

# TANTÁRGYI ADATLAP

## 1. Adatok a képzési programról

|      |                         |                                      |
|------|-------------------------|--------------------------------------|
| 1.1. | Felsőoktatási intézmény | Partiumi Keresztény Egyetem          |
| 1.2. | Kar                     | Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar |
| 1.3. | Tanszék                 | Humántudományi Tanszék               |
| 1.4. | Tanulmányi terület      | Szociológia                          |
| 1.5. | Képzési szint           | BA                                   |
| 1.6. | Szak                    | Szociológia                          |

## 2. A tantárgyra vonatkozó adatok

|      |                            |   |
|------|----------------------------|---|
| 2.1. | A tantárgy neve            | SOC3104 Akadémiai szerkesztés a társadalomtudományokban |
| 2.2. | A kurzust oktató tanár     | Dr. Albert-Lőrincz Csanád                               |
| 2.3. | A szeminárium oktató tanár | Drs. Varga Lilla-Zsuzsanna                              |
| 2.4. | Évfolyam                   | 3   |
| 2.5. | Félév                      | 1   |
| 2.6. | Számonkérés módja          | Időközi ellenőrzés                                      |
| 2.7. | A tantárgy típusa          | Kötelező, komplementáris                                |

## 3. Becsült tanulási idő

|  |   |    |      |        |   |      |              |             |
|--|---|----|------|--------|---|------|--------------|-------------|
| 3.1.   | Heti óraszám  | 4  | 3.2. | kurzus | 2 | 3.3. | szem./labor2 |             |
| 3.4.   | A tantervben szereplő összes óra                    | 56 | 3.5. | kurzus |   | 3.6. | szem./labor  |             |
| <b>A tanulási idő megoszlása</b>   |   |    |      |        |   |      |              | <b>Órák</b> |
| Tankönyv, könyvészeti forrás, jegyzet alapján történő tanulás              |   |    |      |        |   |      |              | 28          |
| További dokumentáció a könyvtárban, elektronikus felületeken, vagy terepen |   |    |      |        |   |      |              | 18          |
| Szeminárium/labor feladatok elvégzés, referátumok, portfóliók, esszék      |   |    |      |        |   |      |              | 18          |
| Tutoriális tevékenységen való részvétel                                    |   |    |      |        |   |      |              | 2           |
| Vizsga   |   |    |      |        |   |      |              | 2           |
| Más tevékenységek  |   |    |      |        |   |      |              | 1           |
| 3.7.   | Az egyéni (nem tantervben szereplő) tanulás óraszám |    |      |        |   |      |              | 69          |
| 3.8.   | Teljes félévi óraszám (tantervi és egyéni)          |    |      |        |   |      |              | 125         |
| 3.9.   | Kreditek száma                                      |    |      |        |   |      |              | 5           |

## 4. Tantárgyi előfeltételek (ha szükséges)

|      |                            |                                  |
|------|----------------------------|----------------------------------|
| 4.1. | tantervi, kurrikuláris     | Nincs                            |
| 4.2. | kompetenciákhoz kapcsolódó | Általános digitális kompetenciák |

## 5. Feltételek (ha szükséges)

|      |   |  |
|------|---|--|
| 5.1. | a kurzustartás feltételei                 | Tanterem, laptop/PC, videoprojektorhoz csatlakoztatva, internetkapcsolat |
| 5.2. | a szeminárium/labor tartásának feltételei | Tanterem, laptop/PC, videoprojektorhoz csatlakoztatva, internetkapcsolat |

