



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 133/24.10.2024

Prof. univ. dr. Pálfi József

Rector

10/11



REGULAMENT

de funcționare al Departamentului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor din cadrul Universității Creștine "Partium"

I. Misiune și obiective

Departamentul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC) din cadrul Universității Creștine "Partium" (în continuare UCP sau Universitate) are ca obiective:

- *Implementarea de sisteme informatice* pentru automatizarea proceselor de prelucrare a informațiilor specifice din facultățile și departamentele UCP în vederea creșterii eficienței activității; se urmărește integrarea subsistemelor informatice ale Universității într-un sistem global de management universitar
- *Asigurarea unor comunicații performante* printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UCP și o continuă modernizare a facilităților Internet și Intranet oferite de rețeaua de comunicații a UCP
- *Oferirea de facilități IT performante* pentru studenții, cadrele didactice și angajații UCP referitoare la accesul și prelucrarea informațiilor relevante pentru fiecare categorie de utilizatori din UCP
- *Oferirea de servicii electronice* accesibile și eficiente de informare asupra programelor academice ale UCP și facilităților educaționale dedicate comunității publice

II. Structura de relații și cadrul organizatoric

- Departamentul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor este subordonat Direcției administrativ - economice.
- DTIC dezvoltă relații cu facultățile, departamentele și centrele de cercetare din cadrul universității.
- DTIC colaborează cu departamente similare din alte instituții academice, cu mediul de business IT în vederea perfecționării facilităților IT oferite în cadrul UCP și de către UCP pentru comunitatea publică.

III. Activitatea și responsabilitățile DTIC

- administrarea și securitatea nodurilor centrale de comunicații
- administrarea conexiunilor rețelei universitare și integrarea acesteia în Internet
- accesul fiabil la serviciile Internet și aplicațiile bazate pe acestea pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UCP
- accesul studenților, cadrelor didactice și personalului UCP la diverse aplicații informatice dedicate, cu acces distribuit, bazat pe accesul în rețea
- servicii de comunicații de rețea eficiente în cadrul UCP, accesibile tuturor categoriilor de utilizatori din UCP
- dezvoltarea, modernizarea și securitatea rețelei universitare
- dezvoltarea de facilități electronice de promovare a programelor academice ale UCP în comunitatea publică prin site-ul Universității
- implementarea și întreținerea aplicațiilor informatice specifice în facultățile și departamentele UCP
- modernizarea sistemelor informatice din UCP
- asigurarea automatizării prelucrărilor de informații din compartimentele UCP și a eficienței acestora prin intermediul sistemelor informatice implementate

IV. Structurarea responsabilităților IT în organigrama UCP

Posturile din cadrul Departamentului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor sunt cel de administrator de sistem și tehnicieni IT. Aceștia își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările în vigoare legate de politica de resurse umane din UCP și cu legislația muncii din România.

Atribuțiile administratorului de sistem sunt:

- organizează, coordonează și verifică activitatea Departamentului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor atât din punct de vedere al serviciilor informatice asigurate cât și al personalului aflat în subordine
- participă activ la elaborarea, implementarea și menținerea în parametri funcționali a sistemului informatic la nivel de Universitate
- stabilește necesarul de echipamente, produse program (software) și consumabile ținând cont de solicitările în scris ale diverselor departamente și birouri
- participă la elaborarea licitațiilor publice în vederea achiziționării de echipamente și produse soft precum și la evaluarea ofertelor primite
- gestionează parcul de echipamente, programele de calculator instalate și licențele software
- proiectează / participă la proiectarea, realizarea și întreținerea rețelei IT universitare
- configurează și administrează routerele și serverele centrale ale instituției, asigură serviciile globale necesare desfășurării unei activități optime (poșta electronică, servere web, dns, servere de fișiere și printare, servere de aplicații și baze de date, etc.)
- stabilește politicile de securitate globale precum și cele adecvate diverselor structuri organizatorice ale instituției (politici de firewall, gestionarea conturilor de utilizator, group policy, alocarea judicioasă a resurselor rețelei, măsuri antivirus și antispam, salvări regulate ale bazelor de date de pe servere, etc.)
- contactează firmele terțe în vederea asigurării activităților de garanție și service postgaranție precum și achiziționării de consumabile

Atribuțiile tehnicienilor IT:

- instalează, configurează și întrețin echipamentele IT aflate în dotarea laboratoarelor de informatică și de specialitate, departamente și birouri
- instalare sisteme de operare, programe antivirus, aplicații specifice mediului de lucru: office, aplicații de grafică/multimedia, programe statistice, aplicații financiar-contabile, precum și a altor programe solicitate în mod justificat
- instalarea și configurarea echipamentelor periferice (imprimante, scannere, copiatoare, videoproiectoare, etc.)
- vor efectua după caz remedierea primară sau completă a defecțiunilor apărute la nivel de rețea sau echipament, de natură hard sau soft
- administrează consumabilele aferente echipamentelor pe care le întrețin
- eliberează pe bază de semnătură și numai personalului didactic unele echipamente auxiliare (videoproiectoare, laptopuri, prelungitoare, ecrane, etc.)
- asigură asistență tehnică la solicitarea utilizatorilor
- administrează integral sau parțial, în funcție de drepturile utilizator pe care le dețin, o parte din site-urile instituției (pagina web a universității, aplicațiile specifice diverselor departamente și birouri)

Responsabilități generale:

- gestionează:
 - site-ul principal al UCP www.partium.ro și subdomeniile aferente
 - site-urile specifice unor unități organizatorice specifice precum: ERASMUS, Centrele de excelență, Centrul de Limbi, Editura Partium, Biblioteca universitară, etc.
 - sistemele informatice dezvoltate în cadrul departamentului
- Facultățile și departamentele UCP gestionează și actualizează, prin intermediul responsabililor numiți site-ul propriu.
- Tehnicienii IT pot primi drepturi de administrare a rețelelor locale din facultăți sau locații diferite de sediul central al universității și pot înlocui administratorul de sistem în caz de necesitate (concediu, boală, etc.).

Administrarea unei rețele locale presupune:

- instalarea, configurarea, întreținerea și modernizarea fizică a calculatoarelor și echipamentelor de conectare,
- instalarea unui soft de bază adecvat, prin care să se ofere, în condiții de eficiență și securitate, accesul tuturor utilizatorilor la resursele fizice și logice ale rețelei. Se vor utiliza softuri pentru care există drepturi de utilizare prin contractele de licențiere ale UCP sau contracte de licențiere specifice în cazul unor soft-uri dedicate necesare în anumite facultăți / departamente
- Introducerea și actualizarea bazelor de date gestionate de sistemele informatice instalate în facultăți / departamente precum și completitudinea și acuratețea acestor baze de date sunt responsabilități ale utilizatorilor sistemelor respective.
- Informațiile bazelor de date gestionate de sistemelor informatice din facultăți / departamente aparțin facultăților / departamentelor, respectiv UCP, și pot fi accesate de categorii de utilizatori autorizați ai sistemelor informatice care gestionează bazele de date respective în funcție de drepturile electronice ale acestora, și în condițiile de securitate stabilite

V. Dispoziții finale și tranzitorii

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Creștine "Partium" din Oradea din data de 24.10.2024.