

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ PARTIUM ORADEA
FACULTATEA DE LITERE ȘI ARTE**

**PLAN OPERAȚIONAL
pe anul 2025**

Nr. crt.	Domeniul	Scopul	Sarcini	Desfășurarea planului de acțiune	Surse de finanțare	Responsabil	Termen
1.	Cadrul juridic și administrativ	Reexaminarea regulamentelor	-Actualizarea regulamentelor referitoare la funcționarea facultății	Actualizarea regulamentului de funcționare, a metodologiei examenului de licență/masterat, a condițiilor de admitere la studii universitare de licență/masterat în funcție de modificarea legislației și de nevoile proprii	Surse proprii	Decan Directorii de departament Membrii consiliului facultății	Ianuarie, februarie
2.	Procesul de învățământ	Evaluarea calității academice	Evaluarea periodică a programelor de licență/masterat acreditate Lansarea specializărilor noi	Pregătiri pentru vizita ARACIS, pentru reevaluarea următoarelor programe de studii de licență și de masterat: Programe de studii de licență: Limba și literatura engleză Limba și literatura maghiară – Limba și literatura engleză Arte plastice – Grafică Domenii și programe de studii de masterat: Domeniul Filologie: Multilingvism și multiculturalitate, Traducere și interpretariat Domeniul Arte Vizuale: Comunicare vizuală Lansarea specializării: Limbi moderne aplicate (depunerea dosarului de acreditare)	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabilii pentru programe de învățământ	Ianuarie- mai

Extinderea utilizării metodelor moderne de predare și învățare	Actualizarea planurilor de învățământ cu atenție specială la disciplinele opționale	Actualizarea și armonizarea planurilor la specializările facultății			
		<ul style="list-style-type: none"> -pregătirea variantei planului de învățământ propus spre avizarea Departamentului 			
Operaționalizarea actualizării planurilor de învățământ	Adaptarea conținutului învățământului la nevoile existente pe piața muncii	<ul style="list-style-type: none"> -Revizuirea programelor analitice corespunzătoare planurilor de învățământ actual -Elaborare de fișe de discipline pentru fiecare materie de învățământ 	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabili pentru programe de învățământ	Iunie-septembrie
		<ul style="list-style-type: none"> -Definirea unor module de formare pe direcții de specializare -Consultări cu potențialii angajatori în vederea adaptării conținutului învățământului. 	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabili pentru programe de învățământ	Pe tot parcursul anului
Îmbunătățirea activității didactice	Internaționalizarea învățământului	<ul style="list-style-type: none"> -Îmbunătățirea conținutului cursurilor și seminarelor, actualizarea informațiilor transmise studenților facilitarea accesului la bibliotecă precum și la baza informatică a studenților, creșterea gradului de folosire a rețelelor -Creșterea disciplinei învățării: prezența mai bună la ore a studenților -Acces multiplu la diferitele surse de informare legate de procesul didactic (Internet, afișaj) -Forme de asistare de către mentori și tutori din rândul cadrelor didactice 	Surse proprii	Decan Directorii de departament Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului
		<ul style="list-style-type: none"> -Promovarea specializărilor de BA și a masteratelor cu predarea în limba engleză -Dezvoltarea continuă a paginii WEB în limba engleză -Organizarea în comun cu universități din străinătate a manifestărilor științifice, de popularizare și de 		Decan Directorii de departament Responsabili pentru programe de învățământ	Pe tot parcursul anului

