

Jóváhagyta az Egyetem Szenátusa
a 2023. május 5-i 45. számú határozattal

Dr. Pálfi József egyetemi tanár,
Rektor



A PARTIUMI KERESZTÉNY EGYETEM SZENÁTUSÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

2023

1. Általános rendelkezések

1. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa képviseli az egyetemi közösséget, garantálja az akadémiai szabadságot és az egyetemi autonómiát, továbbá az Egyetem legmagasabb szintű döntéshozatali és jóváhagyó testülete (1/2011 sz. Köznevelési Törvény, 213. Cikkely, 1. Bekezdés, Egyetemi Charta 43.Cikkely, 1. bekezdés).
- (2) Az Egyetem Szenátusának tevékenységét a törvényi előírások, jelen Charta, valamint a Szenátus által az Igazgató Tanács engedélyével jóváhagyott saját szervezeti és működési Szabályzata határozza meg (Egyetemi Charta,43.Cikkely, 2. bekezdés).

2. A Szenátusi tagság megválasztása és a szenátori megbízás

2. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusának megbízatása négy évre szól.
- (2) Az Egyetem Szenátusának oktató tagjának megbízatása négy évre szól.
- (3) Hallgatók esetében a megbízatás ideje megfelel annak az időtartamnak, mely alatt az megőrzi egyetemi hallgatói státuszát, viszont nem haladhatja meg a négy évet.
- (4) Az oktatói és kutatói személyzet tagjai akkor választhatók be az Egyetem Szenátusába, amennyiben a Partiumi Keresztény Egyetemen (a továbbiakban: PKE) címzetes oktatói minőséggel rendelkeznek, a hallgatók képviselői pedig amennyiben a PKE jogviszony szerinti hallgatói.
- (5) A szenátori cím várományosai a Szenátus törvényes megalakulásának időpontjával kezdődően foglalhatják el hivatalukat, a választások eredményeinek hitelesítése, valamint a megüresedett helyek elfoglalására irányuló eljárás lejárta után.
- (6) A hivatalban lévő Szenátus az új Szenátus megalakulásának napján oszlik fel.

3. Cikk.

- (1) A szenátori minőség a következő esetekben szűnik meg:
 - a) A szenátor által, saját kezdeményezéséből megírt felmondó levél által;
 - b) Az oktatói vagy kutatói státusz megszűnése következtében, történjen az nyugdíjazás miatt vagy a munkaviszony megszűnéséből kifolyólag;
 - c) A hallgatói jogviszony megszűnése következtében, a négy éves szenátori megbízatás lejárta vagy az intézményből történő kizárás következtében;
 - d) Összeférhetetlenség vagy az Egyetem és a szenátor közt fennálló érdekellentét következtében, az 1/2011 sz. Törvény 295. Cikkely (4) sz. bekezdése szerint;
 - e) kizárás;
- (2) Egy szenátor kizárási folyamatát az egyetem által előírt magatartási formák, a PKE Chartájának, illetve a jelen Szabályzatnak súlyos megsértése vagy az Egyetem Szenátusának ilyen irányú döntése indíthatja el.
- (3) A kizárást az Egyetem Szenátusa egy vizsgálóbizottság által a vitatott ügyben tett megállapításainak következtében elrendelt titkos szavazás szavazatainak minimum 2/3-ával hagyja jóvá.
- (4) Azok a szenátorok, akik egy adott egyetemi év során az Egyetem Szenátusának 2 (kettő) rendes üléséről igazolatlanul hiányoztak felmondó tagoknak számítanak.
- (5) Az Egyetem Szenátusában betöltött szenátori megbízatás megszűnésének esetében a megüresedés időpontjától számított maximum három hónapon belül időközi választásra kerül sor, ahol az illető időszakban hatályos Képviselői előírásokat alkalmazzák.

3. Az Egyetem Szenátusának összetétele

4. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa 23 tagból áll, akik közül 17 oktató és 6 hallgató.

- (2) A 2020-2024 választási ciklussal kezdődően az Egyetem Szenátusának a Charta szerint meghatározott összetétele: 11 tag, akik közül 8 oktató és 3 hallgató.
- (3) Az Egyetem Szenátusának minden oktatói tagját az általános választójog alapján, az összes oktató és kutató közvetlen és titkos szavazatával, míg annak egyetemi hallgatósi tagját az összes hallgató szavazatának útján választják meg.
- (4) A képviselő arányosságát a reprezentativitás elve szerint, az Egyetem Szenátusa által meghatározott Képviselői előírások szerint állapítják meg.
- (5) Minden tanszék legalább egy oktatóval képviselteti magát az Egyetem Szenátusában.

4. Az Egyetem Szenátusának elnöke

5. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa, plénumának első rendes ülésén, tagjai közül közvetlen és titkos választás útján elnököt választ magának.
- (2) Az Egyetem Szenátusának elnöki címéért rendezett választási ülést a Szenátus korelnöke vezeti le.
- (3) A Szenátus elnöki hivatalának minden lehetséges várományosának rendelkeznie kell a Kuratórium jóváhagyásával.
- (4) Az Egyetem Szenátus elnökségére azok jelölhetik magukat, akik:
 - a) docensi vagy professzori címmel rendelkeznek;
 - b) legalább 10 év felsőoktatási tapasztalattal rendelkeznek;
 - c) legalább 5 éve az Egyetem alkalmazottai, illetve meghatározatlan időre szóló munkaszerződéssel rendelkeznek;
 - d) a felsőoktatás területén menedzseri tapasztalattal rendelkeznek;
 - e) ismerik a Szenátus döntéseinek meghozatalához szükséges törvényi és egyetemi oktatásra vonatkozó rendelkezéseket;
 - f) nem voltak jogerősen elmarasztalva fegyelmi vétség elkövetése miatt.
- (5) Az Egyetemi Szenátus elnökének megbízatása az új Egyetemi Szenátus felállítása után vagy a címről történő lemondás, a szerződéses munkaviszony megszűnése, visszahívás, összeférhetetlenség vagy elhalálozás következtében szűnik meg.

