



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.

Tel/Fax: (+40) 259 418.244

www.partium.ro

APROBAT prin Hotărârea Senatului nr. 24/2.02.2025

Prof. univ. dr. Pálfi Iosif

Rector



Regulament

privind funcționarea Organizației Studenților și alegerea reprezentanților
studenților din Universitatea Creștină "Partium"

CUPRINS

Capitolul I: Dispoziții generale

Capitolul II: Obligații

Capitolul III: Activitatea

Capitolul IV: Alegerea și revocarea

A. Reprezentanții de grupă

B. Reprezentanții de specializare

C. Reprezentanții în CF

D. Reprezentanții în SU

Capitolul V: Prevederi speciale

Capitolul VI: Dispoziții finale



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.

Tel/Fax: (+40) 259 418.244

www.partium.ro

Capitolul I: Dispoziții generale

Art. 1. Scopul prezentului regulament îl constituie reglementarea activității reprezentanților studenților din Universitatea Creștină "Partium", în vederea susținerii și apărării drepturilor și intereselor studenților.

Art. 2. Activitatea reprezentanților studenților va fi focalizată pe interesele constructive ale studenților. Ei vor susține în structurile de conducere opiniile studenților pe care îi reprezintă. Prin pozițiile și acțiunile lor vor contribui la bunul mers al activităților academice, sociale, culturale și sportive.

Art. 3. În prezentul regulament prin „reprezentanți” se va înțelege „reprezentanți ai studenților”.

Art. 4. Prezentul regulament vizează reprezentanții studenților de la formele de învățământ licență și master.

Art. 5. La nivelul facultăților și a universității sunt aleși următorii reprezentanți (funcții):

- a) Reprezentant de grupă (RG) – reprezintă studenții specializării – un reprezentant pentru fiecare specializare din fiecare an de studiu
- b) „Reprezentant în Consiliul Facultății” (CF) – 25% din numărul membrilor CF – Fiecare departament este reprezentat în Consiliul Facultății de câte un student (RD).
- c) „Reprezentant în Senatul Universității” (SU) – 25% din numărul membrilor SU – În Senatul universitar **studenții sunt reprezentați** de câte un student de licență din partea celor două facultăți și un student care reprezintă **masteranzii** (indiferent de facultate).

Art. 6. Din rațiuni de timp afectat activităților profesionale și eficienței în activități, sunt posibile doar următoarele situații de cumul de funcții:

- a) reprezentant de grupă cu reprezentant în CF
- b) reprezentant de grupă cu reprezentant în SU

Art. 7. Pentru coordonarea activităților reprezentanților studenților se constituie Consiliul Studenților (CS) care va fi format din reprezentanții studenților facultăților în SU, reprezentanții în CF, reprezentanții de grupe, precum și președintele organizației studenților (OS), Asociația PKE HOK, organizație cu personalitate juridică distinctă, dobândită conform Ordonanței nr. 26/2000.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.

Tel/Fax: (+40) 259 418.244

www.partium.ro

Art. 8. Funcția de Președinte al CS este îndeplinită de președintele organizației studenților, respectiv președintele Asociației PKE HOK.

Art. 9. Reprezentanții în CF se stabilesc prin procedurile de alegeri la nivel de facultate, iar reprezentanții în SU din partea fiecărei facultăți se stabilesc prin procedurile de alegeri la nivel de universitate.

Art. 10. Majoritatea (sau majoritatea voturilor) înseamnă jumătatea rotunjită la întregul superior din totalul voturilor posibile.

Art. 11. Fiecărui elector îi revine un singur vot. Totalul voturilor posibile este dat de numărul total de electori.

Art. 12. Studenții cu dublă specializare pot, de asemenea, să voteze o singură dată, dar trebuie să se înregistreze în fiecare loc pentru a indica participarea/neparticiparea lor.

Art. 13. La ședințele CS pot participa în calitate de observatori, reprezentanți din partea organizațiilor studențești.

Capitolul II: Obligații

Art. 14. Reprezentanții vor prezenta și susține doar interesele și opiniile majoritare, dintre cele exprimate, sau solicitările particulare care nu contravin regulamentelor, legilor în vigoare, drepturilor și intereselor majorității.

Art. 15. Reprezentanții se angajează să participe la reuniunile universității (CF sau SU) corespunzătoare funcției lor, să voteze pentru a reprezenta interesele studenților.

