

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Sociale
1.3 Departamentul	Departamentul de Științe Socio-Umane
1.4 Domeniul de studii	Asistență socială
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Asistență socială

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate (SW2204)
2.2 Titularul activității de curs	-
2.3 Titularul activității de practica	Asist. univ. drd. Horváth Yvette
2.4 Anul de studiu	II.
2.5 Semestrul	II.
2.6 Tipul de evaluare	colocviu: evaluarea și discutarea portofoliului de practică
2.7 Regimul disciplinei	DS, obligatorie

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	-	din care 3.2 curs	-	3.3 seminar/practica	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	-	din care 3.5 curs	-	3.6 seminar/practica	56
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminar/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activități...					-
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>22</b>
<b>3.8 Total ore pesemestru</b>					<b>50</b>
<b>3.9 Numărul de credite</b>					<b>2</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Se desfășoară atât la sediul universității cât și în cadrul instituțiilor partenere

### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiză, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal</li> <li>● Elaborare, implementare și evaluare a proiectelor, programelor și politicilor de asistență socială pentru diferite categorii vulnerabile</li> <li>● Dezvoltarea serviciilor și activităților de prevenire precum și a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistență socială.</li> <li>● Consultanță în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele și grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială (instituții, servicii, prestații)</li> <li>● Consiliere și alte metode de intervenție specializată acordate în mediul familial sau instituțional (spitale, școli, penitenciare, centre anti-drog, instituții specializate de asistență socială etc.) cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale</li> <li>● Comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale</li> <li>● Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierahice la nivel intra- și interorganizațional</li> <li>● Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Deprinderea abilităților practice necesare exercitării profesiei de asistent social</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Familiarizarea studenților cu instituțiile, serviciile sociale și activitățile specifice domeniului social</li> <li>● Cunoașterea tipologiei problemelor sociale și a modalităților de abordare și soluționare a acestora</li> <li>● Formarea unor relații de colaborare cu specialiști din instituțiile partenere în vederea facilitării integrării profesionale a studenților după absolvire</li> <li>● Cunoașterea setului de valori, cunoștințe și deprinderi specifice profesiei de asistent social. Identificarea lor la nivelul agenției vizitate.</li> <li>● Înțelegerea modului în care se construiește relația dintre asistent și clienții</li> <li>● Dezvoltarea abilității de redactare a materialului de practică, familiarizarea cu limbajul de specialitate.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.2 Seminar	Metode de predare/Modalități și tehnici utilizate	Observații
<b>I. Organizarea activității</b> Studenții vor fi informați despre obiectivele practicii de specialitate, după cum urmează: - aplicarea deprinderilor, cunoștințelor, abilităților specifice profesiei de asistent social. - dezvoltarea abilităților de proiectare a unei intervenții Studenții vor fi repartizați la instituțiile partenere ținând cont de propriile lor opțiuni.	Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive	Se desfășoară la sediul universității
<b>II. Derularea și conținutul activității:</b> 1. activitatea se va derula săptămânal conform programului stabilit în cadrul instituțiilor partenere	Formarea abilităților de contactare inițială a beneficiarului, interviu, strângere date, evaluarea beneficiarului într-o situație Se va realiza aprofundarea	Se desfășoară la sediul instituțiilor partenere

	instrumentelor de intervenție și de evaluare ( Ancheta sociala, fișa de evaluare a cazului, planuri de intervenție, etc.) cu menținerea strictă a confidențialității. Studentul va fi asistat în parcurgerea etapelor necesare unei intervenții de scurtă durată și analizarea rezultatelor obținute	
<b>III. Evaluarea activității:</b> Discutarea experienței de teren și evaluarea Portofoliului de practică	Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive	Se desfășoară la sediul universității

### Bibliografie

1. Brammer, A. (2016): Critical Issues in Social Work Law. Palgrave Macmillan Higher Ed.
2. Beckett, Ch. (2016): Essential Theory for Social Work Practice. Sage Publications Ltd London
3. Buzducea Doru (2010): Asistența socială a grupurilor de risc, ed.Polirom, Iasi.
4. Buzducea Doru (2009):. Sisteme moderne de asistență socială: Tendințe globale și practici locale.Polirom, Iași.
5. Feuer Mária –Nagy Krisztina (2011): Humán szakosok gyakorlati kézikönyve. Akadémiai Kiadó, Budapest
6. Field, p. (2016): Practice Education in Social Work. Critical Publishing Ltd. London.
7. Flynn, C. (2016): Doing Research in Social Work and Social Care. Sage Publications Ltd London.
8. Flóra Gábor, Belényi Emese-Hajnalka (2009): A társadalmi inklúzió szociológiája. Partium Kiadó, Nagyvárad
9. Ghergut, A. (2018): Managementul instituțiilor si serviciilor pentru persoane cu cerințe speciale. Edit. Polirom, Iasi.
10. Goian, Cosmin (2016): Formarea practică în asistența socială, Ed. Vest, Timișoara.
11. Preda, Marian (2009): Riscuri și inechități sociale în România. Polirom, Iași
12. Roth-Szamosközi Maria (2003): Perspective teoretice și practice ale asistenței sociale. Presa Universitară Clujeană
13. Simon, M.C. (2017): Voluntariatul in domeniul social. Motivatie si management. Institutul European, Bucuresti.

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile practicii de specialitate sunt elaborate în colaborare cu reprezentanții instituțiilor partener, angajatori reprezentativi în domeniu, unde studenții își desfășoară practica

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de Evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		-	-
10.5 Seminar	Calitatea implicării în activitățile instituției de practică; calitatea Portofoliului de practică; calitatea prezentării orale; capacitatea de sistematizare și argumentare.	Colocviu: elaborarea și discutarea Portofoliului de practică	100%
10.6 Standard minim de performanță: Studenții să fie în măsură să facă o prezentare coerentă și sistematică a activităților practice, atât în scris cât și orală, să dovedească capacitate de sistematizare, să-și formuleze și să-și argumenteze propriile opinii.			

**Data completării**

27. 09. 2025

**Semnătura titularului de practica**

Asist. Drs. Horváth Yvette

**Data avizării în departament**

.....

**Semnătura directorului de departament**

dr. Székedi Levente