6. Cikk.

- (1) Az Egyetemi Szenátus elnöke a Szenátus által az előírt hivatali kötelezettségeinek súlyos vagy ismételt megszegése következtében hívható vissza.
- (2) A visszahívásra irányuló eljárás kezdeményezését, annak okainak felsorolása mellett a szenátorok legalább egyharmada, vagy a Kuratórium írásban kérvényezheti.
- (3) Az Egyetem Szenátusának elnökét a Szenátus egy vizsgálóbizottság által az érintett ügyben tett megállapításai alapján szavazásra bocsátott, egyszerű többséggel meghozott határozata alapján hívhatják vissza.

7. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusának elnöke az őt megbízó Egyetemi Szenátust képviseli annak az Egyetem rektorával, a Kuratóriummal és az Igazgatótanáccsal szemben fennálló viszonyában, ellátva az alábbi feladatokat és kötelezettségeket:
 - a. az egyetemi közösség érdekeit, valamint annak kinyilvánított akaratát képviseli
 - b. aláírja az intézményvezetési szerződést az Igazgatótanáccsal és az rektorral;
 - c. az Egyetemi Szenátus plénumát rendes vagy rendkívüli ülésekre hívja össze;
 - d. az Egyetemi Szenátus plenáris üléseinek napirendjét javasolja;
 - e. az Egyetemi Szenátus plenáris üléseit vezeti
 - f. monitorozza és felügyeli az Egyetemi Szenátus határozatainak betartását;
 - g. megvizsgálja és aláírja az összes olyan dokumentumot, melyet ez a testület bocsát ki;
 - h. meghívja az plénum üléseire a napirendre vett problémákkal összefüggésbe hozható személyeket;

- i. az Igazgatótanács ülésein állandó meghívotti minőségében vesz részt;
 - j. képviseli a PKE Szenátusát az országban található, valamint külföldön tevékenykedő hasonló testületekkel való kapcsolatok során;
 - k. koordinálja és felügyeli az Egyetem Szenátusának állandó bizottságainak és ad-hoc bizottságainak tevékenységeit.
 - l. összefoglalja, majd jóváhagyás céljából az Egyetem Szenátusa elé terjeszti az Egyetem ügyvezetése részére felterjesztett azon javaslatokat, tisztázandó kérdéseket, illetve minden olyan egyéb kezdeményezést, melyeket az Egyetem Szenátusának bizottságai megalapozottnak minősítettek, továbbá a Szenátus szintjén felvetett megjegyzéseket, igényléseket vagy kezdeményezéseket, illetve saját kezdeményezéseit;
 - m. biztosítja az Egyetemi Szenátus tevékenységének átláthatóságát, nyilvánosságra hoz minden arra vonatkozó dokumentumot, mint amilyenek az ülési protokollok, az ügyvezetéshez címzett írott felterjesztések stb.;
 - n. a sajtóban is kifejezésre juttatja a Szenátus állásfoglalásait;
 - o. az Egyetem Szenátusának plénuma elé annak határozataival kapcsolatos jelentéseket terjeszt,
 - p. minden egyéb, az Egyetem Szenátusa részéről a Partiumi Keresztény Egyetem Chartájával, valamint a hatályos jogszabályokkal összhangban álló megbízást teljesít;
- (2) A Szenátus elnökét a tevékenységeiben a Szenátus állandó bizottságai és az Egyetem jogtanácsosa támogatják.
 - (3) Az Egyetem Szenátusának elnöke kötelezettséget vállal az általa képviselt és koordinált testület tisztán csak elvek mentén történő működésére.
 - (4) Különleges helyzetekben a Szenátus elnöke valamely állandó szenátusi bizottság elnöke részére időleges jelleggel a Szenátus titkárának részére elküldött meghatalmazás által átruházhat bizonyos, a 7. Cikkely (1) bekezdésében foglalt hatásköröket, kivéve a b) pontban felsoroltat.
 - (5) Megválasztását követő 30 napon belül Szenátus elnöke megbízza valamely állandó szenátusi bizottság elnökét, hogy jogköre gyakorlásának esetleges időleges akadályoztatása időszakában, illetve megbízatásának idő előtti megszűnése esetén az ügyvezető elnök megválasztásáig gyakorolja az elnök 7. Cikkely (1) bekezdésében foglalt hatásköröket, kivéve a b) pontban felsoroltat. A megbízatás indoklás nélkül visszavonható.
 - (6) Amennyiben a Szenátus elnökének megbízatása idő előtt megszűnik, a Szenátus új elnököt választ az 5. Cikkely rendelkezéseinek figyelembe vételével. A kinevezett elnök mandátuma az Új Egyetemi Szenátus felállításáig tart.
 - (7) Az elnökválasztási ülést legkésőbb az elnök mandátumának megszűnését követő 90 napon belül kell megtartani. Az időközi választási ülést a Szenátus korelnöke vezeti le.
 - (8) Az új elnök megválasztásáig, az elnök mandátumának megszűnését követő soron következő ülésén, Szenátus ügyvivő elnököt nevez ki titkos szavazással, az érvényes szavazatok egyszerű többségével. A kinevezett Ügyvivő elnök meg kell feleljen az 5. Cikkely (4) bekezdésben felsorolt feltételeknek.
 - (9) A kinevezett Ügyvivő elnök gyakorolja a Szenátus elnökének jogkörét az Új elnök megválasztásáig. Amennyiben a választási ülésen nem sikerül új elnököt választani, 60 napon belül új időközi választási ülést kell összehívni.

