțarea normativă	elaborarea de proiecte		Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
7.	Baza materiala	Evaluarea necesităților la nivelul facultății	Obținerea de fonduri extrabugetare Atragerea de fonduri din sponsorizări și donații	Elaborarea de proiecte Formarea legăturilor de parteneriat și consultanță cu mediul de afaceri al regiunii Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și mediul de afaceri		Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
		Relația cu comunitatea și mediul de afaceri	Spațiile de învățământ	-Asigurarea de spații în incinta universității pentru activitățile extracurriculare și manifestările organizate de studenți		Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
		Laborator de informatică	Modernizarea laboratorului de informatică existent și echiparea unui nou laborator	- Evaluarea necesităților și achiziționarea echipamentelor necesare modernizării - Achiziționarea unor calculatoare noi, moderne		Departamentul informatică	Ianuarie-februarie
8.	Infrastructura universității	Îmbunătățirea condițiilor în care se desfășoară activitatea didactică	Lărgirea resurselor didactice accesibile studenților	Îmbogățirea bibliotecii cu cărți noi și asigurarea accesului studenților la baza de date internaționale Evaluarea necesităților de fond de carte Elaborarea și publicarea de suporturi de curs (note de curs, culegeri de texte etc.) Abonare la situri electronice și la reviste de specialitate de renume		Directorii de departament Coordonatori specializări	Pe tot parcursul anului
9.	Resurse informaționale	Dezvoltarea bibliotecii	Dezvoltarea fondului de cărți, a resurselor didactice accesibile studenților, accesibilității revistelor de specialitate	- Evaluarea necesităților fondului de cărți și reviste (Jstor, EBSCO, EconLit, Springer) - Elaborarea și publicarea de suporturi de curs (note de curs, culegeri de texte etc.) Îmbogățirea bibliotecii cu cărți noi și asigurarea accesului studenților la baza de date internaționale	Surse proprii, proiecte	Director de departament, Secretar științific cadre didactice	Ianuarie-aprilie

10.	PR	Popularizarea universității	Lansarea concursurilor organizate de către Departamente în rândul absolvenților de licee Ziua Porților Deschise – Premiere al <i>Concursurilor</i> Organizarea, promovarea și desfășurarea vizitării școlilor Prelegeri din domeniul academic	Pregătirea, desfășurarea unor programe de promovare instituționale și proprii, utilizând diferite canale de comunicare (ex: PubliCritic, Creative Writing, Tabéry Géza, etc.) Promovarea valorilor culturale al orasului atât pentru studenții și cadrele didactice interesate, cât și pentru cei din mediul extern. (plimbări culturale organizate de specializarea de limba și literatura maghiară, proiectul de OurOradea, etc	Responsabili PR, Toate cadrele	în continuu
-----	----	-----------------------------	--	--	-----------------------------------	-------------

Oradea, 05.12. 2022.

Decan,

Lect. univ. dr. Bökös Borbála