Art. 16. Reprezentanții au obligația de a transmite forurilor de conducere din care fac parte solicitările și opiniile studenților sau reprezentanților de care au fost aleși după cum urmează:

- a) reprezentanții de grupă au obligația de a prezenta reprezentantului / reprezentanților în CF și coordonatorului specializării sau îndrumătorului de an sau directorului de departament sub a cărui coordonare se află secția, solicitările și opiniile studenților grupei și specializării pe care o reprezintă.
- b) reprezentanții în CF au obligația de a prezenta reprezentantului / reprezentanților în SU și conducerii facultății solicitările și opiniile reprezentanților de grupă



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

c) reprezentantul în SU are obligația de a prezenta CS și conducerii universității solicitările și opiniile reprezentanților în CF.

Art. 17. Reprezentanții au obligația de a comunica celor pe care îi reprezintă hotărârile, pozițiile și opiniile structurilor de conducere din care fac parte sau superioare.

Art. 18. Reprezentanții desemnați ca membrii în diferite comisii au obligația de a ține legătura între comisiile din care fac parte și reprezentanții cu funcții similare.

Art. 19. Reprezentanții de grupă au obligația de a susține activitățile de alegere a disciplinelor opționale la nivelul grupelor pe care le reprezintă.

Art. 20. Președintele CS are obligația de a organiza alegerile și demiterile reprezentanților în CF și SU, purtând răspunderea pentru corectitudinea acestor procese.

Capitolul III: Activitatea

Art. 21. În cadrul ședințelor CS sau ședințelor reprezentanților în CF orice decizie se ia prin vot. Excepție fac situațiile în care nu este posibil procedeu de vot. Orice vot referitor la persoană este închis (secret) iar în celelalte situații votul este deschis și se consemnează în procesul verbal. CS poate hotărî și alte situații de vot închis.

Art. 22. Membrii pot lua parte la ședințele CS și prin prezență audioconferință și videoconferință. În cazul în care un membru a fost prezent la ședință prin una dintre modalitățile de mai sus, va semna procesul verbal cu proxima ocazie. Acest aspect se consemnează în procesul verbal al ședinței respective.

Art. 23. Toate deciziile se iau cu majoritate de voturi.

Art. 24. Sunt obligatorii deciziile luate de majoritate și pentru reprezentanții care nu au luat parte la dezbateri sau care s-au pronunțat împotriva.

Art. 25. Membrul CS sau reprezentantul în CF care, într-o anumită problemă supusă hotărârii este interesat personal, prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art. 26. Ședințele cu participarea reprezentanților sunt:

a) ședințe ale CF și comisiilor la nivel de facultate



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

- b) ședințele consiliului cu probleme sociale al universității
- c) ședințele de Senat
- d) ședințele periodice sau extraordinare ale CS sau reprezentanților în CF
- e) alte ședințe convocate de conducerea facultății, universității, sau reprezentantul în SU (în cazul ședințelor reprezentanților în CF)

Art. 27. Reprezentantul în SU stabilește data, ora și locația ședințelor periodice și extraordinare ale reprezentanților în CF și le anunță cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței. Ziua ședinței și ziua în care s-a făcută anunțul nu se consideră între cele 5 zile. Fac excepție situațiile în care, cele 5 zile necesare ar duce la imposibilitatea realizării scopului ședinței (acest aspect se consemnează în procesul verbal).

Art. 28. Președintele CS stabilește data, ora și locația ședințelor periodice și extraordinare ale CS și le anunță cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței.

Art. 29. Ședințele extraordinare pot fi convocate / programate și de către cel puțin o treime din numărul total al membrilor CS (pentru ședințele CS) sau de către cel puțin o treime din numărul total al reprezentanților în CF (pentru reprezentanții în CF ai unei facultăți).

Art. 30. CS are dreptul de a atribui responsabilități reprezentanților după cum urmează: unui membru al CS. Responsabilitățile se atribuie prin vot de către CS cu acordul reprezentantului în cauză. Aceste prevederi se menționează în procesul verbal al ședinței.

Art. 31. Reprezentanții au dreptul de a accesa orice informație electronică sau document scris întocmit de reprezentanți și cu privire la reprezentanți. Punerea la dispoziție a unui document (electronic sau scris) se face de către reprezentantul care l-a întocmit sau de reprezentantul care are în responsabilitate documentul (arhiva). Solicitarea documentului se face prin cerere scrisă. În cazul unor solicitări nejustificate, reprezentantul căruia i-a fost adresată cererea poate solicita CS respingerea cererii.

Art. 32. Toate documentele întocmite de reprezentanți și cu privire la reprezentanți sunt documente interne ale UCP. Reprezentanții care, în mod deliberat, vor distribui/prezenta în afara UCP aceste documente, vor fi sancționați conform prezentului regulament.