5. Az Egyetem Szenátusának Bizottságai

8. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa szakbizottságokat állít, melyek a felsőoktatási intézmény vezető testületének és az Igazgatótanács tevékenységét vizsgálják, és amelyek az Egyetem Szenátusának határozattervezeteit készítik elő.
- (2) A Bizottságok a PKE Szenátusának szakosodott szervei, melyek rendeltetése, hogy az illetékességi köreikben meghozott alapvető határozatok meghozatalát könnyítsék.

- (3) A megfigyelési és ellenőrzési beszámolókat időszakosan kell az Egyetem Szenátusa előterjeszteni, ahol azokat megtárgyalják, és amelyek a Szenátus határozatainak alapját képezik;
- (4) Tevékenységeik során a bizottságok jogosultsággal rendelkeznek a PKE ügyvezetésétől a dokumentumokhoz való hozzáférési és logisztikai vonatkozású támogatás és információk igénylésére.
- (5) Az állandó bizottságok összetétele a szenátorok illetékességeinek alapján történik, figyelembe véve a reprezentativitás elvét, valamint a Kari Tanácsok javaslatát.
- (6) A szaktanácsok megnevezését, azok feladatkörét, taglétszámát, és névleges tagságát az Egyetem Szenátusának plénuma hagyja jóvá.

9. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa három állandó bizottsággal rendelkezik: Gazdasági Bizottság, Tanulmányi Bizottság és Tudományos Kutatási Bizottság.
- (2) Az Egyetem Szenátusának három állandó bizottsága mellett a Szenátus további, meghatározott élettartamú és pontszerűen előírt feladatkörrel rendelkező ad hoc bizottságokat hozhat létre (pl. Fellebbezési Bizottság, Fegyelmi Bizottság, stb.)
- (3) Az Egyetem Szenátusának mindenik állandó bizottsága három, szavazati joggal rendelkező szenátorból áll.
- (4) Az Egyetem Szenátusának elnöke jogosult a bizottsági üléseken való részvételre, azonban szavazati jog nélkül.
- (5) Az Egyetem Szenátusának jóváhagyásával a bizottságok az egyetemi közösség tagjait vagy külső szakértőket is felkérhetnek saját munkálataikban történő részvételre.
- (6) Az Egyetem Szenátusának bármely tagja egyidejűleg részt vehet a Szenátus két állandó bizottságában is.
- (7) Az Egyetem Szenátusának állandó bizottságai a Szenátus mindenik rendes ülése előtt legalább egyszer összeülnek rendes ülésre .
- (8) Az Egyetem Szenátusának valamely bizottságában betöltött tagság a szenátori megbízás lejártával, kérésre vagy visszahívás útján szűnik meg.
- (9) Az Egyetem Szenátusának bizottságai és az Igazgatótanács között együttműködési viszonyt kell fennállnia a belső szabályzatok és a Szenátus határozattervezeteinek előkészítése tekintetében.
- (10) Az Egyetem jogtanácsosa az Egyetemi Szenátus mellett tanácsadói szerepkört tölt be a törvényi rendelkezések, az Egyetemi Charta és a Szenátusi határozatok tiszteletben tartásának tekintetében, illetve a Szenátus határozatait, valamint az azokhoz tartozó dokumentumok kidolgozási és jóváhagyási folyamata során.

10. Cikk.

- (1) Az állandó bizottságok elnökeit az Egyetemi Szenátus Plénuma a Szenátus elnökének javaslatára jelöli ki, azok meglévő kompetenciái alapján, figyelembe véve a reprezentativitás elvét, valamint a Kari Tanácsok javaslatát.
- (2) Az állandó bizottságok elnökei nem lehetnek egyben az Igazgatótanács tagjai is.
- (3) Az Egyetem Szenátusának állandó bizottságainak elnökei koordinálják azok munkáját és felelősséggel tartoznak azért, valamint további kötelezettségük egy, a Szenátus részére történő éves beszámoló elkészítése az általuk vezetett bizottságoknak a vizsgált időszakra vonatkozó tevékenységeiről.

6. Az Egyetemi Szenátus titkára

11. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa tevékenységeivel kapcsolatosan felmerülő titkári tevékenységet az Egyetem főtitkára látja el.

- (2) Az Egyetem főtitkára, ebben a minőségében, az alábbi feladatokkal és illetékességi körrel rendelkezik:
 - a) biztosítja az Egyetem Szenátusának döntéseihez szükséges információkat és dokumentumokat;
 - b) együttműködik a Szenátus elnökével a Szenátus üléseinek előkészítése érdekében;
 - c) részt vesz az Egyetem Szenátusának ülésein és megszerkeszti azok jegyzőkönyveit ;
 - d) az érintetteket az őket érintő döntésekről tájékoztatja;
 - e) az Egyetem jogtanácsosával együttesen biztosítja a Szenátus határozatainak a hatályos jogszabályokkal történő összhangba hozatalát.
- (3) Az Egyetem Szenátusának plénumában történő összes felszólalást hangrögzítővel regisztrálják és tárolják, ez képezi az ülésekről készülő jegyzőkönyvek alapját.
- (4) Az Egyetem Szenátusának üléseiről az egyetem főtitkára jegyzőkönyveket készít, amelyeket legkésőbb az ülés után 5 nappal a Rektori Hivatalban nyilvántartásba vesznek, miután azt az Szenátus legalább két tagja hitelesítette.
- (5) Az ülések jegyzőkönyveit az Egyetemi Szenátus tagjainak részére továbbítják, majd a következő ülésen jóváhagyás céljából felterjesztik.