			practici profesionale -Ofertarea de cursuri la toate specializările în limbi de circulație internațională și facilitarea mobilităților Erasmus		Toate cadrele didactice		Octombrie -februarie
		Practica profesională	Introducerea unui proces mai amplu de pregătire și evaluare a practicii Încheierea de acorduri de practică cu agenți economici din țară și străinătate (Erasmus). Identificarea unor noi agenți instituționali (firme, ONG-uri, etc.) care să asigure loc de practică pentru studenții noștri		Responsabilii programelor de studii, coordonatorii specializărilor, cadrele didactice titulare de curs		
		Support electronic pentru procesul de învățământ	Introducerea tuturor materiilor pe platforma MOODLE pentru a facilita procesul de învățământ		Coordonatorii specializărilor, cadrele didactice titulare de curs		Septembrie
	Examenul de licență	Pregătirea examenelor de licență	Pregătirea examenelor de licență (alegera temelor lucrărilor de diplomă/disertație, cerințele elaborării lucrării de diplomă/disertație, tematică examen, coordonare) Regândirea tematicii din punct de vedere a pregătirii studenților în domeniu Armonizarea tematicii cu examenul pentru titularizare	Surse proprii	Decan Directorii de departament Responsabili pentru programe de învățământ Coordonatorii de specializări		Ianuarie- iunie
		Organizarea examenelor de licență	Desfășurarea examenelor de licență	Surse proprii	Decan Directorii de departament Membrii comisiei		Iulie, septembrie
	Examenul de admitere	Admiterea la ciclul I., BA	Organizarea și desfășurarea primei sesiuni de examen de admitere Organizarea și desfășurarea celei de-a doua sesiuni a examenului de admitere	Surse proprii	Decan Directorii de departament Coordonatorii de specializări		Iulie Septembrie
		Admiterea la ciclul II., MA	Organizarea și desfășurarea primei sesiuni de examen de admitere Organizarea și desfășurarea celei de-a doua sesiuni a examenului de admitere	Surse proprii	Decan Directorii de departament Coordonatorii de specializări		Iulie Septembrie

			Promovarea ofertei educaționale	Pregătirea, desfășurarea unor programe de promovare instituționale și proprii, utilizând diferite canale de comunicare Stabilirea de parteneriate cu instituții și organizații din comunitate	Surse proprii	Coordonatorii specializărilor	În continuu
3.	Resurse umane	Cadre didactice	Măsuri referitoare la calitatea corpului didactic	Stabilirea obiectivelor de calitate la nivelul catedrelor, elaborarea procedurilor privind evaluarea personalului didactic; asigurarea transparenței criteriilor de evaluare;	Surse proprii		Septembrie 2023
			Evaluarea randamentului și performanțelor cadrelor didactice	Autoevaluarea cadrelor didactice Evaluări colegiale Evaluarea cadrelor de către studenții Asigurarea transparenței criteriilor de evaluare	Surse proprii	Decan Directorii de departament	Februarie- iulie
			Evaluarea structurilor de cadre didactice	Elaborarea statelor de funcții pe anul următor și a modului de acoperire Distribuirea disciplinelor din planul de învățământ prin consultare cu fiecare cadru didactic	Surse proprii	Decan Directorii de departament	Februarie- aprilie
4.	Cercetarea științifică	Strategia de cercetare	Organizarea concursurilor pentru posturi vacante	Pregătirea și desfășurarea concursurilor	Surse proprii	Decan Directorii de departament	Ianuarie- februarie, Iunie-Iulie
			Aplicarea strategiei de cercetare a departamentului	Operationalizarea strategiei de cercetare pe specializări și cadre didactice Actualizarea planurilor de cercetare ale departamentelor Actualizarea bazei de date a cercetării	Surse proprii	Secretarul științific al facultății Secretarii științifici de departament	Ianuarie- septembrie
			Îmbunătățirea performanței științifice și a publicațiilor de profil	-Cărți publicate pe baza unor cercetări individuale sau colective. -Creșterea numărului de publicații la reviste cotate; -Definierea unor profiluri și programe individuale și colective de cercetare pe termen mediu, prezentarea continuă a rezultatelor -Organizarea unor mese rotunde, prelegeri, etc. -Integrarea studenților de la nivelul master în	Surse proprii	Secretarul științific al facultății Secretarii științifici de departament Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului

		Creșterea cantității și calității cercetării științifice	Atragera de resurse financiare externe destinată cercetării	programe de cercetare		Directorul de departament, coordonatorii specializărilor, cadre didactice	permanent
		Cooperări cu alte facultăți și instituții		-Identificarea potențialilor parteneri; -Sprijinirea cu prioritate a activităților de cercetare care promovează colective de cercetare comune cu colective din afara facultății -Aprofundarea cooperării cu universități de prestigiu		Decan Directorii de departament Secretarul științific al facultății Secretarii științifici de departament Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului
		Mediatizarea activității de cercetare		-Susținerea activității de promovare a publicațiilor membrilor instituției -Publicitate susținută pentru publicațiile și evenimentele științifice ale membrilor instituției		Decan Directorii de departament Secretarul științific al facultății Secretarii științifici de departament Toate cadrele didactice	Pe tot parcursul anului
		Conferințe științifice		- Sprijinirea participării cadrelor didactice cu prezențaiți la conferințe internaționale de prestigiu - Susținerea cadrelor didactice în demersurile acestora de a fi invitate la prezentarea rezultatelor proprii de cercetare în plenul unor conferințe de prestigiu - Organizarea de conferințe științifice regionale și internaționale de prestigiu (de ex. ELL.E, Networks)	Surse proprii, taxe de participare, proiecte, alte surse (donații, sponsorizări)	Directorii de departament Responsabilii de programe, Secretar științific	anual
		Accesul cadrelor didactice la revistele de specialitate		Asigurarea accesului la baze de date a revistelor de specialitate		Directorul de departament	permanent
5.	Studentii	Îmbunătățirea	Inițierea și implicarea	Îmbunătățirea conținutului cursurilor și seminarilor,		Directorul de departament	Pe tot

	serviciilor educaționale oferite studenților	studenților în procesul de învățare	<p>actualizarea informațiilor transmise studenților facilitarea accesului la baza informatică a studenților, creșterea gradului de folosire a rețelelor;</p> <p>Creșterea disciplinei învățării: prezența mai bună la ore a studenților; în acest sens - cursurile să-și sporească caracterul interactive, comunicarea informațiilor se face într-o manieră dinamică, interesantă;</p> <p>Acces multiplu la diferitele surse de informare legate de procesul didactic (Internet, afișaj)</p> <p>Forme de asistare de către mentori și tutori din rândul cadrelor didactice</p> <p>Implicarea studenților în activități de cercetare, fie în programe de cercetare proprii cadrelor didactice, fie în unele independente</p> <p>Supervizarea aplicării capitolelor referitoare la studenți a diferitelor regulamente</p>	departament, Tote cadrele	parcursul anului	
	Programe de mobilitate	Participarea studenților la programe de mobilitate Erasmus, Makovecz	Informarea studenților, organizarea programelor	Surse oferite de programele de mobilitate	Coordonator ERASMUS, coordonator programe, responsabil program/coordonator specializare	Pe tot parcursul anului
	<i>Cercetare</i> Sprijinirea studenților talentați	Participarea studenților la proiecte de cercetare Organizarea de workshopuri Prelegeri cu invitați de prestigiu Munca tutorială cu studenții talentați	Cooptarea studenților în proiecte de cercetare, programe realizate prin Centrul de Excelență Janus Pannonius, VAN kutatóműhely, Pályám emlékezet, etc. Organizarea unor workshopuri în limbi străine	Surse alocate centrului de excelență	Secretarii științifici de departament Responsabilii de program Tote cadrele didactice	Pe tot parcursul anului
	Conferințe	Participarea studenților la Sesinea Științifică a Studenților organizată de Universitatea Creștină Partium	Pregătirea și desfășurarea evenimentului Asigurarea resurselor Facilitarea participării studenților la conferințe studențești organizate în alte centre universitare	Surse alocate conferințe, proiecte	Responsabili programe, Secretarii științifici, tote cadrele	Periodic
		Facilitarea participării				