Capitolul IV: Alegerea și revocarea

Art. 33. Reprezentanții pot fi aleși și revocați oricând cu respectarea prevederilor prezentului regulament și legislației în vigoare.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Art. 34. Buletinele de vot și procesul verbal se păstrează pentru o perioadă de 5 ani la arhiva CS.

Art. 35. Orice student activ poate candida pentru un post de reprezentant vacant prin completarea unui formular de candidatură și a unei scrisori de intenție. Dacă nici un candidat nu obține majoritatea voturilor, se organizează încă un tur de scrutin.

Art. 36. Un scrutin de alegeri este valid doar dacă sunt prezenți la procesul de alegeri cel puțin 51% din numărul total de electori.

Art. 37. Desfășurarea alegerilor se consemnează în procesul-verbal, care cuprinde:

- a) data și modul notificarea studenților privind cererile de reprezentare
- b) numele solicitanților care au fost înscriși în mod valabil la vot
- c) ora și locul de votare
- d) numărul de studenți cu drept de vot, numărând o singură dată studenții cu dublă specializare
- e) numărul de votanți și ce procent de elevi reprezintă aceștia
- f) repartizarea voturilor între DA și NU, cu rezultatul votului
- g) validitatea/invaliditatea votului, și dacă votul va fi repetat
- h) numele și semnăturile membrilor comitetului electoral
- i) data și locul procesului-verbal

Art. 38. Alegerile a căror veridicitate nu poate fi dovedită printr-un proces verbal valid, sunt nule.

Art. 39. CS poate revoca un reprezentant în CF sau SU prin votul a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai CS.

Art. 40. Pe baza sesizărilor din partea studenților cu expunerea motivelor, CS poate demite orice reprezentant prevăzut la Art. 5, literele a), b), d) și c) e) prin votul a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai CS.

Art. 41. Reprezentantul propus pentru demitere are dreptul de a-și exprima punctul de vedere înainte de a fi supusă la vot demiterea și are obligația de a prezenta raportul de activitate de la începerea mandatului până la data curentă.

Art. 42. În cazul în care un reprezentant a încheiat un ciclu de învățământ și continuă să fie student în alt ciclu de învățământ, funcțiile lui devin vacante, el nefiind ales ca reprezentant pentru al doilea ciclu de învățământ ci pentru primul care s-a încheiat. Transferul de la o specializare la alta este sub incidența prezentei prevederi.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Art. 43. Regularitatea alegerilor reprezentanților SU și FC este responsabilitatea președintelui CS și este asigurată de comisia electorală desemnată de acesta.

Art. 44. În cazul în care președintele CS dorește să candideze pentru un post vacant, un vicepreședinte al OS va asista Comitetul electoral.

Art. 45. Membrii Comitetului electoral sunt selectați din studenții UCP. Fiecare departament trebuie să fie reprezentat de cel puțin un student.

Art. 46. Alegerile pentru SU și FC pot avea o singură comisie de selecție, iar data și procedura de desfășurare a alegerilor pot fi aceleași, dar sunt necesare procese-verbale separate.

B.Reprezentanții de grupa

Art 47. Fiecare specializare își selectează propriul lider de grup pentru fiecare grupă de an, care acționează ca persoană de contact și îi reprezintă la reuniunile CS pentru deciziile care îi privesc. Durata mandatului reprezentanților aleși corespunde perioadei în care reprezentantul își păstrează calitatea de student al specializării respective, dar nu mai mult de cinci ani.

Art 48. Liderii de grup pot fi înlocuiți în orice moment, cu acordul a 51% dintre membrii grupului din aceeași specializare și an.

Art 49. Metoda și momentul alegerii reprezentantului de grupă sunt decise de studenții fiecărei specializări și numai în cazuri justificate trebuie să se trimită un proces-verbal al alegerilor la CS.

C. Reprezentanții în CF

Art. 50. Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății. Durata mandatului reprezentanților aleși corespunde perioadei în care reprezentantul își păstrează calitatea de student, dar nu mai mult de cinci ani.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Art. 51. Lista candidaților pentru alegerea reprezentanților în CF care se vor înscrie pe buletinele de vot se aprobă de către președintele CS.

Art 52. Candidatura se face prin canalele specificate de Comitetul electoral, iar formularul de candidatură completat și semnat (anexa 1) este o parte obligatorie a candidaturii. Comitetul electoral are dreptul de a solicita și alte documente (de exemplu, text introductiv, scrisoare de motivație).