7. A Szenátus felépítése és működése

12. Cikk.

Az Egyetemi Szenátus rendes ülések céljából az adott egyetemi évben megtartott első ülésén meghatározott időpontokban ül össze, szükség esetén ugyanakkor rendkívüli üléseket is tarthat.

A Szenátus üléseinek résztvevői

13. Cikk.

- (1) A rendes ülésekről az Egyetemi Szenátus tagjai nem hiányozhatnak igazolatlanul.
- (2) Azok a szenátusi tagok, akik akaratuktól független okokból kifolyólag nem tudnak részt venni az Egyetem Szenátusának ülésein, időben kell azt tudassák a Szenátus titkárával, ismertetve távolmaradásuk kiváltó okait.
- (3) A hiányzások az alábbi esetekben számítanak igazoltnak: betegség, halaszthatatlan szolgálati feladat ellátása (a közvetlen felettes által kiállított írásbeli igazolással alátámasztva), a helységből szolgálati érdekből történő eltávozás (kiküldetési megbízással igazolva), elemi csapások bekövetkezése.
- (4) Igazoló dokumentumok hiányában, figyelembe véve az igazolás megalapozottságának fokát, amelynek megállapítása a Szenátus elnökének hatáskörébe tartozik, az elnök megelőző céllal egy előzetes figyelmeztetést adhat ki az első hiányzás után.
- (5) Amennyiben egyetlen egyetemi év alatt egy szenátor a Szenátus üléseiről kétszer igazolatlanul hiányzik, elveszti egyetemi szenátori mandátumát.

14. Cikk.

- (1) A Kuratórium elnöke és alelnöke a Szenátus üléseinek jog szerinti meghívottai.
- (2) A jog szerinti meghívott státus még a rektort, a rektorhelyettest, a Tudományos igazgatót és a tanulmányi karok dékánjait illeti meg, amennyiben azok nem tartoznak az Egyetem Szenátusának megválasztott tagságához, valamint az általános ügyvezető igazgatót és az Egyetem jogtanácsosát.
- (3) Az üléseken részt vehet minden olyan személy, akinek jelenléte nélkülözhetetlennek számít.

Az ülések összehívása

15. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusát annak elnöke, a rektor vagy a Szenátus tagságának legalább harmadának kérésére hívhatják össze.

- (2) Az Egyetem Szenátusának ülésekre történő összehívása azok megtartásának időpontja előtt legalább 7 munkanappal történik.
- (3) A Szenátus rendkívüli üléseinek, az állandó, illetve az *ad-hoc* bizottságok üléseinek összehívása azok időpontja előtt legalább 2 munkanappal történik.
- (4) Az Egyetem Szenátusának összehívását a szenátusi tagokkal az általuk megadott személyes elérhetőségek útján közlik, ezek közé tartozik legalább az elektronikus posta.
- (5) Kiegészítő jelleggel, a Szenátus elnöke összehívási értesítés által is elrendelheti a Szenátus összehívását.
- (6) Az értesítéseket a napirenddel együtt kézbesítik.

16. Cikk.

- (1) A határozattervezeteket, illetve a hozzájuk kapcsolódó anyagokat az Egyetem titkára a szenátorok részére a Szenátus üléseinek időpontja előtt legalább 5 munkanappal továbbítja.
- (2) Amennyiben a megadott határidőre a szenátorok nem kapták kézhez ezeket az anyagokat, kérhetik a hiányzó anyagokhoz kapcsolódó problémáknak az ülés napirendjéről való levételét.

Az ülések határozatképessége

17. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa akkor határozatképes, ha tagjainak legalább kétharmada jelen van az ülésen.
- (2) Az Egyetem Szenátusának úgy a rendes, mint a rendkívüli ülései a jelenlévők létszámának meghatározásával és jelenlét bejelentésével kezdődnek.
- (3) Amennyiben az Egyetem Szenátusának úgy a rendes, mint a rendkívüli ülésein határozatképtelenség helyzete áll fenn, a Szenátus elnöke elrendelheti az ülés felfüggesztését 15 percre, amely letelte után – ha a határozatképtelenség továbbra is fennáll – az ülés véget ér és egy újabb ülési időpontot tűznek ki, legalább 24 óra elmúltával és legfennebb két héten belül.
- (4) A jelenlévő szenátorok létszámának újbóli megállapítására irányuló kezdeményezés a Szenátus bármely tagja részéről, az ülés bármely pontján érkezhetsz.