## 6. A tantárgy révén megszerzett sajátos kompetenciák

|      |                      |   |
|------|----------------------|---|
| 6.1. | Szakmai kompetenciák | C5.1. A terminológia és a kommunikációs stratégiák alkalmazása a célzott szocioprofessionális kategóriák szerint<br>C5.4. A referenciális elmélet által kínált megoldások kritikai és konstruktív értékelése és értelmezése |
| 6.2. | Transzverzális       | C1. Szigorú, hatékony és felelősségteljes munkastratégiák alkalmazása,  |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 6.1. Szakmai kompetenciák | C5.1. A terminológia és a kommunikációs stratégiák alkalmazása a célzott szocioprofessionális kategóriák szerint<br>C5.4. A referenciális elmélet által kínált megoldások kritikai és konstruktív értékelése és értelmezése  |
| kompetenciák              | pontosság és személyes felelősségvállalás az eredményekért, a szakmai etikai kódex alapelveinek, normáinak és értékeinek alapján<br>C2. Csoportban való kapcsolatteremtési technikák alkalmazása, az empátiás kommunikációs képességek és a specifikus szerepek vállalása a csapatmunkában |

## 7. A tantárgy célkitűzései (a megszerzett kompetenciákhoz kapcsolódóan)

|                      |   |
|----------------------|---|
| 7.1. Általános célok | Megismerkedés az írott és szóbeli akadémiai kommunikáció területével (publikációs típusok, prezentációk, előadások, stb.)<br>Akadémiai íráskészség fejlesztése<br>A legfontosabb akadémiai etikai fogalmak megismerése  |
| 7.2. Sajátos célok   | Alapvető kutatómódszertani és kutatásetikai fogalmak bemutatása<br>A főbb jegyzetelési és tudományos hivatkozási rendszerek bemutatása<br>Megismerkedés a hagyományos és elektronikus módszerekkel a bibliográfiai listák összeállításához és kezeléséhez<br>Megismerkedés az elsődleges és másodlagos forrásokkal, illetve a publikációkkal és adatbázisokkal, amelyek megkönnyítik a tudományos kutatást. |

## 8. Tantárgy tartalom

| 8.1. Kurzus (előadás)  | Oktatási módszerek  | Megjegyzések |
|--|---|--------------|
| 1. Írott publikációk a tudományos kommunikációban: Publikációs kategóriák, a könyv és annak szerkezete (szerkesztési/közlési folyamat, technikai és tartalmi részletek, stb.)  | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 4 óra        |
| 2. Írott publikációk a tudományos kommunikációban: Periodikus megjelenések (tudományos folyóiratok, adatbázisok, paywall és nyílt hozzáférés, szakértői lektorálás és anonim szakértői lektorálás, stb.)                                     | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 4 óra        |
| 3. Hivatkozások, idézetek és a bibliográfia szerkesztése. A plágium problémája. Szokásos bibliográfiai rendszerek és szoftverek a bibliográfiai források kezelésére. A digitális erőforrások optimális felhasználása.                        | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 4 óra        |
| 4. Tudományos szöveg szerkesztése, általános jellemzők, stílusjegyek, formai és tartalmi kritériumok. Akadémiai műfajok (tanulmány, monográfia, cikk, esszé, stb.)   | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 4 óra        |
| 5. Akadémiai szöveg létrehozása, szerkesztési ismeretek: A tudományos szöveg elemei: bevezetés, címek, tartalom, táblázatok és illusztrációk, stb.   | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 4 óra        |
| 6. Akadémiai szöveg létrehozása, szerkesztési ismeretek: Előkészítés és tervezés, vázlat készítése, összeállítási és stílusi szabályok, nyelvi helyesség, érvelés, stb.  | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 4 óra        |
| 7. Adatok vizualizációja, alapelvek és jó gyakorlatok  | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 2 óra        |
| 8. Tudásellenőrző teszt  | Frontális tevékenység és interaktív megoldások (előadás, problémamegoldás, beszélgetés) | 2 óra        |
| 8.2. Szeminárium   | Oktatási módszerek  | Megjegyzések |
| 1. Előzetes megbeszélések a szakdolgozati kutatási témákról, kutatási tervek kidolgozása. Hogyan készítjük el az esztétikus és meggyőző prezentációt? Az egyéni kutatási tervek bemutatása és megvitatása (a szakdolgozatokhoz kapcsolódóan) | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita  | 4 óra        |
| 2. Az egyéni kutatási tervek bemutatása és megvitatása (a szakdolgozatokhoz kapcsolódóan)  | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita  | 4 óra        |

