

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 144/15.12.2022

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif

Rector

170111



Planul operațional al Universității Creștine Partium pe anul 2023

Nr. crt.	Domeniul	Scopul	Sarcini	Deșășurarea planului de acțiune	Surse de finanțare	Responsabil	Termen
1.1.	Cadrul juridic și administrativ	Reexaminarea regulamentelor	Actualizarea regulamentelor în funcție de reglementările legale și cerințele de asigurare a calității	O analiză a necesarului de regulamente, metodologii și proceduri și adoptarea celor care se impun		rector prorector președintele Senat	iulie
				Revizuirea regulamentelor existente și adoptarea modificărilor necesare		secretar șef	
2.1.	Procesul de învățământ	Evaluarea externă a calității academice	Finalizarea evaluărilor externe inițiate în 2021	Finalizarea procesului de autorizare provizorie a programului de studii de licență <i>Informatică economică</i>			
				Finalizarea procesului de evaluare periodică a programului de studii de licență <i>Muzică</i>			
				Finalizarea procesului de evaluare periodică a		rector	

2.2.	Procesul de învățământ	Examenul de licență și disertație	Pregătirea examenelor de licență și disertație	Pregătirea examenului la nivelul departamentelor Desemnarea comisiilor Desfășurarea examenului – sesiunea de vară Desfășurarea examenului – sesiunea de toamnă	surse proprii	rector prorector decani directori de departamente	februarie iulie
2.3.	Procesul de învățământ	Examenul de admitere	Admiterea la ciclul I, BA și ciclul II, MA	Promovarea ofertei educaționale a Universității Organizarea si desfășurarea primei sesiuni a examenului de admitere Organizarea si desfășurarea celei de-a doua sesiuni a examenului de admitere		rector prorector decani responsabil PR secretar șef universitate secretari șef facultăți comisii de admitere	permanent iulie septembrie
2.4.1.	Procesul de învățământ	Dezvoltare curriculară	Planuri de învățământ	Actualizarea planurilor de învățământ și a curriculumului		decani	

				universitare în funcție de discuțiile cu mediul economic, de analiza comparativă cu alte universități din UE precum și a evaluării periodice interne și externe		directori de departamente responsabili programe de studii	mai
2.4.2.	Procesul de învățământ	Dezvoltare curriculară	Programele de practică	Reexaminarea duratei, modului de organizare și desfășurare a programelor de practică și propunerea unor măsuri privind creșterea eficienței formative a acestora		responsabili programe de studii coordonatori de practică	mai
2.4.3.	Procesul de învățământ	Extinderea utilizării metodelor moderne de predare și învățare	Actualizarea planurilor de învățământ	Actualizarea și armonizarea planurilor la specializările facultății	Surse proprii	decani directori de departamente responsabili programe de studii	martie-aprilie
			Operaționalizarea actualizării planurilor de învățământ	-Revizuirea programelor analitice corespunzătoare planurilor de învățământ actual - Elaborare de fișe ale disciplinelor pentru fiecare disciplină de învățământ -O mai bună corelare între diferitele materii de învățământ	Surse proprii	decani directori de departamente responsabili programe de studii	ianie-septembrie
			Adaptarea conținutului învățământului la nevoile existente pe piața muncii	- Definierea unor module de formare pe direcții de specializare	Surse proprii	decan directori de	permanent

				<ul style="list-style-type: none">- Consultări cu potențialii angajatori în vederea adaptării conținutului învățământului.		departamente responsabile programe de studii	
			Îmbunătățirea activității didactice	<ul style="list-style-type: none">- Îmbunătățirea conținutului cursurilor și seminarelor, actualizarea informațiilor transmise studenților, facilitarea accesului la baza informatică a studenților, creșterea gradului de folosire a rețelelor<ul style="list-style-type: none">- Creșterea disciplinei învățării: prezența mai bună la ore a studenților- Acces multiplu la diferitele surse de informare legate de procesul didactic (Internet, afișaj)- Forme de asistare de către mentori și tutori din rândul cadrelor didactice	Surse proprii	decani directori de departamente cadrele didactice	permanent
			Internționalizarea învățământului	<ul style="list-style-type: none">- Oferirea de cursuri în limbi de circulație internațională- Inițierea și promovarea masteratelor cu predarea în limba engleză<ul style="list-style-type: none">- Dezvoltarea continuă a paginii WEB în limba engleză- Organizarea în comun cu universități din străinătate a manifestărilor științifice, de popularizare și de practici		decani directori de departamente responsabili programe de studii cadrele didactice	permanent