			studentilor la conferințe studentești organizate în alte centre universitare					
	Excursii profesionale de specialitate	Participarea studenților la alte activități /excursie Viena/Budapesta/London /Bad Kissingen, etc programe culturale	Pregătirea și desfășurarea evenimentelor Asigurarea resurselor	Surse proprii, taxe de participare, alte surse (donatii, sponsorizări)	Coordonatori specializări, toate cadrele	Pe tot parcursul anului		
	Alte activități	Ziua de orientare pentru studenții din anul I. Teambuilding. Festivități de Crăciun. Festivitate de absolvire	Pregătirea și desfășurarea evenimentului. Sprijinirea studenților de a participa la viața universitară prin întărirea colaborării cu cadrele didactice și cu colegii de studiu Dezvoltarea competențelor transversale Pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii Surse proprii	Coordonatori specializări	Iunie		
	Alumni	Sprijinul activității consiliului studenților Sprijinirea studenților cu situație socială defavorizată Dezvoltarea sistemului ALUMNI cu scopul de a aduna informații privind necesarul de forță de muncă și șansele absolvenților	- Urmărirea carierei profesionale a absolvenților - Constituirea și actualizarea bazei de date a absolvenților	Surse alocate, proiecte	Directorii de departament Secretariat	Pe tot parcursul anului		
6.	Relații internationale	Programe de mobilitate	Participarea cadrelor la programe de mobilitate Erasmus, Makovecz Stabilirea unor parteneriate strategice cu câteva facultăți de profil. Prelegeri ai unor invitați renumiți: profesori, cercetători din domeniu.	Acorduri de cooperare Proiecte comune internaționale Organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor Contacte cu instituții specializate pe mobilități studențești	Directorii de departament Coordonator Erasmus/Makovecz Toate cadrele	Pe tot parcursul anului		

			proiecte de cercetare comune, alte activități Extinderea contactelor de mobilitate internațională				
		Internship	Acorduri cu agenți economici și instituții economice și instituții	Încheierea de acorduri cu agenți economici și instituții pentru facilitarea primei angajări a absolvenților		Responsabili programe	permanent
		Dezvoltarea continuă a parteneriatelor interuniversitare	Pregătirea pt. finanțarea normativă	elaborarea de proiecte		Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
7.	Baza materiala	Evaluarea necesităților la nivelul facultății	Obținerea de fonduri extrabugetare Atragerea de fonduri din sponsorizări și donații	Elaborarea de proiecte Formarea legăturilor de parteneriat și consultanță cu mediul de afaceri al regiunii Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și mediul de afaceri		Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
		Relația cu comunitatea și mediul de afaceri	Spațiile de învățământ	-Asigurarea de spații în incinta universității pentru activitățile extracurriculare și manifestările organizate de studenți		Decan Directorii de departament	Pe tot parcursul anului
		Laborator de informatică	Modernizarea laboratorului de informatică existent și echiparea unui nou laborator	- Evaluarea necesităților și achiziționarea echipamentelor necesare modernizării - Achiziționarea unor calculatoare noi, moderne		Departamentul informatică	Ianuarie-februarie
8.	Infrastructura uni-versității	Îmbunătățirea condițiilor în care se desfășoară activitatea didactică	Lărgirea resurselor didactice accesibile studenților	Îmbogățirea bibliotecii cu cărți noi și asigurarea accesului studenților la baza de date internaționale Evaluarea necesităților de fond de carte Elaborarea și publicarea de suporturi de curs (note de curs, culgeri de texte etc.) Abonare la situri electronice și la reviste de specialitate de renume		Directorii de departament Coordonatori specializări	Pe tot parcursul anului
9.	Resurse informaționale	Dezvoltarea bibliotecii	Dezvoltarea fondului de cărți, a resurselor didactice accesibile	- Evaluarea necesităților fondului de cărți și reviste (Jstor, EBSCO, EconLit, Springer) - Elaborarea și publicarea de suporturi de curs (note	Surse proprii, proiecte	Director de departament, Secretar științific	Ianuarie-aprilie

			studenților. accesibilității revistelor de specialitate	de curs, culegeri de texte etc.) Îmbogățirea bibliotecii cu cărți noi și asigurarea accesului studenților la baza de date internaționale	cadre didactice	
10.	PR	Popularizarea universității	Lansarea concursurilor organizate de către Departamente în rândul absolvenților de licee Ziua Porților Deschise – Premiere al <i>Concursurilor</i> Organizarea, promovarea și desfășurarea vizitări școlilor Prelegeri din domeniul academic	Pregătirea, desfășurarea unor programe de promovare instituționale și proprii, utilizând diferite canale de comunicare (ex: PubliCritic, Creative Writing, Tabéry Géza, etc.) Promovarea valorilor culturale al orașului atât pentru studenții și cadrele didactice interesate, cât și pentru cei din mediul extern. (plimbări culturale organizate de specializarea de limba și literatura maghiară, proiectul de OurOradea, etc	Responsabili PR, Toate cadrele	în continuu

Oradea, 03.12.2024.

Decan,

Conf. univ. dr. Bökös Borbála

