

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 110/12.09.2024

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif

Rector

Pálfi Iosif



**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
COMISIEI
PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA
CALITĂȚII A
UNIVERSITĂȚII CREȘTINE “PARTIUM”**

Articolul 1. Generalități

- (1) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității este un organ de lucru al Universității Creștine Partium din Oradea.
- (2) Activitatea CEAC este reglementată de: Legea Învățământului Superior 199/2023 cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 962 din 8 august 2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, Carta Universității Creștine "Partium", Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale în Universitatea Creștină "Partium".

Articolul 2. Misiune

Misiunea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității este de a coordona activitatea de asigurare a calității programelor de studiu oferite de Universitatea Creștină "Partium", precum și de a monitoriza funcționarea sistemului de management al calității. În acest scop, Comisia:

- a) promovează și consolidează în Universitatea Creștină „Partium” o cultură a calității;
- b) asigură aplicarea hotărârilor Senatului privind asigurarea calității în Universitatea Creștină Partium;
- b) evaluează capacitatea Universității Creștine "Partium" de a satisface așteptările beneficiarilor și standardele de calitate;
- c) propune Senatului strategii de ameliorare a sistemului de management al calității în Universitatea Creștine „Partium”;
- d) apără interesele beneficiarilor de educație, direcți și indirecti, prin producerea și publicarea unor informații sistematice, coerente și credibile, despre calitatea educației în Universitatea Creștină „Partium.”

Articolul 3. Atribuții

Principalele atribuții ale Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității sunt:

1. În domeniul autorizării provizorii, acreditării și evaluării periodice:

- a) informează organizatorii de programe de studii și pe beneficiarii lor despre criterii, standarde și procedurile de evaluare;
- b) proiectează și coordonează activitatea desfășurată în vederea acreditării, respectiv a obținerii autorizării provizorii și evaluării periodice stabilind responsabilii și termenii de execuție.

2. În domeniul asigurării calității serviciilor educative:

- a) stabilește procedurile de evaluare a calității și de asigurare a confidențialității și coordonează procedurile aprobate de Senat;
- b) examinează și înaintează Consiliului de Administrație spre avizare rezultatele evaluărilor interne efectuate în cadrul facultăților, departamentelor și altor unități;
- c) propune măsuri pentru dezvoltarea calității serviciilor educaționale;
- d) colectează datele și întocmește documentele cu ajutorul cărora Senatul poate evalua calitatea managementului;
- e) coordonează pregătirea și perfecționarea persoanelor implicate în procesul de asigurare a calității serviciilor educative;
- f) colaborează cu comisiile similare din instituțiile partenere din țară și din străinătate și propune aplicarea unor măsuri de succes din alte instituții în universitatea proprie;

- g) pregătește raportul anual de autoevaluare internă a universității; aceste rapoarte, după analiza și acceptarea lor în Senat, vor fi publicate pe site-ul universității;
- h) colaborează cu ARACIS.

Articolul 4. Organizare

1. Președinte comisiei este rectorul universității sau prorectorul însărcinat cu această responsabilitate de către rector.
2. Comisia mai are în componența sa alți 7 membri, aleși de către Senat
 - doi reprezentanți ai cadrelor didactice (câte unul din partea fiecărei facultăți) propuși de către Consiliul de administrație
 - un reprezentant al angajaților universității
 - un reprezentant al structurii administrative cu atribuții în domeniul asigurării calității
 - doi reprezentanți ai studenților
 - un reprezentant al angajatorilor
3. Cu excepția președintelui, membrii Comisiei nu pot deține funcții de conducere în Universitatea Creștină „Partium”;
4. Mandatul membrilor Comisiei este de 5 ani și poate fi reînnoit o singură dată;
5. Mandatul Comisiei începe odată cu numirea de către Senat și încetează odată cu cel al Rectorului.

Articolul 5. Funcționare

1. Comisia se întrunește semestrial în ședință ordinară, precum și în ședință extraordinară, ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui;
2. Ședințele au loc în prezența a cel puțin două treimi din numărul total de membri și sînt conduse de Președinte;
3. Deciziile se iau prin consens; în cazul în care consensul nu se realizează, se decide cu majoritatea membrilor Comisiei.
4. Eventualele costuri implicate de activitățile Comisiei se finanțează din bugetul Universității.

Articolul 6. Atribuțiile Președintelui

1. Președintele coordonează activitatea de asigurare a calității în Universitate, în conformitate cu hotărârile Senatului privitoare la asigurarea calității educației;
2. Președintele asigură conducerea executivă a Comisiei și răspunde de buna sa funcționare;
3. Președintele coordonează redactarea Raportului anual de autoevaluare precum și a celorlalte documente, elaborate de Comisie.

Articolul 7. Dispoziții tranzitorii și finale

1. Prezentul Regulament intră în vigoare în momentul votării acestuia de către Senatul Universității.