				<p>profesionale</p> <p>- Oferirea de cursuri la toate specializările în limbi de circulație internațională și facilitarea mobilităților Erasmus</p>			
			Practica profesională	<p>Introducerea unui proces mai amplu de pregătire și evaluare a practicii</p> <p>Încheierea de acorduri de practică cu agenți economici din țară și străinătate (Erasmus).</p> <p>Identificarea unor noi agenți instituționali (firme, ONG-uri, etc.) care să asigure loc de practică pentru studenții noștri</p>		<p>responsabili programelor de studii</p> <p>coordonatori specializări</p> <p>cadrele didactice</p> <p>titulare de curs</p>	<p>octombrie-februarie</p>
			<p>Suport electronic pentru procesul de învățământ</p>	<p>Introducerea tuturor materiilor pe platforma MOODLE pentru a facilita procesul de învățământ</p>		<p>coordonatori specializări</p> <p>cadrele didactice</p> <p>titulare de curs</p>	<p>septembrie</p>
2.4.4.	Procesul de învățământ	Dezvoltare curriculară	Module de studii în limba engleză	<p>Lărgirea ofertei de module internaționale în limba engleză în cadrul fiecărui program de studii, pentru a facilita creșterea numărului de studenți ERASMUS+ in-coming</p>		<p>decani</p> <p>directori de departamente</p> <p>coordonator ERASMUS+</p>	<p>mai</p>
3.1.1	Resurse umane	Cadre didactice	Evaluarea structurilor de cadre didactice	<p>Elaborarea statelor de funcții pe anul următor și a modului de acoperire</p>	<p>surse proprii</p>	<p>decani</p> <p>directori de departamente</p>	<p>februarie-aprilie</p>

3.1.2.	Resurse umane	Cadre didactice	Evaluarea randamentului și performanțelor cadrelor didactice	Evaluarea cadrelor didactice pentru anul calendaristic 2022, conform metodologiei de evaluare.	CEAC prorector director științific decani directori de departamente	martie- aprilie
3.1.3	Resurse umane	Cadre didactice	Elaborarea statelor de funcții ale personalului didactic și fișelor de posturi	Asigurarea unei alocări optime a disciplinelor pe cadru didactic în statele de funcții pe anul universitar 2023-2024, în funcție de nevoile de formare la nivelul programelor de studii	rector prorector decani directori de departamente	septembrie
3.1.4	Resurse umane	Cadre didactice	Perfecționarea cadrelor didactice	Urmărirea și încurajarea participării cadrelor didactice la programe de perfecționare	decani directori de departamente	permanent
				Activități specifice de instruire metodologică didactică axate pe însușirea/ aprofundarea metodelor de predare-învățare centrate pe student	DPPD	periodic

				Workshopuri tematice pentru cadrele didactice privind consilierea educațională și vocațională și consilierea în carieră a studenților		CEOC	periodic
				Urmărirea performanțelor doctoranzilor			permanent
3.1.5	Resurse umane	Cadre didactice	Organizarea concursurilor pentru posturi vacante	Pregătirea și desfășurarea concursurilor	surse proprii	decan directori de departamente	ianuarie- februarie
3.1.6.	Resurse umane	Cadre didactice	Sprrijinirea abilitării cadrelor didactice	Implementarea unei scheme de sprijin financiar pentru cadrele didactice care își susțin tezele de abilitare	surse proprii	director științific director general administrativ	permanent
3.2.	Resurse umane	Salarizare	Elaborarea unui sistem de premiere a cadrelor didactice, legat de sistemul de evaluare Premiarea cadrelor didactice	Pregătirea și aprobarea principiilor sistemului de premiere, care să acorde stimulente cadrelor didactice cu performanțe științifice deosebite, realizându-se astfel o cointeresare financiară directă a acestora.	surse proprii	Comisia economică a Senatului director general administrativ	iunie
4.1.	Cercetare științifică	Strategia de cercetare	Stabilirea temelor de cercetare ale diferitelor specializări	Actualizarea planurilor de cercetare ale departamentelor, diferențiate pe programe de studii	Actualizarea bazei de date a cercetării	director științific secretari științifici	ianuarie – februarie

			Îmbunătățirea performanței științifice și a publicațiilor de profil	Cărți publicate pe baza unor cercetări individuale sau colective. Creșterea numărului de publicații la reviste cotate; Definirea unor profiluri și programe individuale și colective de cercetare pe termen mediu, prezentarea continuă a rezultatelor Organizarea unor mese rotunde, prelegeri, etc. Integrarea studenților de la nivelul master în programe de cercetare		secretarul științific al facultății secretari științifici de departament cadrele didactice	permanent
4.2.	Cercetare științifică	Finanțare	Identificarea surselor externe de finanțare a cercetării	Identificarea oportunităților de finanțare și depunerea unor proiecte de calitate pentru obținerea finanțării în cadrul programelor de cercetare naționale și internaționale	proiecte	decani directori de departamente responsabil FR	permanent
4.3.	Cercetare științifică	Unități de cercetare	Dezvoltarea resurselor umane ale institutelor și centrelor de cercetare	Cooptarea unor personalități științifice de prestigiu din țară și din străinătate		Comisia științifică a Senatului director științific directori centre de cercetare	permanent