|    |  |  |       |
|----|--|--|-------|
| 3. | A hallgatók megismertetése a bibliográfiai rendszerekkel. A Zotero bibliográfiai szoftver telepítése és működése. Online bibliográfiai és statisztikai források. | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita | 4 óra |
| 4. | Online bibliográfiai és statisztikai források. Adatkeresés, mentés és átalakítás gyakorlatok, stb.   | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita | 4 óra |
| 5. | Akadémiai írás műhelymunka. Írási és formázási gyakorlatok 1.  | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita | 4 óra |
| 6. | Akadémiai írás műhelymunka. Írási és formázási gyakorlatok 2.  | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita | 4 óra |
| 7. | Akadémiai írás műhelymunka. Társadalmi adatok megjelenítése.   | Előadás, beszélgetés, problémamegoldás, vita | 4 óra |

#### Szakirodalom:

#### 1. Téma: Írott publikációk a tudományos kommunikációban 1. Publikációk kategóriái, a könyv és szerkezete (szerkesztési/közzétételi folyamat, technikai és tartalmi részletek stb.)

- Albert-Lőrincz Csanád. (2023). Módszertani útmutató a kvantitatív és a kvalitatív kutatásokhoz (kézikönyv társadalomtudományi szakos hallgatóknak) – szakkönyv e-könyv formában – elérhető: prof.partium.ro

#### 2. Téma: Írott publikációk a tudományos kommunikációban 2. Időszakos megjelenések (tudományos folyóiratok, adatbázisok, fizetős és nyílt hozzáférés, szakmai bíráló és anonim szakmai bíráló stb.)

- Hetesi, E. (2023). Valóban ez a legjobb út?: Generációs különbségek az online kutatómódszertan megítélésében. Közösségi Kapcsolódások-tanulmányok kultúráról és oktatásról, 3(1), 17-28. <https://www.analecta.hu/index.php/kapocs/article/download/44739/43443>

#### 3. Téma: Hivatkozások, idézetek és bibliográfiai szerkesztés. Plágium problémája. Gyakori bibliográfiai rendszerek és forráskezelő szoftverek. Digitális források optimális használata

- Albert-Lőrincz Csanád. (2023). Módszertani útmutató a kvantitatív és a kvalitatív kutatásokhoz (kézikönyv társadalomtudományi szakos hallgatóknak) – szakkönyv e-könyv formában – elérhető: prof.partium.ro
- Albert-Lőrincz, C. (2022). A Big Data elemzések perspektívái a társadalomtudományi kutatásokban. Humán Innovációs Szemle, 13(2), 25-32. <https://ojs.ppk.hu/index.php/hisz/article/download/34/18>
- Sántha, K., Tódor, E.M. (2022). Szövegek a szövegben. Kvalitatív kutatómódszertani szempontok az idézetek szerepéről. Iskolakultúra, 32. évfolyam, 2022/6. szám DOI: 10.14232/ISKKULT.2022.6.72 <https://www.iskolakultura.hu/index.php/iskolakultura/article/view/43875/42988>

#### 4. Téma: Tudományos szövegírás, általános jellemzők, stílusjegyek, formális és tartalmi kritériumok. Tudományos műfajok (tanulmány, monográfia, cikk, esszé stb.)

- Parti, K., & Szigeti, Á. (2021). Innováció a szociológiában: A társadalomtudomány és az adattudomány metszetében elhelyezkedő, innovatív kutatási módszerekre irányuló kutatói attitűdök vizsgálata. Socio. hu Társadalomtudományi Szemle, 147-171. file:///D:/New%20folder/mkovacs,+39\_parti\_szigeti.pdf

#### 5. Téma: Tudományos szövegkészítés, szerkesztési ismeretek 1. A tudományos szöveg elemei: bevezetés, címek, tartalom, táblázatok és illusztrációk stb.