Art. 53. Candidații pot fi descalificați dacă nu depun documentele solicitate în termenul stabilit de comisia de evaluare sau dacă nu îndeplinesc condițiile prevăzute în anunțul de concurs dintr-un motiv specific (de exemplu, candidează pentru un post vacant care este ocupat).

Art. 54. Data și ora alegerilor pentru reprezentantul în CF se stabilesc de către comisia electorală și se comunică studenților prin e-mail cu cel puțin 7 zile înainte de data alegerilor.

Art. 55. Buletinul de vot trebuie să includă opțiunile DA și NU în dreptul numelor candidaților.

Art. 56. În cazul în care există un singur candidat și sunt mai multe voturi "NU" decât voturi "DA", alegerea este validă, dar neconcludentă. Postul se anunță din nou și se organizează o nouă alegere.

Art. 57. Rezultatul alegerilor din tururile de scrutin, împreună cu numele candidaților și voturile aferente fiecărui candidat se consemnează în procesul verbal al ședinței de alegeri. Procesul verbal al ședinței de alegeri va fi depus la arhiva CS ca dovadă a validității alegerilor. Procesul verbal va fi întocmit de comisia electorală.

Art. 58. Procesul verbal va conține:

- a) data și modul notificării studenților privind cererile de reprezentare
- b) ora și locul de votare
- c) numele solicitanților care au fost înscriși în mod valabil la vot
- d) numărul de studenți din facultate, numărând o singură dată studenții cu dublă specializare
- e) numărul de votanți și ce procent de studenți reprezintă aceștia
- f) repartizarea voturilor între DA și NU, cu rezultatul votului
- g) validitatea/invaliditatea votului, și dacă votul va fi repetat
- h) numele și semnăturile membrilor comitetului electoral
- i) data și locul procesului-verbal



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Art. 59. Procesele-verbale sunt păstrate timp de 5 ani în arhivele secretariatului facultății și ale CS.

D. Reprezentanții în SU

Art. 60. Reprezentanții studenților în Senat, sunt aleși prin votul universal direct și secret al tuturor studenților universității proporțional cu numărul studenților înmatriculați la fiecare facultate în anul universitar în care se desfășoară alegerile. Durata mandatului reprezentanților aleși corespunde perioadei în care reprezentantul își păstrează calitatea de student, dar nu mai mult de cinci ani.

Art. 61. Lista candidaților pentru alegerea reprezentanților în SU care se vor înscrie pe buletinele de vot se aprobă de către președintele CS.

Art. 62. Candidatura se face prin canalele specificate de Comitetul electoral, iar formularul de candidatură completat și semnat (anexa 1) este o parte obligatorie a candidaturii. Comitetul electoral are dreptul de a solicita și alte documente (de exemplu, text introductiv, scrisoare de motivație).

Art. 63. Candidații pot fi descalificați dacă nu depun documentele solicitate în termenul stabilit de comisia de evaluare sau dacă nu îndeplinesc condițiile prevăzute în anunțul de concurs dintr-un motiv specific (de exemplu, candidează pentru un post vacant care este ocupat).

Art. 64. Buletinul de vot trebuie să includă opțiunile DA și NU în dreptul numelor candidaților.

Art. 65. În cazul în care există un singur candidat și sunt mai multe voturi "NU" decât voturi "DA", alegerea este validă, dar neconcludentă. Postul se anunță din nou și se organizează o nouă alegere.

Art. 66. Rezultatul alegerilor din tururile de scrutin, împreună cu numele candidaților și voturile aferente fiecărui candidat se consemnează în procesul verbal al ședinței de alegere. Procesul verbal al ședinței de alegere va fi depus la secretariatul prorectorului cu probleme social-studențești.

Capitolul V. Prevederi speciale



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Art. 67. Un membru al CS poate fi revocat dacă acumulează mai mult de 3 absențe nemotivate de la ședințele CF sau SU într-un semestru.

Art. 68. Un membru în CF poate fi revocat dacă acumulează mai mult de 3 absențe nemotivate de la ședințele CF și ședințe ale reprezentanților în CF ai facultății respective într-un semestru.

Art. 69. Un membru în SU poate fi revocat dacă acumulează mai mult de 2 absențe nemotivate de la ședințele SU respective într-un semestru.

ART 70. În caz de revocare a unui membru, se va organiza o nouă procedură de alegere conform metodologiei stabilite prin prezentul regulament.