4.4.	Cercetare științifică	Conferințe	Organizarea de sesiuni științifice cu participare internațională	Obiective organizatorice Asigurarea resurselor materiale necesare	taxe de participare proiecte	directori de departamente secretari științifici	permanent
4.5.	Cercetare științifică	Colaborare internațională	Parteneriate interuniversitare	Analiza derulării acordurilor de cooperare internațională din perspectiva colaborării științifice și identificarea oportunităților de dezvoltare a parteneriatelor științifice în cadrul acestor acorduri Inițierea extinderii parteneriatelor științifice internaționale bilaterale în parteneriate multilaterale prin cooptarea de noi parteneri din țerte țări Identificarea oportunităților de constituire a parteneriatelor științifice din cadrul rețelelor de internaționale de colaborare din care Universitatea face parte		directori de departamente decani director științific rector	permanent
5.1.	Studenti și Alumni	Activitatea Asociației Studenților	Sprrijinirea activității Asociației Studenților	Sustinererea financiară și logistică a proiectelor organizației studenților realizate în cooperare cu CEOC	surse proprii	rector director general administrativ	permanent

						CEO responsabil PR	
		Îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite studenților	Îmbunătățirea conținutului cursurilor și seminarilor, actualizarea informațiilor transmise studenților, facilitarea accesului la baza informatică a studenților, creșterea gradului de folosire a rețelelor; Creșterea disciplinei învățării: prezența mai bună la ore a studenților; în acest sens - cursurile să-și sporească caracterul interactiv, comunicarea informațiilor se face într-o manieră dinamică, interesantă; Acces multiplu la diferitele surse de informare legate de procesul didactic (Internet, afișaj) Forme de asistare de către mentori și tutori din rândul cadrelor didactice Implicarea studenților în activități de cercetare, fie în programe de cercetare proprii	surse proprii	cadrele didactice	permanent	

				cadrelor didactice, fie în unele independente Supervizarea aplicării capitolelor referitoare la studenți a diferitelor regulamente			
5.2.	Studenti și Alumni	Managementul și cultivarea talentelor	Identificarea, sprijinirea și motivarea studenților talentați	Managementul talentelor Programe de mentorat Sprijinirea participării la sesiuni de comunicări științifice studențești Organizarea sesiunii de comunicări științifice studențești a Universității Oferirea unor burse speciale Cooptarea studenților talentați în echipe de cercetare	surse proprii surse proprii proiecte	CEOOC colegii de excelență director științific	permanent februarie-mai
5.3.	Studenti și Alumni	Consiliere și orientare în carieră	Servicii de consiliere și orientare în carieră destinate elevilor din anii terminali, studenților și absolvenților	Consolidarea, menținerea și dezvoltarea continuă a bazei de date Alumni a Universității Organizarea unor sesiuni de informare pentru studenți privind oportunitățile profesionale existente pe piața muncii în domeniile de	surse proprii	CEOOC	permanent

				<p>studiu absolvite</p> <p>Elaborarea de materiale destinate informării, consilierii, orientării vocaționale</p> <p>Implementarea sistemului de urmărire a traseului profesional și inserția pe piața muncii a absolvenților</p> <p>Organizarea unor programe de internship, programe de voluntariat și extinderea rețelei de parteneriate ale UCP</p>	proiecte		
5.4.	Studenti și Alumni	Sprrijinirea studenților cu nevoi speciale	Sprrijin financiar și mentorat	<p>Sprrijin financiar pentru studenții defavorizați prin intermediul burselor de ajutor social</p> <p>Serviciu de mentorat destinat studenților cu dizabilități și al celor cu statut socio-economic defavorizat, precum și pentru cei cu cerințe educaționale speciale</p>	surse proprii	director general administrativ	permanent
5.5.	Studenti și Alumni	Informarea și implicarea studenților	Creșterea transparenței în relațiile cu studenții și implicarea mai evidentă a comunității studenților în dezbateră proiectelor de	Elaborarea și punerea la dispoziția studenților a <i>Ghidului studentului</i> în formă tipărită și electronică		prorector	septembrie