Napirend

18. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusának minden rendes és rendkívüli ülését a napirend jóváhagyása előzi meg.
- (2) A rendes ülések esetében a napirendet további pontokkal lehet kiegészíteni, amennyiben azokat a Szenátusi titkár részére legalább 48 órával az ülés kezdésének időpontját megelőzően írásban átadták és azokat a Szenátus elnöke kedvezően bírálta el.
- (3) A szenátorok szót kérhetnek napirend előtti felszólalásra legfennebb 5 perc erejéig, melyet a téma rövid ismertetésével az ülés megkezdése előtt vagy annak elején írásban jeleznek, és amelyet a Szenátus Plénuma jóváhagy.
- (4) A szenátorok jogosultak az ügyvezetés részére kérdéseket megfogalmazni és azokra a plénum előtt válaszokat kapni, amennyiben ezen interpellációkat az ülés időpontja előtt legalább 5 nappal az Egyetem Szenátusi titkárához benyújtották. Az ülés során megfogalmazott interpellációkra a szenátoroknak jogában áll legkésőbb 10 napon belül írott választ kapni.

A felszólalások rendje

19. Cikk.

- (1) A határozattervezetek kezdeményezői részére maximum 15 perces bemutatási idő, valamint az ezekre adott válaszok megtételére 10 perc áll rendelkezésre, ez azonban bonyolult helyzetek esetén szükség szerint meghosszabbítható.

- (2) A határozattervezetek bemutatása után a felszólalások következnek, minden szenátor részére egy maximum 5 perc hosszúságú felszólalási idő áll rendelkezésre a napirend minden pontjához kapcsolódóan.
- (3) A szenátorok felszólalásainak lényegretörőknek és az adott problémákhoz kapcsolódóknak kell lenniük.
- (4) Az Egyetem Szenátusának elnöke felügyeli az akadémiai magatartásra vonatkozó előírások tiszteletben tartását, valamint a szenátorok vélemény kinyilvánítására vonatkozó jogának gyakorlását.

Határozattervezetek

20. Cikk.

- (1) A Szenátus határozatainak jóváhagyása az alábbi módokon történhet:
 - a) a Szenátus elnökének vagy a szakbizottságok elnökének kezdeményezésére, mely esetben a Szenátus szakbizottságai állásfoglalást igényelnek az Igazgatótanács részéről;
 - b) az Igazgatótanács javaslatára.
- (2) a szenátorok egyéni határozattervezeteit abban az esetben bocsátják vitára, amennyiben azok a Szenátus tagságának egyharmadának írásos támogatását élvezik vagy az adott témában illetékes szakbizottság többségi szavazatát megkapták.

21. Cikk.

- (1) A határozattervezeteket azok kezdeményezői a Szenátusi titkár részére a rendes ülés időpontja előtt legalább 12 nappal továbbítják.
- (2) A Szenátus elnöke jogosult egy, a határozattervezet megalapozottságára irányuló, tömör írásbeli jegyzék igénylésére.
- (3) Olyan határozattervezetek esetében, melyek célja a fennálló helyzet megváltoztatása, az általuk előrevetített változtatásokat előre kell jelezni.

22. Cikk.

- (1) A határozattervezeteket és a hozzájuk tartozó dokumentumokat a Szenátus elnöke a szakbizottságok részére, azoknak a Szenátusi titkár által történő nyilvántartásba vétele után legfennebb 2 munkanapon belül kiosztja.
- (2) A szakbizottság elemzésnek veti alá a határozattervezeteket és a hozzájuk tartozó dokumentumokat, majd legfennebb 3 munkanapon belül kedvezően bírálja el vagy elutasítja őket.
- (3) Elutasítás esetén a szakbizottság a határozattervezeteket visszautalja kezdeményezőik részére, az elutasító döntés indoklásával együtt.
- (4) A szakbizottság által jóváhagyott határozattervezeteket, valamint a rájuk vonatkozó esetleges módosítási javaslatokat a Szenátus elnökének részére továbbítják, aki azt a soron következő ülés napirendjére tűzi.
- (5) A határozattervezetekre vonatkozó esetleges módosítási javaslatokat a Szenátus titkára felé az ülés előtt legalább 48 órán belül írásban kell jelezni. A Szenátus elnöke által jóváhagyott különleges helyzetek kivételével, ülés közben nem fogadnak el szóbeli módosítási javaslatokat.

23. Cikk.

- (1) Azon határozattervezeteket és a hozzájuk tartozó dokumentumokat, melyek a Charta 3. Cikkely (9,10) bekezdéseinek hatálya alá esnek, az Egyetem Szenátus összehívásának időpontjában adják át a Szenátus tagjai részére.
- (2) A szenátorok esetleges módosító indítványait a Szenátusi titkár részére legfennebb 2 napon belül juttathatják el.

- (3) A Szenátus elnöke a határozattervezeteket és a hozzájuk tartozó dokumentumokat, a rájuk vonatkozó esetleges módosító javaslatokkal együtt legkevesebb 4 munkanappal az ülés időpontja előtt átadja az Igazgatótanács részére.
- (4) Az Igazgatótanács az ülés kezdete előtt legkevesebb 24 órával a Szenátusi titkár részére felterjeszti a határozattervezetek és a hozzájuk tartozó dokumentumok jóváhagyására vagy elutasítására vonatkozó döntéseit, pontról pontra indokolva az esetleges határozattervezetekre és a hozzájuk tartozó dokumentumokra vonatkozó észrevételeit és az esetleges módosításokat.

A Határozatok meghozatalára vonatkozó eljárás

24. Cikk.

- (1) A PKE Szenátusa határozatokat, állásfoglalásokat, igényléseket és egyéb döntéseket hoz, illetve fogalmaz meg.
- (2) A határozatok elfogadásához a jelenlévő és szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű, vagy bizonyos speciális helyzetekben minősített (kétharmados) többséggel meghozott döntése szükséges.
- (3) Szavazategyenlőség esetén, amennyiben az illető javaslat egyetlen alternatívája sem kapja meg az egyszerű többséget, de mindenképp döntésnek kell születnie, a választást a Szenátus Elnökének szavazata dönti el.