- Chelcea, S. (2007). Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane. Comunicare.ro.
- Eco, U. (2003). Hogyan írjunk szakdolgozatot? Kairosz. – elérhető: prof.partium.ro

#### 6. Téma: Tudományos szövegkészítés, szerkesztési ismeretek 2. Előkészítés és tervezés, vázlat készítése, kompozíciós szabályok és stílus, nyelvhelyesség, érvelés stb.

- Albert-Lőrincz Csanád. (2023). Módszertani útmutató a kvantitatív és a kvalitatív kutatásokhoz (kézikönyv társadalomtudományi szakos hallgatóknak) – szakkönyv e-könyv formában – elérhető: prof.partium.ro
- Fedor, A. R., & Huszti, É. (2016). Kutatómódszertani kézikönyv. Debreceni Egyetemi Kiadó. <https://dea.lib.unideb.hu/server/api/core/bitstreams/e2a5f0fd-e40e-403d-99b2-ebaaa3bee30/content>

#### 7. Téma: Adatvizualizáció, alapelvek és bevált gyakorlatok

- Hornyacsék Júlia, Nemzeti Közszerzői Egyetem, & Hadtudományi és Honvédtisztviselői Kar (Budapest). (2014). A tudományos kutatás elmélete és módszertana: Szakkönyv tudományos munkát végzők és doktori tanulmányokat folytatók számára. Nemzeti Közszerzői Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztviselői Kar. <https://hhk.uni-nke.hu/document/hhk-uni-nke-hu/Teljes%20sz%C3%B6veg1.pdf>
- Márta, A. (2004). A kivonat mint önálló műfaj. Modern Filológiai Közlemények, 6(2), 37–56.
- Szabó Katalin. (2009). Kommunikáció felsőfokon: Hogyan írjunk, hogy megértsenek?; Hogyan beszéljünk, hogy meghallgassanak?; Hogyan levelezzünk, hogy válaszoljanak? Kossuth. [http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop425/2011\\_0001\\_654\\_szabo/adatok.html](http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop425/2011_0001_654_szabo/adatok.html)

#### 9. A tantárgy tartalmának egyezése a szakhoz kapcsolódó területen a tudományos közösség, a szakmai szövetségek és a munkaadók elvárásaival

A tantárgy tartalma illeszkedik a belföldi és külföldi egyetemeken felvehető tárgyak tartalmához.

## 10. Értékelés

| Tevékenység típusa  | 10.1. Értékelés módja   | 10.2. Értékelési módszer                                     | 10.3. Súly (%) a végső jegyben |
|---|---|--|--------------------------------|
| 10.4. Kurzus  | Az elméleti tudás pontossága és teljessége<br>Logikai koherencia<br>A szakmai nyelvvasszimiláció foka   | Időközi ellenőrzés<br>Referátum szerkesztése                 | 50%                            |
| 10.5. Szeminárium   | Hozzáállással kapcsolatos szempontok: lelkiismeretesség, egyéni tanulási érdeklődés<br>Képesség az elsajátított ismeretek kezelésére<br>Gyakorlatba való alkalmazás képessége<br>Csapatmunkában való munkaképesség<br>Szakmai kommunikáció minősége (szóban és írásban) | Aktív jelenlét, bekapcsolódás a szemináriumi tevékenységekbe | 50%                            |
| 10.6. Minimálisan elvárt teljesítmény: a tantárgy teljesítéséhez minimum 5-ös érdemjegy szükséges |   |  |                                |

**Kitöltés dátuma**

**A kurzust tartó oktató aláírása**

**A szemináriumot tartó oktató aláírása**

2025. szeptember 15.



**Tanszéki jóváhagyás dátuma:**

**A tanszékvezető aláírása:**