		regulamente, metodologii	Organizarea în continuare a unor consultări periodice ale reprezentanților studenților cu membrii conducerii Universității, facultăților și departamentelor	decani directori de departamente comisiile Senatului	periodic	
6.1.	Relații internaționale	Programe de mobilitate	Participarea Universității la programe de mobilitate	Participarea la programul ERASMUS+ Participarea la Programul Makovecz Încheierea de noi acorduri de mobilitate	coordonator ERASMUS+ departament internațional director științific	permanent
6.2.	Relații internaționale	Dezvoltarea continuă a parteneriatelor interuniversitare	Acorduri de colaborare	Încheierea sau reînnoirea înțelegerilor de colaborare cu universități din țară și din străinătate	rector prorector decani	permanent
6.3.1.	Relații internaționale		Aderarea la asociații universitare internaționale	Inițierea demersurilor de aderare la European University Association (EUA)	surse proprii rector prorector	mai

		Dobândirea și valorificarea calității de membru al unor asociații naționale și internaționale	Dezvoltarea parteneriatelor în cadrul rețelelor de colaborare din care Universitatea face parte	Derularea unor programe, proiecte comune în cadrul rețelelor de colaborare din care Universitatea face parte (INCHE,NPLD, Kastalia etc.)	surse proprii proiecte	director administrativ	
7.1.1.	Baza materială	Bugetul Universității	Pregătirea bugetului pe anul universitar următor	Desfășurarea tratativelor privind finanțarea normativă		rector director general administrativ decani	aprilie – iunie
7.1.2	Baza materială	Bugetul Universității	Descentralizare și sustenabilitate financiară	Revizuirea reglementărilor economico-financiare ale Universității în sensul includerii unor prevederi care să permită ca o parte a bugetului departamentelor să fie constituit pe bază de proiecte.		director general administrativ Comisia economică a Senatului	septembrie

				gospodărirea eficientă a resurselor financiare ce le sunt alocate			
7.1.3	Baza materială	Evaluarea necesităților la nivelul universității	Obținerea de fonduri extrabugetare Atragerea de fonduri din sponsorizări și donații	Elaborarea de proiecte Formarea legăturilor de parteneriat și consultanță cu mediul de afaceri al regiunii Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și mediul de afaceri	Decan Directori de departamente	decan directori de departamente	permanent
7.2.1.	Baza materială	Fundraising	Atragerea de fonduri pe bază de contract/grant	Identificarea oportunităților de accesare a fondurilor structurale prin intermediul rețelelor de colaborare din care Universitatea face parte		director administrativ referent FR CEOC decani directori de departamente	permanent
7.2.2.	Baza materială	Fundraising	Pregătirea strategiei diversificării financiare	Identificarea posibilităților de obținere de surse financiare (proiecte, cercetări, programe de educație continuă a adulților, alte posibilități) Înființarea de către Universitate a unei fundații având drept scop facilitarea atragerii unor noi surse de finanțare (proiecte,		director administrativ referent FR	permanent aprilie

				sponsorizări, etc.)			
8.1.	Infrastructura universitară	Clădiri	Renovarea clădirilor proprii	Activități de renovare	Surse proprii	rector director administrativ	permanent
8.2	Infrastructura universitară	Sistemul Informatic	Dezvoltarea sistemului informatic al Universității	Dezvoltarea și actualizarea continuă a conținutului site-ului UCP	Proiect PNRR	rector prorector referent PR	permanent
				Dezvoltarea sistemului de evidență electronică a studenților		inginer de sistem	
9.1	Resurse informaționale	Biblioteca	Dezvoltarea bibliotecii	Dezvoltarea unor platforme de învățare pe suport electronic (online)	Proiect PNRR	secretar științific bibliotecar responsabil	permanent
				Evaluarea necesităților departamentelor		Comisia bibliotecii	
				Dezvoltarea fondului de carte			
9.2.	Resurse informaționale	Editura Partium	Dezvoltarea activității editoriale	Dezvoltarea și publicarea de suporturi de curs (note de curs, culegeri de texte etc.) în format tipărit și electronic	Proiect PNRR	secretar științific director editură	permanent
				Elaborarea bazelor de date online			

9.3	Resurse informaționale	Departamente	Lărgirea și diversificarea resurselor didactice accesibile studenților	Identificarea unor noi soluții online pentru facilitarea accesului la resursele informaționale		inginer de sistem directori de departamente	permanent
10.	PR	Popularizarea universității	Lansarea concursurilor organizate de către Departamente în rândul absolvenților de licee Ziua Porților Deschise – Premiere al <i>Concurșurilor</i> Organizarea, promovarea și desfășurarea vizitării școlilor Prelegeri din domeniul academic	Pregătirea, desfășurarea unor programe de promovare instituționale și proprii, utilizând diferite canale de comunicare		responsabili PR, cadrele didactice	permanent