25. Cikk.

- (1) A választási jog személyesen és közvetlenül gyakorolható.
- (2) Amennyiben személyes érintettség esete áll fenn, az érintett személy nem szavazhat.
- (3) Az oktatói állások betöltésére vagy felszabadítására vonatkozó szavazások alkalmából kizárólag oktatók vehetnek részt.

26. Cikk.

- (1) A szavazat lehet: „igenlő”, „nemleges”, „tartózkodás”.
- (2) A szavazata kinyilvánításától tartózkodó szenátor jelenléte a Szenátus határozatképességhez szükséges, azonban a szavazatok számlálásakor nem számítható bele a határozat kimenetelét eldöntő szabályzat szerinti minimális számú „igenlő” szavazatok közé.

27. Cikk.

- (1) A szavazás lehet nyílt vagy titkos.
- (2) A nyilvános szavazás kézfelemelés vagy névszerinti, míg a titkos szavazás szavazócédulák által történik.
- (3) A személyekre vonatkozó döntésekről szóló szavazások minden esetben titkosak.
- (4) Titkos szavazás esetén annak lebonyolítása előtt a Szenátus elnöke ismerteti a szavazási eljárást, a szavazócédulák kitöltésének módozatát, valamint kinevezi a három tagból álló szavazatszámoló bizottságot.
- (5) A személyekre vonatkozó szavazatok kivételével az Egyetem Szenátusa eldöntheti a szenátorok kezdeményezéseire vonatkozó szavazások módját.

28. Cikk.

- (1) A módosító javaslatok nélkül benyújtott határozattervezetek esetében azok vitája és a szavazás a tervezet egészére vonatkozólag történik.
- (2) A módosító javaslatokkal együtt benyújtott határozattervezetek esetében azok vitája és a szavazás pontonként, majd a tervezet egészére vonatkozó szavazás a tervezet egészére vonatkozólag történik.
- (3) A határozattervezetek és a hozzájuk tartozó dokumentumok végleges formáját azok szavazásra bocsátása előtt mutatják be.

8. Az Egyetem Szenátusának tevékenységére vonatkozó információk

29. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusának ülései nem nyilvánosak.
- (2) A Szenátusi ülés eredményeként összeállított minden dokumentumot az ülés időpontja utáni maximum 3 napon belül végleges formára kell hozni, leszámítva az ülések jegyzőkönyveit.
- (3) Az érdekelt személyeket a rájuk vonatkozó határozatokról értesíteni kell.
- (4) Az Egyetem Szenátusának döntései az Egyetem honlapján érhetőek el.
- (5) A Szenátus hivatalos dokumentumainak eredeti formában vagy másolatként történő kiadása csak a Szenátus elnökének jóváhagyásával történhet.
- (6) A szenátorok jogosultak a Szenátusi titkárnál az ülések során készített hangfelvételek meghallgatására.
- (7) A PKE akadémiai közösségének minden tagja a Szenátusi titkártól írásban igényelheti a jegyzőkönyvek után készült kivonatoknak a rendelkezésére való bocsátását, amennyiben az ülés során az illetőt személyesen érintő kérdések vetődtek fel.

9. Az Egyetem Szenátusának feladatköre

30. Cikk.

Az Egyetem Szenátusának feladatai (Egyetemi Charta 44. Cikkelye):

- a) szavatolja az akadémiai szabadságot és az egyetemi autonómiát, felügyeli és ellenőrzi az Egyetem működését;
- b) az egyetemi közösségen belül nyilvános vitára bocsátás után kidolgozza és elfogadja az Egyetemi Chartát.
- c) jóváhagyja az intézmény stratégiai fejlesztési tervét és a cselekvési terveket, a rektor javaslatára;
- d) a rektor javaslatára és a hatályos törvényi rendelkezések betartása mellett jóváhagyja az Egyetem szerkezeti és szervezeti felépítését, valamint működésének módozatát;
- e) hitelesíti az aleggységek vezetőinek és vezetési szerveinek (dékán, dékánhelyettes, kari tanács, tanszéki igazgató) megválasztását és, szükség esetén, javaslatokat tesz ezen hivatalokban történő esetleges személycserék tekintetében;
- f) jóváhagyja az Egyetem költségvetési tervét, annak belső elosztását, módosításait és az éves költségvetés teljesítési jelentést;
- g) kidolgozza és jóváhagyja az Egyetem Minőségbiztosítási Kódexét, valamint Etikai és Szakmai Magatartási Kódexét;
- h) elfogadja az Egyetemi hallgatói jogok és kötelezettségek Kódexét, alapul véve az Országos hallgatói jogok és kötelezettségek Kódexét;
- i) jóváhagyja az Egyetem szervezési és működési módszertanát és annak rendelkezéseit;
- j) intézményvezetési szerződést ír alá az intézmény rektorával;
- k) szakbizottságok által felügyeli a rektor és Igazgatótanács tevékenységeit
- l) jóváhagyja a kiírt oktatói és kutatói állások betöltésére irányuló versenyvizsgák módszertanát és azok eredményeit, időszakosan ellenőrzi a rendelkezésre álló emberi erőforrásokat;
- m) jóváhagyja a rektor által bemutatott, az Egyetem tevékenységéről szóló éves jelentést, valamint a szervezeti aleggységek tevékenységeire vonatkozó éves jelentéseket;
- n) a tanulmányi karok és tanszékek tanácsainak javaslatára jóváhagyja a tanulmányi terveket és az alkalmazotti létszámtervet;
- o) jóváhagyja a külsős oktatók neveit tartalmazó listát
- p) jóváhagyja olyan, tudományos eredményeik, felfedezéseik, újításaik, díjaik, tudományos közléseik okán az adott tudományágakban szakmai elismertséggel rendelkező, belföldi vagy külföldi szakemberek külsős óraadó oktatói minőségben történő alkalmazását, akiket a tanszéki tanácsok javasoltak;