Art. 71. Reprezentanții în SU pot desemna prin referat scris pe alți reprezentanții din CF-ul aceleiași facultăți ca să îi înlocuiască pentru o perioadă de cel mult 21 de zile calendaristice sau 3 ședințe într-un singur semestru. Referatul se face înaintea primei zile de activitate a înlocuitorului. Această hotărâre se face cunoscută reprezentanților în CF în termen de cel mult 3 zile de la dată întocmirii referatului (ziua întocmirii și ziua anunțului se includ în cele 3 zile) și prezentată în scris la CS.

Art. 72. Reprezentanții în CF pot desemna prin referat scris pe alți reprezentanții din SU-ul aceleiași facultăți ca să îi înlocuiască pentru o perioadă de cel mult 21 de zile calendaristice sau 3 ședințe într-un singur semestru. Referatul se face înaintea primei zile de activitate a înlocuitorului. Această hotărâre se face cunoscută reprezentanților în SU în termen de cel mult 3 zile de la data întocmirii referatului (ziua întocmirii și ziua anunțului se includ în cele 3 zile) și prezentată în scris la CS.

Art. 73. Studenții care înlocuiesc reprezentanții, conform articolelor 75-77, beneficiază, pe perioada de înlocuire, de drepturile reprezentantului pe care îl înlocuiesc.

Art. 74. Un reprezentant care urmează să beneficieze de bursă de mobilitate de studii are datoriile:

- a) de a anunța reprezentanții de același rang cu el și CS cu cel puțin 30 de zile calendaristice înaintea plecării
- b) de a desemna un alt reprezentant dintre membrii electoratului din care a fost ales, pentru a-l substitui pe perioada bursei. În cazul în care nu își desemnează înlocuitorul, funcția va fi considerată vacantă și se vor organiza alegeri pentru ocuparea ei. Perioada de substituie poate fi maxim un semestru universitar.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Art. 75. Studenții care substituie reprezentanții în condițiile art. 71 și 72, beneficiază pe perioada de substituie de toate drepturile reprezentantului substituit.

Art. 76. Dacă un reprezentant nu participă la o ședință la care ar fi trebuit să fie prezent dar participă reprezentantul care îl substituie, nu se consideră absență.

Art. 77. Dacă un reprezentant desemnat să substituie un al reprezentant ales, nu își îndeplinește îndatoririle (prezență la ședințe și activități) abaterile vor fi considerate atât reprezentantului care substituie cât și reprezentantului substituit.

Capitolul VI: Dispoziții finale

Art. 78. Prezentul regulament intră în vigoare prin aprobarea sa de către Senatul Universității Creștine Partium.



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 1.



PARTIUMI KERESZTÉNY EGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATA
ASOCIAȚIA P.K.E. H.O.K.

Jelentkezési lap

Alulírott a Partiumi Keresztény Egyetem
..... karának
szakos hallgatója, jelentkezni szeretnék a Szenátusban megüresedett Diákképviselő helyre.

A jelentkezéssel egyidejűleg elfogadom, hogy amennyiben megválasztásra kerülök, a szenátusi üléseken részt veszek, a hallgatói érdekeket képviselem és a nekik legmegfelelőbb döntéseket hozom.

Tudomásul veszem, hogy megválasztás esetén egy félév során összegyűlő 3 igazolatlan hiányzás a diákképviselői szerepköröm elvesztését jelenti.

Nagyvárad,
2023. szeptember

Aláírás

Str. Arany János nr. 4., Oradea
pke.hok@partium.ro



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

RECTORAT

RO-410209 Oradea, str. Primăriei nr. 36.
Tel/Fax: (+40) 259 418.244
www.partium.ro

Anexa 2.



PARTIUMI KERESZTÉNY EGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATA
ASOCIAȚIA P.K.E. H.O.K.

Jelentkezési lap

Alulírott..... a Partiumi Keresztény Egyetem
..... karának szakos
hallgatója, jelentkezni szeretnék a Kari Tanácsban megüresedett Diákképviselő helyre.

A jelentkezéssel egyidejűleg elfogadom, hogy amennyiben megválasztásra kerülök, a Kari tanács ülésein részt veszek, a hallgatói érdekeket képviselem és a nekik legmegfelelőbb döntéseket hozom.

Tudomásul veszem, hogy megválasztás esetén egy félév során összegyűlő 3 igazolatlan hiányzás a diákképviselői szerepköröm elvesztését jelenti.

Nagyvárad,
2023. szeptember

Aláírás

Str. Arany János nr. 4., Oradea
pke.hok@partium.ro