- q) jóváhagyja a nyugdíjkorhatárt elért oktatóknak, tanszékvezetőknek a tanulmányi karok által jóváhagyott javaslatai alapján óraadói minőségben történő megtartását ;
- r) jóváhagyja a beiskolázható hallgatók számát és azoknak a ciklusok és oktatási programok szerinti elosztását;
- s) hitelesíti a felvételi vizsgák eredményeit;
- t) jóváhagyja az egyetemi hallgatók nyilvántartásba vételét vagy azok kizárását;
- u) jóváhagyja az akadémiai együttműködési programokat;
- v) jóváhagyja az Egyetem csatlakozását belföldi vagy külföldi tudományos szervezetekhez;
- w) meghatározza a személyzet jövedelmi kategóriákba történő besorolását, jóváhagyja azok módosításait, valamint a jutalmazás szabályait is;
- x) jóváhagyja a kifizetések szabályzásának módozatait;
- y) jóváhagyja az Egyetem vagyontát képező tárgyak és eszközök használatát és igénybevételét;
- z) jóváhagyja az Egyetem saját, az oktatási minőség biztosítására irányuló rendszerét és elhatározza azoknak az intézkedéseknek a meghozatalát, melyek által az egyetemi közösség tagjai betarthatják a hatályos törvénykezés által előírt minőségi szabványokat;
- aa) A fegyelmi szankciók kiszabásáról dönt, a hatályos törvényi rendelkezések alapján.
- bb) A rektor javaslatára jóváhagyja a gyenge szakmai teljesítményt felmutató alkalmazottak büntetését, a vonatkozó saját szakmai módszertan, illetve a hatályos törvényi rendeletek alapján;
- cc) Jóváhagyja az Egyetem nyugdíjas korosztályú, kiváló eredményeket felmutató oktatói részére a Professor emeritus címet;
- dd) Jóváhagyja a Doctor Honoris Causa címet a tudományos vagy kulturális élet olyan szereplői részére, akik szakmai tevékenysége világszintű elismerést váltott ki és akik az Egyetemet kiemelten támogatják, valamint jóváhagy minden további elismerést vagy kitüntetést;
- ee) További országos szintű normatív rendelkezéseket hagy jóvá.

10. Az Egyetem Szenátusa és az egyetemi közösség közt fennálló viszony

31. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa, az Igazgatótanács és a Kuratórium közt együttműködési viszony áll fenn, az Egyetemi Charta és a Menedzsment szerződés előírásainak megfelelően.
- (2) Az Egyetem Szenátusa és a Kuratórium közt fennálló viszonyt az Egyetemi Charta 3. Cikkelyében foglalt szabályok határozzák meg.
- (3) A Charta előírásainak megfelelően, az Egyetem Szenátusa jogosult és köteles az ügyvezetés tevékenységének saját szakbizottságai általi ellenőrzésére.

32. Cikk.

- (1) Azon határozattervezeteket és a hozzájuk tartozó dokumentumokat, melyek a Charta 3. Cikkelye (9,10) bekezdéseinek hatálya alá esnek, vagyis a Kuratóriumának az Egyetem alapvető problémái vonatkozásában fennálló feladatkörét és illetékességét meghatározó tervezeteket, írásban előzetesen jóvá kell hagyni.
- (2) Amennyiben nem nyerte el a Kuratórium előzetes jóváhagyását, bármely döntést igénylő kezdeményezést átgondolás céljából visszautalnak a kezdeményező részére.

33. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusának határozatai véglegesek, kötelező és kötelezően végrehajtandó jellegűek az összes végrehajtói és közigazgatási szerv, valamint a teljes egyetemi közösség részére.
- (2) Alapvető helyzetekben a Szenátus megváltoztathatja saját döntéseit.

34. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusa a Kuratóriummal és a rektorral egy menedzsment szerződést köt, mely tartalmazza a menedzsment teljesítményét meghatározó szempontokat és mutatókat, valamint a szerződő felek jogosultságait és kötelezettségeit is.
- (2) A teljesítményt meghatározó általános és minimális célkitűzéseket és értékelési szempontokat az új rektor által kidolgozott és a teljes négy éves mandátum tartamát felölelő, a Szenátus elé jóváhagyás céljából felterjesztett Stratégiai Terv tartalmazza.
- (3) A Stratégiai Terv alapján a rektor évente egy Cselekvési Tervet dolgoz ki, amelyet a Szenátusnak meg kell vitatnia és el is kell fogadnia.

35. Cikk.

- (1) A Stratégiai Terv és a Cselekvési Terv alapján a rektor a Szenátus részére megvitatás és elfogadás céljából, legkésőbb minden év április havában előterjeszti az Egyetem állapotára vonatkozó éves jelentését.
- (2) Az Egyetem állapotára vonatkozó éves jelentésnek utalnia kell az adott évre tervezett projektek megvalósulásának explicit mértékére a Stratégiai Terv és a Cselekvési Terv alapján előírt mértékekhez viszonyítva.
- (3) A teljesítményt meghatározó általános és minimális célkitűzéseket évente kell elemezni és frissíteni, az azokra irányuló pénzügyi források, valamint azok tényszerű állapotának függvényében.
- (4) Az Egyetem Szenátusa által a rektor menedzseri tevékenységével kapcsolatosan jóváhagyott dokumentumokat az Egyetem honlapján közlik.

36. Cikk.

- (1) Tevékenysége vonatkozásában a rektor az Egyetem Szenátusa és a Kuratórium előtt felel a menedzsmentszerződésben vállalt kötelezettségeinek megfelelően.
- (2) A törvényes, illetve szabályzatban foglalt előírások megsértése esetén a Kuratórium kezdeményezheti a rektor hivatalából történő visszahívását.
- (3) A rektor leváltását a Szenátusi tagság legalább egyharmadának írásos javaslata alapján is lehet kérelmezni.
- (4) A visszahívásra irányuló javaslatot a Szenátusi titkár részére írásban kell benyújtani, a javaslat indoklásának társaságában.
- (5) A rektor leváltására irányuló szavazást a bizalmatlansági indítvány vitája, valamint a rektor meghallgatása előzi meg.
- (6) A rektornak a Szenátus általi leváltása csak a Szenátus tagságának közvetlen és titkos szavazata által, kétharmados többségi szavazattal valósítható meg.

37. Cikk.

- (1) Az egyetemi közösség bármely tagja értesítheti az Egyetem Szenátusát saját akadémiai jogosultságai, valamint a Szenátus határozatainak megsértéséről.
- (2) Az akadémiai közösség részéről érkező értesítéseket a Szenátusi titkár részére kell továbbítani.
- (3) Az egyetemi közösség tagjainak jogukban áll kihallgatást kérni az őket közvetlenül érintő határozatok meghozatala előtt.

11. A Szenátusi tagok jogosultságai és kötelezettségei

38. Cikk.

- (1) A Szenátus kötelezettsége őrködni az akadémiai szabadságjogok és értékek fölött, a hatályos törvények, valamint a PKE Chartájának megfelelően.
- (2) A szenátori megbízatás gyakorlása a szabad véleménynyilvánítás jogára nézve semmilyen megszorítással nem jár.

- (3) A szenátorok jogosultak az Egyetem számára fontos kérdéseknek az Egyetem Szenátusa részére vitára bocsátására, határozattervezetek kezdeményezésére vagy a Szenátus Plénumának összehívására.

39. Cikk.

- (1) Saját megbízatásának gyakorlása tekintetében minden szenátor jogosult az Egyetem tetszőleges dokumentumaihoz vagy információihoz való hozzáférésre a Belső Szabályzat, valamint az Adatvédelmi etikai Kódex rendelkezéseinek betartása mellett.
- (2) A szenátorok az Egyetem Szenátusának elnökétől vagy az illetékes szakbizottságok elnökétől is igényelhetnek tetszőleges dokumentumokat vagy információkat.
- (3) A szenátorok jogosultak a Szenátus szerveit és testületeit írásban interpellálni, valamint a Szenátus szakbizottságai által magának a PKE ügyvezetésének és igazgatásának vezetőit is, továbbá jogosultak kérelmükre 10 napon belül választ kapni.

40. Cikk.

- (1) Az Egyetem Szenátusának minden tagja jogosult és egyben köteles is a Szenátus teljes döntéshozatali folyamatában történő, valamint a Szenátus és a az őt személyesen tagságában tudó bizottság összevont ülésén való részvételre is.
- (2) A szenátori megbízatásból származó kötelezettségek megelőznek minden más, a PKE keretein belül előírt szolgálati kötelezettséget.
- (3) Az Egyetem Szenátusának oktatói státusszal rendelkező tagjai az oktatói és kutatási teendőiket úgy kell megszervezzék, hogy ne lehessenek átfedések a Szenátus, valamint az őt személyesen tagságában tudó bizottság és az oktatói tevékenységek között.
- (4) A Szenátus hallgatói státuszú tagjai a Szenátusban végzett tevékenységek során igazoltan hiányozhatnak egyetemi óráikról.

41. Cikk.

- (1) A szenátorok kötelezettsége azon jogi, valamint egyetemi törvénykezéssel kapcsolatos ismereteik tökéletesítése és gyarapítása, melyek a döntési folyamatokban szükségesek.
- (2) A szenátorok kötelezettsége azoknak a dokumentumoknak a tanulmányozása, melyek döntéseik alapját képezik, továbbá a Szenátus tevékenységében való építő jellegű és aktív részvétel.
- (3) A Szenátorok kötelessége értesíteni az őket foglalkoztató tanulmányi karok Kari Tanácsait az általuk az Egyetem Szenátusában folytatott tevékenységekről, valamint az általuk képviselt akadémiai közösség tagjaival együttműködni.

12. ÁLTALÁNOS ÉS VÉGSŐ RENDELKEZÉSEK

42. Cikk.

- (1) Jelen Szabályzat előírásait a vonatkozó Törvények és az Egyetem Chartájának rendelkezései egészítik ki.
- (2) Jelen Szabályzatot a Kuratórium 2017.04.10-én véleményezte, majd a PKE Szenátusa 2017.04.13-án fogadta el, amely annak elfogadásának pillanatában lépett hatályba.
- (3) A Szenátus szervezeti és működési Szabályzatának módosítása a határozatképes Szenátus ülésén, a jelenlévők minősített többségének (azaz 2/3 rész) szavazatával, a Kuratórium előzetes engedélye által történik.

